

К. Құлажанов атындағы «Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	БББ 24.07-2024	
Білім беру бағдарламасы	Баспа 6	

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

7M04139 –Есеп және аудит

Білім беру бағдарламасының коды және атауы

Дәрежесі: магистратура (бейіндік бағыт)



«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
Директорлар кеңесі бекіткен «19» 04 2024 ж.
хаттама № 2

«Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ
Ғылыми кеңесі ұсынған «28» 03 2024 ж.
хаттама № 8

Астана - 2024 ж.

© «ҚазТБУ» АҚ зияткерлік меншігі болып табылады
Қайта басып шығаруға және/немесе басқаларға беруге тыйым салынады

МАЗМҰНЫ

АЛҒЫСӨЗ

Білім беру бағдарламасының паспорты	4
Білім беру бағдарламасы түлегінің біліктілік сипаттамасы	4
Білім беру бағдарламасының құрылымы	5
7M04139 - "Есеп және аудит" ББ құзыреттілік картасы	5
Білім беру бағдарламасының модульдері және оқу нәтижелері	7
БББ және оқу пәндері бойынша қалыптасқан оқу нәтижелерінің қол жеткізу матрицасы	9
ОН бағалау үшін ұсынылатын технологиялар, үйрету және оқыту әдістері	13
Кәсіптік стандарттардың еңбек функцияларына білім беру бағдарламасын оқыту нәтижелерінің арақатынасы (бар болса)	15
Түлек моделі	18
Әдеттегі оқу жоспары	19
Білім беру бағдарламасына сараптамалық қорытынды	

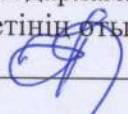
АЛҒЫСӨЗ

7M04139-«Есеп және аудит» білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2-бұйрығымен бекітілген. (өзгерістер мен толықтырулар 20.02.2024ж), Қазақстан Республикасы Премьер-министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 2023.12.29 № 1340 бұйрығына сәйкес "Бухгалтер" кәсіби стандарты және 26.12.2019 ж. №263 "Шағын (орта) фирманы басқару", 26.12.2019 ж. №263 "Қаржы менеджменті" қосымша кәсіби стандарттар негізінде әзірленген.

Білім беру бағдарламасы 2023 жылғы «22» 12 Сапаны камтамасыз ету кеңесінің отырысында мақұлданған, хаттама № 2.



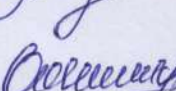
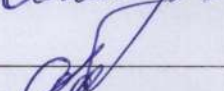
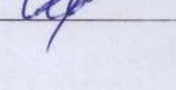
Төраға  Байбеков С.Н.

Білім беру бағдарламасы 2023 жылғы «19» 12 факультеттің Сапаны камтамасыз ету комитетінің отырысында келісілген, хаттама № 3.

Төраға  Мустафаев К.С.

Білім беру бағдарламасы 2023 жылғы «19» 12 кафедра отырысында әзірленген және талқыланған, хаттама № 5.

Кафедра меңгерушісі  Бактымбет А.С.

Аты, тегі, әкесінің аты	Ғылыми дәрежесі / Ғылыми атағы	Лауазымы	Қызмет орны	Қолы
Алпысбаева А.К.	К.э.н	Қауым.профессор	АҚ «ҚазТБУ»	
Ерниязов Р.А	К.э.н	Қауым.профессор	АҚ «ҚазТБУ»	
Рейдолда С.	магистр	Аға оқытушы	АҚ «ҚазТБУ»	
Балтабаев Б.К.	-	Директор	«АК Аудит және бағалау орталығы» ЖШС	
Серик Айжан	-	Магистрант	АҚ «ҚазТБУ»	

1 Білім беру бағдарламасының паспорты

ББХСК бойынша деңгейі	7
ҰБШ бойынша деңгейі	7
СБШ бойынша деңгейі	7
Білім беру саласының коды және атауы	7М04-Бизнес, басқару және құқық
Даярлау бағыты	7М041 – Бизнес және басқару
Білім беру бағдарламасы тобының нөмірі және атауы	М073 Аудит және салық салу
БББ коды мен атауы	7М04139-«Есеп және аудит»
БББ бейіні	Жоғары экономикалық білім
БББ мақсаты	Білім беру бағдарламасы бухгалтерлік есеп, аудит және талдау саласында терең бейіндік даярлыққа ие жоғары, жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесі мен ғылыми салада кадрлар даярлау үшін әзірленген.
БББ аяқталу өлшемі	Магистранттың барлық оқу қызметін қоса алғанда 60 академиялық кредиттен аз болмауы тиіс
БББ оқу тілі	Қазақша, орысша
БББ айырым ерекшелігі	Білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі халықаралық аккредиттеу агенттігі IAAR ББ аккредиттеу
Кәсіби стандарт	Қазақстан Республикасы Премьер-министрінің орынбасары - Қаржы министрінің 2023.12.29 № 1340 бұйрығына сәйкес "Бухгалтер" қосымша кәсіби стандарттары: 26.12.2019 ж. №263 "Шағын (орта) фирманы басқару", 26.12.2019 ж. №263 "Қаржы менеджменті".
Серіктес ЖОО	-

