

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Астана

«10» января 2024 г.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице Президента-ректора Байбекова Сейдикасыма Ниязбековича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ТОО «Институт химии угля и технологии», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице директора Ермагамбет Болата Толеухановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом Договора является сотрудничество в области образования, науки, производства и реализации совместных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Предприятия в соответствующих специалистах, повышение квалификации сотрудников Предприятия, внедрение новых технологий, научных разработок, проектов, экспериментальной базы по направлению подготовки кадров в соответствии с образовательными программами группы «Инженерия и инженерное дело», «Окружающая среда», «Производственные и обрабатывающие отрасли», «Гигиена и охрана труда на производстве», «Горная инженерия», «Нефтяная инженерия», прохождение научной стажировки, всех видов практики и возможности трудоустройства студентов и магистрантов Университета.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Взаимовыгодное сотрудничество «Сторон» предусматривает:

- привлечение специалистов на Предприятие к участию в учебном процессе, работе в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях по востребованным для Предприятия направлениям подготовки и Образовательным программам;
- обмен опытом в развитии передовых методов и технологий обучения;
- содействие распространению информации по представляющим взаимный интерес научным исследованиям, новым разработкам, публикациям и другим материалам.

2.2 Договор определяет базовые условия взаимодействия между «Сторонами». В дальнейшем «Стороны» вправе расширить рамки данного сотрудничества на основе дополнительных договоров и соглашений.

## 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА «СТОРОН»

3.1 «Стороны» совместными действиями:

3.1.1 При наличии вакансий обеспечивают целевую подготовку обучающихся для работы в структурных подразделениях на Предприятие в планируемом количестве и по востребованным на производстве направлениям и образовательным программам.

3.1.2 Создают условия для повышения качества подготовки обучающихся по направлениям и образовательным программам, соответствующим профилю деятельности Предприятие.

3.1.3 Проводят совместные конференции, выставки, презентации.

3.1.4 При необходимости и наличии соответствующих условий создают филиалы кафедр Университета.

3.1.5 Для конструктивной реализации договорных отношений, осуществления контроля за выполнением условий Договора «Стороны» совместно могут:

- создавать Совет по координации и контролю выполнения условий Договора;
- заключать отдельные договоры в рамках различных совместных проектов

«Сторон».

КОШІРМЕ ДУРЫС  
КОПИЯ ВЕРНА

### 3.2 Обязательства «Университета»:

3.2.1 Осуществляет учебный процесс в соответствии с требованиями, установленными Государственными образовательными стандартами Республики Казахстан, законодательством Республики Казахстан и Уставом Университета.

3.2.2 Формирует у обучающихся профессиональные качества по избранной образовательной программе, способность к творческому труду, развивает самостоятельность и инициативу.

3.2.3 Своевременно информирует Предприятие об открытии новых (закрытии существующих) направлений подготовки (профилей) образовательных программ в Университете.

3.2.4 По возможности корректирует учебные планы по подготовке бакалавров, специалистов, магистрантов в соответствии с условиями и планами развития Предприятия.

3.2.5 Привлекает специалистов Предприятия для чтения лекций, проведения семинаров, участия в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях, проведения производственных, преддипломных, исследовательских практик и руководства (или совместного руководства) диссертации и дипломными проектами обучающихся Университета.

3.2.6 Организует переподготовку и повышение квалификации руководителей и специалистов Предприятия в соответствии с поданными заявками на основе заключенных договоров.

3.2.7 Обеспечивает организованное направление для прохождения практики в структурные подразделения Предприятия обучающихся в Университете по востребованным для Предприятия направлениям образовательных программ, в количестве и сроки, согласованные «Сторонами».

3.2.8 Осуществляет подбор кадров для Предприятия согласно заявленным вакансиям и направляет выпускников, окончивших Университет для трудоустройства в структурные подразделения Предприятия.

3.2.9 Предоставляет работникам Предприятия возможность для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения Предприятия.

3.2.10 Оказывает содействие Предприятие в проведении различных конкурсов, программ и грантов, объявленных Предприятием, путем информирования обучающихся и преподавателей и привлечения к участию в них.

### 3.3. Обязательства Предприятия:

3.3.1 При наличии потребности формирует заказ на целевую подготовку обучающихся по специальностям и направлениям, представляющим интерес для Предприятия.

3.3.2 Организует производственную, исследовательскую и преддипломную практику обучающихся Университета в структурных подразделениях Предприятия по направлениям образовательных программ, соответствующих профилю деятельности Предприятия, в количестве, согласованном «Сторонами».

3.3.3 Осуществляет качественное руководство производственной, исследовательской и преддипломной практиками обучающихся Университета.

3.3.4 Обеспечивает участие ведущих специалистов Предприятия в работе государственных аттестационных комиссий при проведении итоговой государственной аттестации выпускников Университета, руководстве или совместном руководстве магистерскими диссертации и дипломными проектами студентов/магистрантов Университета.

