

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им.  
К.Кулажанова»

ПД 21-09.15 -2022



Положение о послевузовском образовании

Редакция 1

Утверждаю  
Президент-ректор  
АО «Казахский университет  
технологии и бизнеса  
им. К.Кулажанова»  
д.т.н., профессор




С.Байбеков

«29» *февраль* 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ

Астана - 2024

© Является интеллектуальной собственностью АО «КазУТБ им. К.Кулажанова».  
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

## ПРЕДИСЛОВИЕ

**1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО:** Рабочей группой (РГ) совместно с отделом науки и инновационной деятельности.

**Руководитель РГ:** Проректор по учебно-методической работе, PhD, Жамангарин Д.С.

**Представитель РК:** Проректор по учебно-методической работе, PhD, Жамангарин Д.С.


**2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:** решением Ученого совета № 7 протокола от « 29 » февраля 2024 г.

**3. РАЗРАБОТЧИК:** Отдел науки и инновационной деятельности.

**4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ:** 3 года.

**5. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ**


Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Президент-ректора АО «КазУТБ им. К.Кулажанова»

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Основные термины	5
4. Сокращения и обозначения	6
5. Ответственность и полномочия	6
6. Общие положения	7
7. Правила приема в магистратуру	7
8. Требования к содержанию образовательных программ с ориентиром на результат обучения	10
9. Требования к максимальному объему учебной нагрузки магистранта	12
10. Требования к уровню подготовки магистранта	13
11. Требования к срокам обучения в магистратуре	13
12. Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации	13
13. Конфиденциальность	15
14. Изменения	15
15. Согласование, хранение и рассылка	15
Приложение А Лист согласования	16
Приложение Б Лист ознакомления	17
Приложение В Лист регистрации изменений	18
Приложение Г Лист учета периодических проверок	19



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	


## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Положение о послевузовском образовании (далее - Положение) устанавливает общие требования к структуре, правилам оформления и организации процедуры по всем программам подготовки послевузовского образования. Положение предназначено для обучающихся, магистрантов, научных руководителей магистрантов, заведующих кафедрами, сотрудников отдела науки и инновационной деятельности (далее – ОНИИД) акционерного общества «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова» (далее - Университета).

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Наименование документов	Сведения об утверждении (№, дата)	Изменения и дополнения в нормативный документ (№, дата)
Трудовой кодекс Республики Казахстан	ЗРК № 414-V от 23.11.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2024 г.
Закон РК «Об образовании»	№319–III от 27.07.2007 г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2024 г.
Закон РК «О науке»	№ 407-IV от 18.02.2011 г.	с изменениями и дополнениями на 01.07.2023 г.
Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования	Приказ МНиВО РК № 2 от 20.07.2022 г.	с изменениями и дополнениями на 20.02.2023 г.
Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 595 от 30.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями на 27.10.2023 г.
Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организации высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 152 от 20.04.2011 г.	с изменениями и дополнениями на 11.08.2023 г.
Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им	Приказ МОН РК №391 от 17.06.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 29.01.2023 г.
Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием	Приказ МОН РК № 569 от 13.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями на 21.07.2023 г. № 327
Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования	Приказ МОН РК № 600 от 31.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями на 27.10.2023 г. № 252




АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

Типовые учебные программы цикла общеобразовательных дисциплин для организации высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 603 от 31.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями на 13.07.2023 г. № 314
Правила направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности	Приказ МОН РК № 613 от 19.11.2008 г.	с изменениями и дополнениями на 07.09.2022 г.

### 3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

Термины	Обозначение
<b>Вузовский компонент (далее - ВК)</b>	Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, определяемых Университета самостоятельно для освоения образовательной программы.
<b>Индивидуальный учебный план</b>	план работы обучающегося, самостоятельно составляемый им на весь период обучения под руководством научного руководителя на основании образовательной программы.
<b>Компонент по выбору (далее-КВ)</b>	Перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, предлагаемых Университета, самостоятельно выбираемых обучающимися в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов.
<b>Компетенции</b>	Способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.
<b>Магистратура</b>	уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "магистр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов.
<b>Магистрант</b>	лицо, обучающееся в магистратуре.
<b>Магистр</b>	степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательные программы магистратуры.
<b>Магистерская диссертация</b>	выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники.
<b>Магистерский проект</b>	выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы.
<b>Научно – исследовательская работа</b>	работа, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментов в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей развития природы и общества, научного обобщения, научного обоснования проектов.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

<b>Образовательная программа</b>	Единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.
<b>Обязательный компонент</b>	перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, установленных ГОСО, и изучаемых обучающимися в обязательном порядке по образовательной программе.
<b>Плагиат</b>	Использование чужого текста целиком или в части.
<b>Рабочий учебный план</b>	учебный документ, разрабатываемый Университетом самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов, обучающихся.