2 Білім беру бағдарламасын бітірушілердің біліктілік сипаттамасы

Берілетін дәреже:	7М04139 – «Есеп және аудит» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі
Кәсіби қызмет саласы	«Бизнес, басқару және құқық» дайындық бағыты бойынша жүзеге асырылатын магистратураның білім беру бағдарламасы Мемлекеттік білім беру стандарты негізінде, еңбек нарығының талаптарын ескеріп, Университет әзірлеген және бекіткен құжаттар жүйесі болып табылады.
Кәсіби қызмет түрлері	Ұйымдар, фирмалар, корпорациялар, қызмет түріне, меншік мөлшеріне немесе нысанына қарамастан, әртүрлі қаржылық құрылымдар, мемлекеттік басқару органдары, сыртқы экономикалық қызметті кеш бөлу.
Кәсіби қызмет нысаны	Кәсіпорындардың мүлкі, оның міндеттемелері, капиталы және активтерді орналастыру және оны қалыптастыру көздерінің құрамында өзгерістер тудыратын шаруашылық операциялары, сондай-ақ экономиканың әртүрлі салаларының ұйымдары: министрліктер мен ведомстволар, Салық комитеті, ҚР Статистика агенттігі. Қызмет түріне, меншік мөлшеріне немесе нысанына қарамастан кәсіпорындар мен фирмалар, басқару

	органдары, ғылыми-зерттеу ұйымдары, банк жүйесі.
Кәсіби қызмет міндеттері	<p>Функциялар:</p> <p>1. Компанияның бухгалтерлік және салықтық есебін, салық есептеулерін және декларацияларын жүргізуді ұйымдастыру, жоспарлау, үйлестіру және бақылау. ҚЕХС, ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындау және ұсыну. Жинау, тексеру, өңдеу және ұсыну тәртібін белгілейтін компанияның ішкі ұйымдастырушылық-өкімдік құжаттарын қалыптастыру</p> <p>2. Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқару есебінің әдістемелерін қолдану.</p> <p>Кәсіби қызмет түрлері:</p> <ul style="list-style-type: none"> - өндірістік-басқару; - есепке алу-талдау; - бизнесті жоспарлау; - экономикалық-ұйымдастырушылық; - қаржы-экономикалық; - әкімшілік.

3 Білім беру бағдарламасының құрылымы

Цикл және пән атаулары	Академиялық кредиттегі еңбек сыйымдылығы
Базалық пәндер циклі	10
ЖОО компоненті	6
Таңдау компоненті	4
Кәсіптік пәндер циклі	20
ЖОО компоненті	5
Таңдау компоненті	15
Өндірістік практикасы	9
Тағылымдамадан өтуді және магистрлік жобаны орындауды қоса алғанда, магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы (МЭЗЖ)/	13
Қорытынды аттестация	8
Магистрлік жобаны ресімдеу және қорғау	8
Барлығы	60

4 Білім беру бағдарламасының құзыреттілік картасы 7M041039-«Есеп және аудит»

Құзыреттілік түрі	Оқыту нәтижесінің коды	Оқыту нәтижесі (Блум таксономиясы бойынша)
күлықтік дағдылар және жеке тұлғалық сапа	ОН1	Ауызша және жазбаша қарым-қатынас дағдыларын көрсете отырып, шешім қабылдаушылардың да, ұйымның мүдделі тараптарының да іс-әрекеттері мен мінез-құлқына әсер ете алады, командада жұмыс істеу және көшбасшылық қабілеттерін көрсетеді.

	ОН2	Компания қызметінің тиімділігін қамтамасыз етеді, қаржылық бақылауды жүзеге асыру, бизнес-жоспарды орындау, тәуекелдерді талдау, қаржылық және басқару ақпаратын жалпылау үшін қаржылық талдау және қаржылық есеп айырысу әдістерін қолданады. Микро және макро деңгейде стратегиялық шешімдер қабылдау саласындағы іс-шараларды бағалау үшін бизнес - жоспарды қалыптастыруды және қорғауды біледі.
	ОН3	Экономикалық қызметтің нәтижелерін талдайды, есепке алады және бақылайды, ішкі және сыртқы мүдделі тараптар үшін сенімді қаржылық және басқару ақпаратын ұсынады.
Кәсіптік құзыреттілік (Hardskills)	ОН5	Аудит мақсаттары үшін ішкі бақылау жүйелерін қолдана алады, аудиторлық және талдамалық рәсімдерді қолдану дағдыларына ие.
	ОН6	Компанияның бухгалтерлік және салықтық есебін жүргізуді, шоғырландырылған қаржылық есептілікті, салықтық есептерді және декларацияларды дайындауды ұйымдастырады, жоспарлайды, үйлестіреді және бақылайды. ҚЕХС, ҚЕХС және ШОБ үшін ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындайды және ұсынады.
	ОН7	Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқару есебінің әдістемелерін қолданады. Басқарушылық есеп жүйесінің әдіснамасын ұйымдастырады. Басқару шешімдерін жоспарлау және қабылдау мәселелерінде шаруашылық жүргізуші субъектілерді басқару жүйесін қолдауды жүзеге асыру мақсатында шығындар туралы ақпаратты және шығындар тасымалдаушылары туралы деректерді қалыптастырады
Сандық құзыреттілік (Digital skills)	ОН4	Заманауи ақпараттық технологияларды тарта отырып, бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік деректерімен зерттеу жұмыстарын, ақпараттық-талдау жұмыстарын жүргізе алады