3.3.5 Рекомендует тематику диссертации и выпускных квалификационных работ, а также совместных научно-исследовательских разработок по актуальным для Предприятия

### 3.2 Обязательства «Университета»:

3.2.1 Осуществляет учебный процесс в соответствии с требованиями, установленными Государственными образовательными стандартами Республики Казахстан, законодательством Республики Казахстан и Уставом Университета.

3.2.2 Формирует у обучающихся профессиональные качества по избранной образовательной программе, способность к творческому труду, развивает самостоятельность и инициативу.

3.2.3 Своевременно информирует Предприятие об открытии новых (закрываются существующих) направлений подготовки (профилей) образовательных программ в Университете.

3.2.4 По возможности корректирует учебные планы по подготовке бакалавров, специалистов, магистрантов в соответствии с условиями и планами развития Предприятия.

3.2.5 Привлекает специалистов Предприятия для чтения лекций, проведения семинаров, участия в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях, проведения производственных, преддипломных, исследовательских практик и руководства (или совместного руководства) диссертации и дипломными проектами обучающихся Университета.

3.2.6 Организует переподготовку и повышение квалификации руководителей и специалистов Предприятия в соответствии с поданными заявками на основе заключенных договоров.

3.2.7 Обеспечивает организованное направление для прохождения практики в структурные подразделения Предприятия обучающихся в Университете по востребованным для Предприятия направлениям образовательных программ, в количестве и сроки, согласованные «Сторонами».

3.2.8 Осуществляет подбор кадров для Предприятия согласно заявленным вакансиям и направляет выпускников, окончивших Университет для трудоустройства в структурные подразделения Предприятия.

3.2.9 Предоставляет работникам Предприятия возможность для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения Предприятия.

3.2.10 Оказывает содействие Предприятию в проведении различных конкурсов, программ и грантов, объявленных Предприятием, путем информирования обучающихся и преподавателей и привлечения к участию в них.

### 3.3. Обязательства Предприятия:

3.3.1 При наличии потребности формирует заказ на целевую подготовку обучающихся по специальностям и направлениям, представляющим интерес для Предприятия.

3.3.2 Организует производственную, исследовательскую и преддипломную практику обучающихся Университета в структурных подразделениях Предприятия по направлениям образовательных программ, соответствующих профилю деятельности Предприятия, в количестве, согласованном «Сторонами».

3.3.3 Осуществляет качественное руководство производственной, исследовательской и преддипломной практиками обучающихся Университета.

3.3.4 Обеспечивает участие ведущих специалистов Предприятия в работе государственных аттестационных комиссий при проведении итоговой государственной аттестации выпускников Университета, руководстве или совместном руководстве магистерскими диссертациями и дипломными проектами студентов/магистрантов Университета.

3.3.5 Рекомендует тематику диссертации и выпускных квалификационных работ, а также совместных научно-исследовательских разработок по актуальным для Предприятия

КОПИЯ ДУБЛИКАТ  
КОПИЯ ВЕРНА

направлениям, привлекает к участию в них ведущих работников Предприятия. При возникновении дополнительных, необходимых условий для выполнения данных работ оформляются дополнительные соглашения к Договору.

3.3.6 При наличии технологических, производственных, экономических возможностей оказывает содействие в успешном внедрении в производство результатов научных исследований, курсовых и дипломных проектов.

3.3.7 По согласованию с Университетом Предприятие может назначить именные стипендии для обучающихся факультетов, специальностей и направлений подготовки образовательных программ, представляющих интерес для Предприятия.

3.3.8 Предприятием может объявляться проведение конкурсов, программ и грантов для обучающихся и преподавателей факультетов и направлений подготовки образовательных программ.

3.3.9 При необходимости реализует кадровую политику по переподготовке персонала Предприятия в центрах переподготовки и повышения квалификации университета в соответствии с дополнительными соглашениями «Сторон».

3.3.11 Оказывает содействие, по мере возможности, Университету в развитии и модернизации его учебной и материально-технической базы в соответствии с дополнительными соглашениями к Договору.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими «Сторонами» и действует до « 08 » января 2028 г.

4.2 Договор может быть изменен, продлен и расторгнут по согласованию «Сторон». Изменения и дополнения к Договору вносятся путем заключения «Сторонами» дополнительных соглашений.

4.3 Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае невыполнения условий одной из «Сторон» и прекращает свое действие по истечении 10 дней со дня направления другой стороне письменного уведомления о прекращении действия договора.

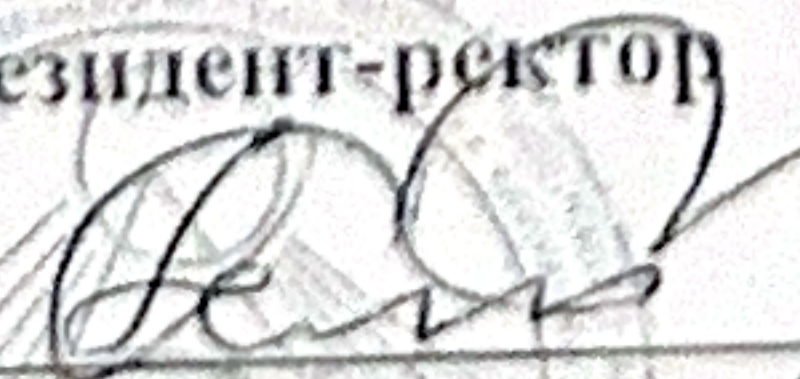
4.4 Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из «Сторон».