#### 4. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ


Сокращения	Обозначения
<b>ВК</b>	Вузовский компонент
<b>ВУЗ</b>	Высшее учебное заведение
<b>ГОСО</b>	Государственный общеобязательный стандарт образования
<b>ИПРМ</b>	Индивидуальный план работы магистранта
<b>ИУП</b>	Индивидуальный учебный план
<b>КК</b>	Ключевые компетенции
<b>КЭД</b>	Каталог элективных дисциплин
<b>МНиВО РК</b>	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
<b>НИРМ</b>	Научно-исследовательская работа магистранта
<b>НТС</b>	Научно-технический совет
<b>ОК</b>	Обязательный компонент
<b>ОНиИД</b>	Отдел науки и инновационной деятельности
<b>ООКиА</b>	Отдел обеспечения качества и аккредитации
<b>ОП</b>	Образовательная программа
<b>ПВО</b>	Послевузовское образование
<b>ППС</b>	Профессорско-преподавательский состав
<b>ПРК</b>	Представитель руководства по качеству
<b>СМК</b>	Система менеджмента качества
<b>УС</b>	Ученый совет
<b>УМС</b>	Учебно-методический совет
<b>УМО</b>	Учебно-методической отдел
<b>Университет</b>	Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»
<b>ЭИРМ</b>	Экспериментально - исследовательская работа магистранта

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вводится в действие со дня утверждения.

За исполнение, Положения ответственность несут руководитель ОНиИД, деканы факультетов, научные руководители магистрантов, заведующие выпускающих кафедр.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

Внесение изменений и дополнений к Положению осуществляется по мере необходимости с учетом новых требований законодательства Республики Казахстан в области образования.

## **6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Положение разработано в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», Государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 (с изменениями и дополнениями от 20.02.2023 г. № 66) приказами и нормативными актами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан.

6.2. Положение определяет обязательные требования и порядок реализации профессиональных учебных программ послевузовского образования по подготовке магистров (образовательные программы научно-педагогической и профильной магистратуры) в рамках кредитной технологии обучения в Университете.

6.3. Положение обязательно для всех структурных подразделений (факультетов, кафедр, финансовых и научных подразделений и др.) Университета, задействованных в цикле подготовки специалистов с послевузовским образованием.

6.4. Главной задачей образовательной политики Университета по реализации образовательных программ послевузовского образования является подготовка высококвалифицированных специалистов – магистров с углубленной профессиональной подготовкой, конкурентоспособных на отечественном и международном рынке труда, что предполагает интеграцию научно-исследовательской деятельности и обучения в образовательном процессе, реализацию образовательного процесса по кредитной технологии обучения на основе принципов междисциплинарности и компетентностного подхода.

6.5. Основной организационной единицей, обеспечивающей реализацию образовательных программ послевузовского образования, является выпускающая кафедра факультета. Координацию и контроль реализации образовательного процесса магистратуры на уровне Университета осуществляет Отдел науки и инновационной деятельности Университета

6.6. Реализация образовательных программ магистратуры осуществляется с учетом тематики научных исследований выпускающих кафедр.

6.7. Прием в магистратуру осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования.


6.8. Подготовка магистров по профилю осуществляется в рамках государственного образовательного заказа, подготовка магистров также может осуществляться на основе договора платного обучения, заключаемого между Университетом и заказчиком образовательных услуг.

## **7. ПРАВИЛА ПРИЕМА В МАГИСТРАТУРУ**

7.1. Прием магистрантов, докторантов в Университете осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому и профильному направлениям, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающихся и иных источников.

7.2. Лица, поступающие в научно-педагогическую магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция I	

Лица, поступающие в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

Лица, поступающие в профильную магистратуру с английским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском, или английском языке.

Регистрация на Комплексное тестирование производится через сайт НЦТ. (<http://testcenter.kz/>)

Пробный тест Комплексного тестирования доступен на сайте НЦТ.

Для научно-педагогической магистратуры проходной баллы:

- для участия в конкурсе грантов – 75 баллов;
- обучение на платной основе – 75 баллов.

Для профильной магистратуры проходной баллы:

- для участия в конкурсе грантов – 50 баллов;
- обучение на платной основе – 50 баллов.

В конкурсе государственных грантов можно выбрать одну группу образовательных программ и 3 вуза.

7.3 Для поступающих **в магистратуру приемная комиссия** осуществляет:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ магистратуры, ознакомление с процедурой КТ и творческого экзамена;

2) организацию проведения творческого экзамена по группам образовательных программ магистратуры;

3) организацию приема и проверки документов, поступающих в магистратуру.

Прием заявлений, поступающих в магистратуру проводится приемными комиссиями университета и (или) через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

- 1) с 1 июня по 10 июля календарного года (летний прием);
- 2) с 25 октября по 10 ноября календарного года (зимний прием).

Лицам, имеющим международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком IELTS, TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), DSH (Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang), TestDaF-Prüfung, TFI (Test de Français International™), (Diplome d'Etudes en Langue française), DALF (Diplome Approfondi de Langue française), TCF (Test de connaissance du français), и международные сертификаты о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations), необходимо внести данные сертификата при подаче заявления для участия в КТ в электронном формате и в конкурсе.