5 Білім беру бағдарламасының модульдердің және оқу нәтижелері

Қызы ретте рі	Білім беру бағдарламасы бойынша оқыту нәтижелері (ОН)	Модуль атауы	Модуль бойынша РО	Оқыту нәтижелерін қалыптастыратын пәндердің атауы
Базалық (БК)	<p>ОН1 - Ауызша және жазбаша қарым-қатынас дағдыларын көрсете отырып, шешім қабылдаушылардың да, ұйымның мүдделі тараптарының да іс-әрекеттері мен мінез-құлқына әсер ете алады, командада жұмыс істеу және көшбасшылық қабілеттерін көрсетеді.</p> <p>ОН2 - Компания қызметінің тиімділігін қамтамасыз етеді, қаржылық бақылауды жүзеге асыру, бизнес-жоспарды орындау, тәуекелдерді талдау, қаржылық және басқару апаратын жалпылау үшін қаржылық талдау және қаржылық есеп айырысу әдістерін қолданады. Микро және макро деңгейде стратегиялық шешімдер қабылдау саласындағы іс-шараларды бағалау үшін бизнес - жоспарды қалыптастыруды және қорғауды біледі.</p> <p>ОН3 - Экономикалық қызметтің нәтижелерін талдайды, есепке алады және бақылайды, ішкі және сыртқы мүдделі тараптар үшін сенімді қаржылық және басқару апаратын ұсынады.</p>	<p>Базалық пәндер модулі</p> <p>Талдау, статистика және қаржылық менеджмент</p>	<p>Ғылыми дүниетанымды қалыптастыру үшін философиялық және әлеуметтік-гуманитарлық білім негіздерін пайдалану қабілеті.</p> <p>Экономикалық процестерді зерттеудің ғылыми әдістерін қолдану қабілеті</p>	<p>1. Шетел тілі (кәсіби)</p> <p>2. Менеджмент</p> <p>3. Басқару психологиясы</p> <p>1. Қаржылық менеджмент</p> <p>2. Макроэкономикалық статистика</p> <p>3. Стратегиялық талдау</p> <p>4. Жобаларды басқару</p>
Кәсіптік (КК)	<p>ОН6 - Компанияның бухгалтерлік және салықтық есебін жүргізуді, шоғырландырылған қаржылық есептілікті, салықтық есептерді және декларацияларды дайындауды ұйымдастырады, жоспарлайды, үйлестіреді және бақылайды. ҚЕХС, ҚЕХС және ШОБ үшін ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындайды және ұсынады.</p>	<p>Қаржылық және басқарушылық есептің терендетілген курсы</p>	<p>Терендетілген есеп саласындағы ғылыми зерттеулер контекстінде бірегей идеяларды қолдану дамыту және қолдану үшін алынған білімді пайдалану қабілеті</p>	<p>1. Қаржылық (ілгерілемелі)</p> <p>2. Терендетілген басқарушылық есеп</p>

	<p>ОН7 - Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқару есебінің әдістемелерін қолданады. Басқарушылық есеп жүйесінің әліснамасын ұйымдастырады. Басқару шешімдерін жоспарлау және қабылдау мәселелерінде шаруашылық жүргізуші субъектілерді басқару жүйесін қолдауды жүзеге асыру мақсатында шығындар туралы ақпаратты және шығындар тасымалдаушылары туралы деректерді қалыптастырады</p>			
	<p>ОН4 - Заманауи ақпараттық технологияларды тарта отырып, бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік деректерімен зерттеу жұмыстарын, ақпараттық-талдау жұмыстарын жүргізе алады</p> <p>ОН6 - Компанияның бухгалтерлік және салықтық есебін жүргізуді, шоғырландырылған қаржылық есептілікті, салықтық есептерді және декларацияларды дайындауды ұйымдастырады, жоспарлайды, үйлестіреді және бақылайды. ҚЕХС, ҚЕХС және ШОБ үшін ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындайды және ұсынады.</p> <p>ОН7 - Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқару есебінің әдістемелерін қолданады. Басқарушылық есеп жүйесінің әліснамасын ұйымдастырады. Басқару шешімдерін жоспарлау және қабылдау мәселелерінде шаруашылық жүргізуші субъектілерді басқару</p>		<p>Есеп, аудит және талдау пәндері шеңберінде алынған білімді интеграциялау және оларды жаңа ақпараттық технологияларды қолдана отырып, пікір шығару және шешім қабылдау үшін пайдалану қабілеті</p>	<p>1. Аутсорсинг бизнес процессов</p>

	жүйесін қолдауды жүзеге асыру мақсатында шығындар туралы ақпаратты және шығындар тасымалдаушылары туралы деректерді қалыптастырады			
ОН5 -	Аудит мақсаттары үшін ішкі бақылау жүйелерін қолдана алады, аудиторлық және талдамалық рәсімдерді қолдану дағдыларына ие.	Қаржылық есептілік аудиті және талдау		1. Аудит теориясы және тәжірибесі 2. Халықаралық аудит стандарттары және аудит этикасы

6 БББ және оқу пәндері бойынша қалыптасқан оқу нәтижелерінің қол жеткізу матрицасы