#### 5 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА «СТОРОН»

АО «Казахский университет  
технологии и бизнеса  
им.К.Кулажанова»

010000 г.Астана,  
пр.К.Мухамедханова 37 «А»  
ИИН (БИН) 030240001575  
РНН 620300224737 ОКПО 39913981  
IBANKZ618560000000182031  
ФАО «БанкЦентрКредит»  
г.Астана, BICKCJBKZKX  
ИИК (р/с) KZ618560000000182031  
БИК (МФО) KСJBKZKX  
Факс:72-58-12 e-mail: akutb@mail.ru

Президент-ректор

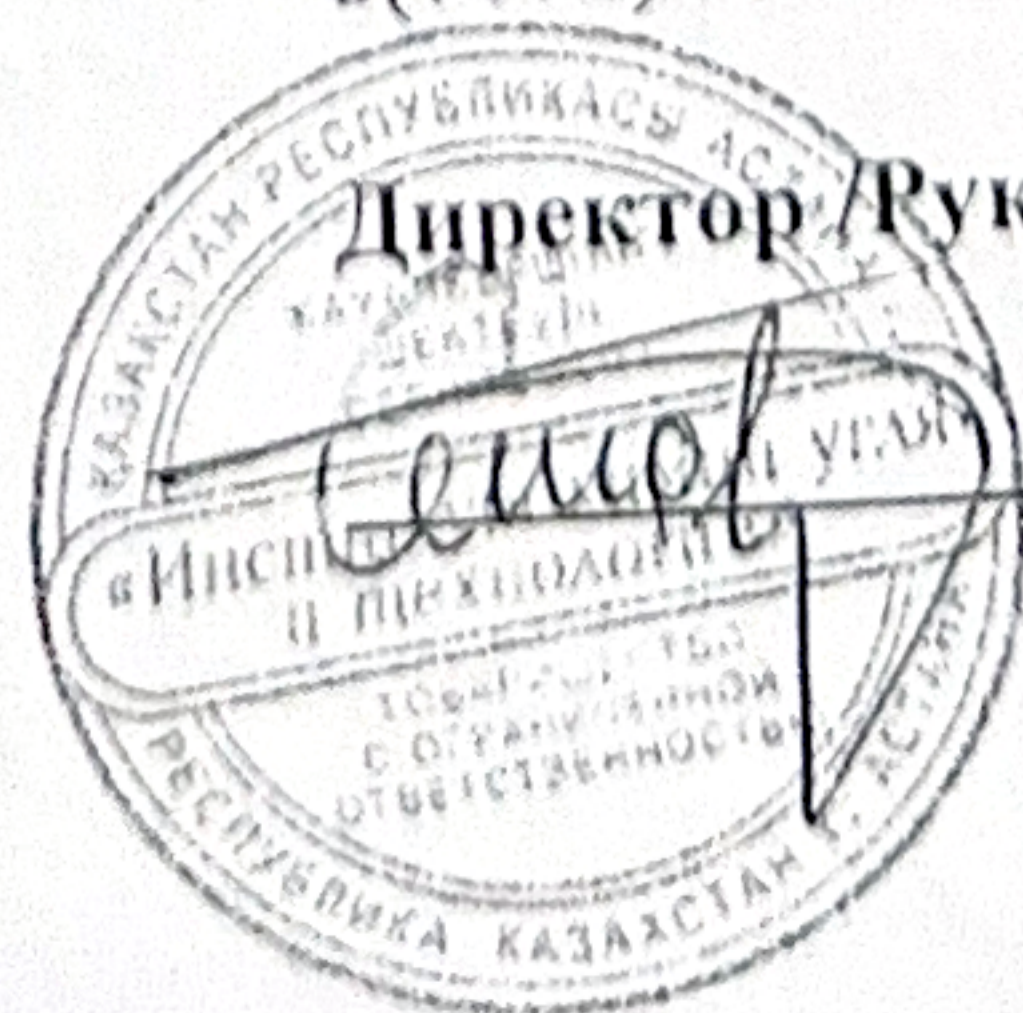
  
С. Байбеков

май

ТОО «Институт химии угля и  
технологии»

010000, Казахстан, город Астана, район  
Алматы, улица Акжол 26, 308  
БИН 120740014900  
ИИК KZ986010111000176857  
БИК HSBKZKX  
Филиал АО «Народный банк Казахстана»  
Г.Астана  
КБЕ 17

8(7172)48-77-23 (бухгалтерия), 48-77-20



Директор /Руководитель

Б. Ермагамбет