№	Пәннің атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы	Кредиттер саны	Қалыптасқан оқу нәтижелері (кодтар)							
				ОН 1	ОН 2	ОН 3	ОН 4	ОН 5	ОН 6	ОН 7	
1	Шетел тілі (кәсіби)	Пәннің мақсаты болашақ магистрдің мәдениетаралық, кәсіптік және ғылыми қызметінде шет тілін қарым-қатынас құралы ретінде пайдалануға мүмкіндік беретін шет тілді білім берудің халықаралық стандарттарына сәйкес құзыреттіліктерді игеру және жетілдіру болып табылады. Пәннің мазмұны еңбек нарығында бәсекеге қабілетті жоғары білікті мамандарды даярлауға ықпал етеді.	2	+							
2	Менеджмент	Пәннің мақсаты басқару туралы білім кешенін қалыптастырады, басқарушылық қызметтің ертүрлі түрлерін жүзеге асырудың нақты бағыттарын дамытады. Ұжымда іскерлік және басқарушылық қарым-қатынас формаларын қолданады. Жағдайды модельдеуге ықпал етеді, басқару шешімдерін әзірлейді және қабылдайды. Практикалық мәселелерді шешу үшін басқару құралдарын, сондай-ақ	2	+							

		ұйымдағы жеке және топтық мінсз-кұлыққа тиімді әсер етудің заманауи технологияларын қолданады								
3	Басқару психологиясы	Пән басқару процестеріндегі және оның психологиялық механизмдеріндегі адам факторының ролі туралы тұтас идеяларды құруға, басқару процесіне теориялық және әдіснамалық тәсілдерді жүйелеуге, ұйымдағы адамды басқару мәселесінің жүйелік көзқарасын дамытуға бағытталған. курсты зерттеу болашақ мамандарды негізгі кәсіби даярлау жүйесінде маңызды заманауи ұйымдағы көшбасшылықты тиімді басқарудың психологиялық құралдарын жасауға мүмкіндік береді.	2	+						
4	Қаржылық менеджмент	Пәннің мақсаты қаржы саласында негізделген шешімдер қабылдау үшін қолданылатын заманауи қаржы құралдары, әдістері мен стратегиялары туралы кешенді түсінік қалыптастыруға бағытталған. Пәннің мазмұны динамикалық өзгеретін сыртқы орта мен бәсекелестіктің күшеюі жағдайында тиімді қаржылық шешімдер қабылдау үшін қажетті аналитикалық және сыни дағдыларды дамытуға мүмкіндік беретін тақырыптардың кең ауқымын қамтиды.	4	+	+					
5	Макроэкономикалық статистика	Пәннің мақсаты ел экономикасының қалыптасуы мен дамуының жалпы заңдылықтары мен ерекшеліктерін анықтау мақсатында әлеуметтік-экономикалық процестерге статистикалық талдау жүргізу бойынша базалық білімді зерделейді. Пәннің мазмұны елдің әлеуметтік-экономикалық құбылыстарының даму тенденцияларын статистикалық талдаудың практикалық дағдыларын қолдана алады және статистикалық талдаудың нәтижелерін қорытындылай алады.	4	+	+					
6	Бизнес процестердегі аутсорсинг	Пәннің мақсаты-бизнес-процестерде клиенттерге бухгалтерлік қызмет көрсету дағдыларын игеру. Пәннің мазмұны магистранттарға клиенттерге аутсорсингтік қызмет көрсету процесін ұйымдастыруды түсінуге және бизнесте бухгалтерлік қызметтерін көрсете білуге ықпал етеді. Пәнде аутсорсингтік қызметтер саласының жұмыс істеуі мен	5		+				+	+

		дайындаудың тұжырымдамалық негіздері мен мәселелері, қаржылық есептілікті түсіндіру мәселелері, шоғырландырылған қаржылық есептілікті қалыптастырудың әдістемелік негіздері қарастырылады.											
9	Халықаралық аудит стандарттары және аудит этикасы	Пәннің мақсаты магистранттарда аудиттің этикалық негіздері туралы теориялық білімді қалыптастыру және халықаралық аудит стандарттарын практикада қолдану болып табылады. Пәннің мазмұны ұйым қызметінде аудит жүргізу кезінде аудиттің этикалық нормаларын қолдануға қабілетті. Халықаралық аудит стандарттарының талаптарымен аудит рәсімдерін қолдана алады және әртүрлі меншік нысандарындағы ұйымдардың қаржылық есептілігін талдай отырып, тәуелсіз аудиторлық қорытынды бере алады. Пәнде АХС қолданудың мақсаты, жіктелуі және тәртібі, аудитті ұйымдастыру, дайындау және жүргізу қағидағары, АХС сәйкес аудиторлық дәлелдемелерді алудың негізгі әдістерін, аудиторлық рәсімдерді реттейтін, ақпаратты жинау және жалпылау, аудит нәтижелерін ресімдеуді және аудиторлық фирманың жұмыс сапасын қамтамасыз ету қарастырылады.	5	+	+								
10	Стратегиялық талдау	Пәннің мақсаты стратегиялық басқару тұжырымдамасына сәйкес Ұйымның экономикалық қызметін талдау, Стратегиялық талдау нәтижелерін жалпылау және нәтижелерді қолдану қабілетін қалыптастыру болып табылады. Пәннің мазмұны стратегиялық талдауда заманауи тенденциялар мен жаңа зерттеулерді қарастыру, ұйымның ішкі және сыртқы ортасына сандық және сапалық талдау жүргізу, Ұйымның стратегиясын әзірлеу кезінде Стратегиялық талдау нәтижелерін пайдалану дағдыларын меңгереді.	5	+	+								
11	Жобаларды басқару	Пәннің мақсаты бизнес-жобаларды әзірлеу және басқару дағдыларын қалыптастыру болып табылады. Пәннің мазмұны бизнес-жобаларды әзірлеу негіздерін меңгереді, жобаларды іске асыру процестерін басқара алады,	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

		жобалық талдаудың қаржылық-аналитикалық әдістерін қолдана алады. Пәнде жобаға қағысушылардың жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру, туындайтын келіспеушіліктер мен жанжалдарды сындарлы еңсеруге ықпал ету, команданың жұмысын қажетті ресурстармен қамтамасыз ету, практикаға енгізудің мүмкін жолдарын ұсыну, жоба нәтижелерін эзирлеу, ынтымақтастық стратегиясын эзирлеу және ұжымдық әрекеттердің нәтижелерін болжау, қаржылық-экономикалық талдау әдістері, топтық жұмысты жоспарлау, тапсырмаларды бөлу және әртүрлі идеялар мен пікірлерді талқылау қарастырылады.									
12	Аудит теориясы мен тәжірибесі	Пәннің мақсаты магистранттарда аудиттің теориялық негіздерін және практикалық мәселелерді шешу дағдыларын қалыптастыру болып табылады. Пәннің мазмұны бухгалтерлік есептің әртүрлі бөлімдері бойынша аудит әдістемесі мен технологиясын ашады. Нақты есеп учаскелерінің аудит әдістемесін, аудит әдістері мен процедураларын егжей-тегжейлі тексеру.	5								

7 Жоспарланған оқыту нәтижелерін модуль шеңберінде оқыту және бағалау әдістерімен сәйкестендіру

Оқыту нәтижесінің саны (ОН)	Модуль бойынша жоспарланған оқу нәтижелері	Оқыту және оқыту әдістері	Бағалау технологиялары (бағалау әдістері)
ОН1	ОН1 Ауызша және жазбаша қарым-қатынас дағдыларын көрсете отырып, шешім қабылдаушылардың да, ұйымның мүдделі тараптарының да іс-әрекеттері мен мінез-құлқына әсер ете алады, командала жұмыс істеу және көшбасшылық қабілеттерін көрсетеді.	Дөнгелек үстел, пікірталас, дау - дамай, пікірталас, коллоквиум, сұхбат, реферат, эссе	Проблемалық әдіс, пікірталас, шағын топтық жұмыс, миға шабуыл әдісі, сұрақ-жауап әдісі

ОН2	<p>ОН2 Компания қызметінің тиімділігін қамтамасыз етеді, қаржылық бақылауды жүзеге асыру, бизнес-жоспарды орындау, тәуекелдерді талдау, қаржылық және басқару ақпаратын жалпылау үшін қаржылық талдау және қаржылық есеп айырысу әдістерін қолданады. Микро және макро деңгейде стратегиялық шешімдер қабылдау саласындағы іс-шараларды бағалау үшін бизнес - жоспарды қалыптастыруды және қорғауды біледі.</p>	<p>Тренажер, кейс-тапсырма, шығармашылық тапсырма, тесттер</p>	<p>Интерактивті дәрістер. Тренингтер. Талқылаулар. Рөлдік ойындар, ситуациялық ойындар. Венн диаграммасы, Ассоциация әдісі, кластер, диалогтық оқыту, топтық жұмыс, МИҒА ШАБУЫЛ, бейнефильм, Жоба әдісі</p>
ОН3	<p>ОН3 Экономикалық қызметтің нәтижелерін талдайды, есепке алады және бақылайды, ішкі және сыртқы мүдделі тараптар үшін сенімді қаржылық және басқару ақпаратын ұсынады.</p>	<p>Тест, сөздіктер бойынша шағын несиесі, диктант, эссе жазу, әр түрлі жанрдағы мәтіндерді талдау, шығармашылық тапсырмалар, өз ойларын сауатты білдіру қабілетін көрсету</p>	<p>Интерактивті тәжірибелік сабақ (проблемалық тақырыптар, іскерлік және рөлдік ойындар, кейс - стади (нақты жағдайларды талдау), ми шабуылы. "Сұрақ-жауап-талқылау". стратегиялық әдістер "INSERT", "Bingo",</p>
ОН4	<p>ОН4 Заманауи ақпараттық технологияларды тарта отырып, бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік деректерімен зерттеу жұмыстарын, ақпараттық-талдау жұмыстарын жүргізе алады</p>	<p>Іскерлік және / немесе рөлдік ойын, шығармашылық тапсырма, тест</p>	<p>Интерактивті дәрістер, пікірталас тренингтері. Топтық жұмыс, ойын әдістері ситуациялық ойындар, уақыт шеңбері, Балалар философиясы.</p>
ОН5	<p>ОН5 Аудит мақсаттары үшін ішкі бақылау жүйелерін қолдана алады, аудиторлық және талдамалық рәсімдерді қолдану дағдыларына ие.</p>	<p>Коллоквиум, көп деңгейлі тапсырмалар мен тапсырмалар</p>	<p>Миға шабуыл. Кейс-стади. II жоба. Портфолио, деңгелек үстел, пікірталас, дау, пікірталас, пікірталас, "сұрақ қою" әдісі іскерлік және/немесе рөлдік ойын. Көп деңгейлі тапсырмалар</p>

ОН6	ОН6 Компанияның бухгалтерлік және салықтық есебін жүргізуді, шоғырландырылған қаржылық есептілікті, салықтық есептерді және декларацияларды дайындауды ұйымдастырады, жоспарлайды, үйлестіреді және бақылайды. ҚЕХС, ҚЕХС және ШОБ үшін ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындайды және ұсынады.	Іскерлік және / немесе рөлдік ойын, шығармашылық тапсырма	Проблемалық әдіс. пікірталас. ассотрамма әдісі. шағын топтарда жұмыс істеу.мига шабуыл әдісі. сұрақ-жауап әдісі
ОН7	ОН7 Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқару есебінің әдістемелерін қолданады. Басқарушылық есеп жүйесінің әдіснамасын ұйымдастырады. Басқару шешімдерін жоспарлау және қабылдау мәселелерінде шаруашылық жүргізуші субъектілерді басқару жүйесін қолдауды жүзеге асыру мақсатында шығындар туралы ақпаратты және шығындар тасымалдаушылары туралы деректерді қалыптастырады	Көп деңгейлі тапсырмалар мен тапсырмалар	Интерактивті дәрістер. Тренингтер. Талқылаулар. Рөлдік ойындар, ситуациялық ойындар. Венн диаграммасы, Ассоциация әдісі, кластер, диалогтық оқыту, топтық жұмыс, МИҒА ШАБУЫЛ, бейнефильм, Жоба әдісі

8 Білім беру бағдарламасын оқыту нәтижелерінің кәсіптік стандарттардың еңбек функцияларымен байланысы (бар болса)

Қолданылған кәсіби стандарттар атауы	7 деңгейдегі кәсіптер ОРҚ	Еңбек функциялары	Тапсырмалар	Оқыту нәтижелері БББ бойынша
--------------------------------------	---------------------------	-------------------	-------------	------------------------------

<p>Кәсіптік стандарт: Шағын (орта) фирмаларды басқару</p>	<p>Шағын (орта) фирмалардың жетекшісі</p>	<p>3-еңбек қызметі: Фирма қызметінің тиімділігін қамтамасыз ету</p>	<p>3 міндет: Фирма қызметін тиімді жоспарлау</p>	<p>ОН2 Компания қызметінің тиімділігін қамтамасыз етеді, қаржылық бақылауды жүзеге асыру, бизнес-жоспарды орындау, тәуекелдерді талдау, қаржылық және басқару апаратын жалпылау үшін қаржылық талдау және қаржылық есеп айырысу әдістерін қолданады. Микро және макро деңгейде стратегиялық шешімдер қабылдау саласындағы іс-шараларды бағалау үшін бизнес - жоспарды қалыптастыруды және қорғауды біледі.</p>
<p>Кәсіби стандарт: «Қаржылық менеджмент»</p>	<p>ОРК - 7 деңгей Қаржылық менеджмент</p>	<p>4-еңбек қызметі: Шаруашылық қызметтің нәтижелерін талдау, есебі және бақылау</p>	<p>3 міндет: Қаржылық құралдар қозғалысының есебі</p>	<p>ОН3 Экономикалық қызметтің нәтижелерін талдайды, есепке алады және бақылайды, ішкі және сыртқы мүдделі тараптар үшін сенімді қаржылық және басқару апаратын ұсынады.</p>
<p>Кәсіби стандарт: «Бухгалтер»</p>	<p>ОРК - 7 деңгей Бас бухгалтер коммерциялық директор бизнесі дамьу жөніндегі Директор Ішкі</p>	<p>1-еңбек қызметі: Бухгалтерлік және салықтық есепті жүргізуді, шоғырландырылған қаржылық есептілікті, салықтық есептерді компания декларацияларын жасауды ұйымдастыру, жоспарлау, үйлестіру және бақылау. ҚЕХС, ҚЕХС және ШОБ үшін ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындау және оның есеп саясаты туралы ақпаратты жинау, тексеру, өңдеу және ұсыну тәртібін белгілейтін</p>	<p>1 міндет: Компанияның қаржылық және есеп саясатын жетілдіру кірістер мен шығыстарды бақылау және ресурстарды тиімді пайдалануды қамтамасыз ету кредиторларға, акционерлерге, салық органдарының өкілдеріне қаржылық есептілік жасау және ұсыну</p> <p>2 міндет:</p>	<p>РО6 Компанияның бухгалтерлік және салықтық есебін жүргізуді, шоғырландырылған қаржылық есептілікті, салықтық есептерді және декларацияларды дайындауды ұйымдастырады, жоспарлайды, үйлестіреді және бақылайды. ҚЕХС, ҚЕХС және ШОБ үшін ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындайды және ұсынады.</p>

<p>аудитор Қаржылық талдаушы</p>	<p>компанияның ішкі ұйымдастырушылық-өкімдік құжаттарын әзірлеу. Бухгалтерлік қызмет қызметкерлерінің тиімділігін бағалау. Қаржылық, штаттық тәртіптің сақталуын және компания меншігінің сақталуын қамтамасыз ету.</p> <p>2-еңбек қызметі: Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқару есебінің әдістемелерін қолдану. Басқару есебінің жүйесін ұйымдастыру және әдістемесі. Басқару шешімдерін жоспарлау және қабылдау мәселелерінде шаруашылық жүргізуші субъектілерді басқару жүйесін қолдауды жүзеге асыру мақсатында шығындар туралы ақпаратты қалыптастыру және шығындар тасымалдаушылары туралы деректерді қалыптастыру</p>	<p>ҚЕХС, ҚЕХС және ШОБ үшін ҚЕХС сәйкес жекелеген кәсіпорындар мен компаниялар тобы үшін қаржылық есептілікті дайындау және ұсыну.</p> <p>1 міндет: Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалы және сандық ақпаратқа қатысты Басқару есебін жүргізу және бақылау</p> <p>2 міндет: Басқару шешімдерін жоспарлау және қабылдау мәселелерінде шаруашылық жүргізуші және субъектілерді басқару жүйесін қолдауды жүзеге асыру мақсатында шығындар туралы ақпаратты қалыптастыру және шығындар тасымалдаушылары туралы деректерді қалыптастыру</p>	<p>PO7 Жоспарлау, шешім қабылдау, жұмыс нәтижелерін бағалау және бақылау мақсатында сапалық және сандық ақпаратқа қатысты басқару есебінің әдістемелерін қолданады. Басқарушылық есеп жүйесінің әдіснамасын ұйымдастырады. Басқару шешімдерін жоспарлау және қабылдау мәселелерінде шаруашылық жүргізуші субъектілерді басқару жүйесін қолдауды жүзеге асыру мақсатында шығындар туралы ақпаратты және шығындар тасымалдаушылары туралы деректерді қалыптастырады.</p>
--	---	---	---

9 Түлек моделі

Түлектердің атрибуттары (құзыреттіліктер мен оқу нәтижелері негізінде әзірленген):
Экономика және бизнес саласындағы жоғары кәсібилік;
Эмоциялық интеллект;
Жаһандық сын-қатерлерге бейімделу;
Көшбасшылық;
Кәсіпкерлік ойлау;
Жаһандық азаматтық;
Академиялық адалдық принциптері мен мәдениетінің маңыздылығын түсіну;
Коммуникациялық құзыреттер.

Құзыреттілік түрі	Құзыреттіліктің сипаттамасы
1. Мінез-құлық дағдылары және жеке қасиеттер (Softskills)	Дербестік және жауапкершілік; Тез шешім қабылдай білу; Командада жұмыс істей білу; Аналитикалық ойлау; Ақпаратты іздеу және талдау; Оқу және өзін-өзі оқыту қабілеті; Бастамашылық. Ғылыми дүниетанымды қалыптастыру үшін философиялық және әлеуметтік-гуманитарлық білім негіздерін пайдалану мүмкіндігі.
2. Сандық құзыреттер (Digital skills)	Компьютерлік сауаттылық Экономикалық процестерді зерттеудің ғылыми әдістерін қолдану мүмкіндігі
3. Кәсіби құзыреттер (Hardskills)	Алынған білімді тереңдетілген есепке алу саласындағы ғылыми зерттеулер контекстінде идеяларды түпнұсқа дамыту және қолдану үшін пайдалану мүмкіндігі Есепке алу, аудит және талдау пәндері шеңберінде алынған білімді интеграциялау және оларды жаңа ақпараттық технологияларды қолдана отырып, пайымдаулар мен шешімдер қабылдау үшін пайдалану мүмкіндігі

10. ӘДЕТТЕГІ ОҚУ ЖОСПАРЫ
ТИПИЧЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
TYPICAL EDUCATIONAL PLAN

Білім беру бағдарламасының коды және атауы "7M04139 - Есеп және аудит"
Код и наименование образовательной программы "7M04139 – Учет и аудит"
Code and Name of the educational gram "7M04139 – Accounting and audit"

Модуль / Module № / № модуля / Module №	Пәндердің № / № дисциплины / Discipline №	Оқу пәндерінің атауы / НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН NAME OF TEACHING DISCIPLINES	Оқу пәндерінің типі (міндетті компоненті / таңдау компоненті) / Эквивалент / компонент по выбору / Educational disciplines cycle (compulsory component / component of choice)	Оқу пәндерінің коды / Код учебной дисциплины Educational discipline code	Семестр / semester	Кредиттер саны / Количество кредитов Number of credits	Курстық жұмыс (жоба) / Курсовая работа (проект) Course work (project)	Білім алушылардың жұмыс уақытының бюджеті сағатпен / Бюджет рабочего времени (час) Budget of working time (hours)							Семестр бойынша / Распределение по / семестрам	
								Барлық сағат / Всего часов / Total hours	Барлық аудит. сағат / Всего аудит. часов Total classroom hours	Д / ЛК / Lec	СРС / СРЗ / SPL	ЛС / ЛЗ / LC	ӨБЖ / СРОП / IWS	БӘЖ / СРО / IWS	1 сем / sem	2 сем / sem
Базалық пәндер модулі / Модуль базовых дисциплин / Basic disciplines module																
Модуль / Module № 1	1	Шет тілі (Кәсіби) Иностранный язык (профессиональный) Foreign language (professional)	БП (ЖК) БД (БК) BD (UC)	5201-24 ShTK 5201-24 IYa 51201-24 FL	1	2		60	30		30		15	15	0+2+0	
	2	Менеджмент Management	БП (ЖК) БД (БК) BD (UC)	5202-24 MenBP 5202-24 MenPU 5202-24 Men MP	1	2		60	30		15		15	15	1+1+0	
	3	Басқару психологиясы Психология управления Management psychology	БП (ЖК) БД (БК) BD (UC)	5203-24 MenBP 5203-24 MenPU 5203-24 Men MP	1	2		60	30		15		15	15	1+1+0	
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module																
Талау, статистика және қаржылық менеджмент/ Анализ, статистика и финансовый менеджмент/ Analysis, statistics and financial management																
4	Қаржылық менеджмент Финансовый менеджмент Financial management			5204-24 KMen 5204-24 FMen 5204-24 Fmen		6	0	0	0		30	0	45	30	6	

Module / Module № 2		5204-24 MSia 5204-24 MSia 5204-24 MSia	1	4	120	45	30	15	15	60	2+1+0		
5	Макроэкономикалық статистика/ Макроэкономическая статистика/ Macroeconomic statistics												
6	Аудиттің халықаралық стандарттары және аудит этикасы/ Международные стандарты аудита и этика аудита/ International Standards on Auditing and Audit Ethics	5305-24 ANSAE 5305-24 MSAEA 5305-24 ISAAE	1	5	150	45	30	15	15	90	2+1+0		
7	Аудит теориясы мен тәжірибесі/ Теория и практика аудита/ Audit theory and practice	5305-24 ATT 5305-24 TRA 5305-24 ATP											
8	Стратегиялық талдау/ Стратегический анализ / Strategic analysis	5306-24 SIT 5306-24 StA 5306-24 SIA											
9	Жобаларды басқару/ Управление проектами / Management projects	5306-24 ZhB 5306-24 UP 5306-24 MP	1	5	150	45	30	15	15	90	2+1+0		
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module				14	0	420	135	90	45	0	45	240	14
Каражылық және басқарушылық есептің тереңдетілген курсы / Углубленный курс финансового и управленческого учета / Advanced course in financial and management accounting													
Module / Module № 3													
10	Тереңдетілген басқару есебі/ Углубленный управленческий учет / Profound management accounting	5307-24 TBE 5307-24 UUU 5307-24 PMA	1	5	150	45	30	15	15	90	2+1+0		
11	Каражылық есеп (інтерлемелі)/ Финансовый учет (продвинутый) / Financial accounting (advanced)	5308-24 KarE(I) 5308-24 FinU(P) 5308-24 FinA(A)											
	Бизнес процесстердегі аутсорсинг/ Аутсорсинг бизнес процессов/ Business Process Outsourcing	5308-24 BPA 5308-24 ABP 5308-24 BPO	1	5	150	45	30	15	15	90	2+1+0		

12	Өндірістік тәжірибе/ Производственная практика/ Manufacturing practice	5309-24 pp	2	9	270	270	30	180	10	9 апта 9 недели 9 weeks	
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module			19	360	570	60	30	180	10	9	
Эксперименттік-зерттеу жұмысы/Экспериментально-исследовательская работа/Experimental research work											
13	Тағылмадамадан өтуді және магистрлік жобаны орындауды қоса алғанда, магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы (МЭЗЖ)/ Экспериментально-исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерского проекта (ЭИРМ)/ Experimental research work of a master's student, including internships and master's projects (ERM)	EIRM 1-24 (UA) EIRM 2-24 (UA)	1,2	13	390				5 апта 5 недели 5 weeks	8 апта 8 недели 8 weeks	
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module			13	390					5	8	
Корытынды аттестация/Итоговая аттестация/Final certification											
Корытынды Мемлекеттік аттестация/Итоговая государственная аттестация/Final State certification											
14	Магистрлік жобаны жау және қорғау Написание и защита магистерского проекта Writing and defending a master's Thesis		2	8	240					8	
Барлығы модуль бойынша / Итого по модулю / Total for module			8	240						8	
БАРЛЫҒЫ МОДУЛЬДАР БОЙЫНША / ИТОГО ПО МОДУЛЯМ / TOTAL FOR MODULES			60	495	1620	180	135	120	450	35	25

Экспертное заключение
на образовательную программу 7М04139 «Учет и аудит»
(магистратура профильное направление)
кафедры «Экономика и финансы»
АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К. Кулажанова»
на 2024-2025

Образовательная программа 7М04139-«Учет и аудит» разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан, профессиональный стандарт «Бухгалтер», Педагог (профессорско-преподавательский состав) организаций высшего и (или) послевузовского образования, «Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы». А также образовательная программа 7М04139-«Учет и аудит» разработана с учетом потребности рынка труда как регионального, так и в масштабах республики, интересов стейкхолдеров.

Объектом экспертного заключения данной программы является цели, задачи, структура, содержание элементов образовательной программы, планируемые профессиональные компетенции, соотнесение результатов обучения по данной образовательной программе с формируемыми компетенциями, модель выпускника. Включенные в учебный план дисциплины раскрывают сущность актуальных проблем и задач на сегодняшний день в области учета и аудита. Дисциплины учебного плана образовательной программы «Учет и аудит» формируют весь необходимый перечень профессиональных компетенций. Структура учебного плана логична и последовательна.

В связи с тем, что востребованность выпускников определяется требованиями рынка труда, а также формированием у них квалификационных характеристик и профессиональных компетенций, по нашей рекомендации в образовательную программу «Учет и аудит» включены следующие дисциплины:

- Бизнес планирование и моделирование;
- Международные стандарты аудита и этика аудита.

Важнейшей задачей современного образования является формирование у обучающихся магистратуры целостной системы знаний о сути экономических процессов и учетных отношений. Выпускник университета должен обладать глубокими фундаментальными знаниями в области учета и аудита и при этом уметь пользоваться теоретическими моделями в практической деятельности.


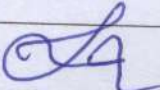
В целом, образовательная программа 7М04139 «Учет и аудит» на 2024-2025 гг. и каталог элективных дисциплин соответствуют всем требованиям и рекомендованы к использованию в учебном процессе.

Директор отделения №0401
АО «Банк Цетр Кредит»



Калдыбаева Б.К.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Проректор по учебно-методической работе	Жамангарин Д.С.	28.03.24	
Декан экономического факультета	Мустафаев К.С.	28.03.24	
Руководитель учебного отдела	Баядилова Б.М.	28.03.24	