Комплексное тестирование (КТ) в магистратуру проводится:

- 1) с 1 по 15 августа календарного года;
- 2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года


Зачисление в магистратуру проводится в следующие сроки:

- 1) с 15 до 28 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

7.4 Прием иностранцев в магистратуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

Прием иностранных граждан на обучение в университете на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями Университета в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

7.5 Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, в профильную магистратуру на платной в течение трех лет после прохождения срочной воинской службы осуществляется без вступительных экзаменов, по результатам собеседования, проводимого приемными комиссиями Университета в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

КТ проводится Национальным центром тестирования Министерства науки и образования Республики Казахстан в пунктах проведения КТ, определяемых МНВО РК.

По результатам КТ выдается электронный сертификат, который подтверждается на сайте Национального центра тестирования МНВО РК.

Передача вступительных (творческих) экзаменов и КТ в год их сдачи не допускается.

7.6 Зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно Приложению 7 к Правилам (далее - приложение 7): не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для комплексного тестирования в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения согласно Приложению 7-1 и к Правилам (далее – приложение 7-1): не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов.


7.7 На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по КТ и (или) вступительному экзамену и (или) творческих экзаменов:

1) для научно-педагогической магистратуры: не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов согласно Приложению 7;

2) для профильной магистратуры с казахским или русским языком обучения: не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: по первой профильной дисциплине – не менее 7 баллов, по второй профильной дисциплине – не менее 7 баллов, в соответствии с Приложением 7-1 ;

7.8 Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком освобождаются от теста по иностранному языку КТ в магистратуру.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении в Университет подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями университета.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ОРИЕНТИРОМ НА РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ**

8.1 Программы магистратуры направлены на обеспечение системы образования и науки кадрами высокой квалификации, способными осуществлять профессиональные задачи в инновационных условиях и готовыми к самостоятельной научно-исследовательской и управленческой работе.

8.2 Магистерская подготовка в Университета реализуется по ОП магистратуры по лицензированным направлениям подготовки кадров

Содержание образовательной программы магистратуры состоит из:

1) теоретического обучения, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин;

2) практической подготовки магистрантов: различные виды практик, научных или профессиональных стажировок;

3) научно-исследовательской работы, включающую выполнение магистерской диссертации, – для научно-педагогической магистратуры, или экспериментально-исследовательской работы, включающую выполнение магистерского проекта, – для профильной магистратуры;

4) итоговой аттестации.

Сроки, место проведения и продолжительность аудиторной работы магистрантов регламентируются расписанием, утвержденным Проректором по учебно-методической работе.

8.3 Циклы базовых и профилирующих дисциплин включают дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору.

В процессе формирования ОП, в первую очередь определяются общие характеристики проектируемой ОП. При формулировке целей и задач программы учитываются основные требования рынка труда, запросы работодателей и интересы магистрантов.

8.4 С целью расширения академической мобильности преподавателей и обучающихся магистерские программы могут разрабатываться и реализовываться Университета совместно с зарубежными партнерами.

8.5 Структура образовательной программы магистратуры по соответствующим направлениям определяется согласно приложениям 1 (от 19.01.2023 г.), 3 (от 20.02.2023 г.) к настоящему ГОСО.


8.6 Магистратура по научно-педагогическому направлению реализовывает образовательные программы послевузовского образования по подготовке научных и научно-педагогических кадров для ОВПО и научных организаций, обладающих углубленной научно-педагогической и исследовательской подготовкой.

8.7 Магистратура по профильному направлению реализовывает образовательные программы послевузовского образования по подготовке управленческих кадров для отраслей экономики, медицины, права, образования, искусства, сферы услуг и бизнеса, сферы обороны и национальной безопасности, правоохранительной деятельности, обладающих углубленной профессиональной подготовкой.

8.8 Обязательным компонентом магистерской программы являются:

1) практическая подготовка магистрантов, включающая различные виды практик, научных или профессиональных стажировок;



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

2) научно-исследовательская работа, включающая выполнение магистерской диссертации для научно-педагогической магистратуры или экспериментально-исследовательская работа, включающая выполнение магистерского проекта для профильной магистратуры.

8.9 Образовательная программа научно-педагогической магистратуры включает два вида практик, которые проводятся параллельно с теоретическим обучением или в отдельный период:

- 1) педагогическую в цикле БД;
- 2) исследовательскую в цикле ПД.

Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения. При этом магистранты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате по усмотрению вуза.

Исследовательская практика магистранта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.

8.10 Образовательная программа профильной магистратуры включает производственную практику в цикле ПД.

Производственная практика в цикле ПД проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе магистратуры, а также освоения передового опыта.

Содержание исследовательской (производственной) практики определяется темой диссертационного (проектного) исследования.

8.11 В рамках научно-исследовательских (экспериментально-исследовательских) работы магистранта (далее – НИРМ (ЭИРМ)) индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

Место прохождения научной стажировки соответствует научному направлению образовательной программы и тематике исследования.

НИРМ (ЭИРМ) планируется параллельно с другими видами учебной работы или в отдельный период.

8.12 Ежегодно по завершении учебного года магистрант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы.

8.13 Заключительным итогом научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация (проект).

8.14 Основные результаты магистерской диссертации представляются не менее, чем в одной публикации и (или) одном выступлении на научно-практической конференции.


8.15 Обязательные требования к структуре, содержанию и оформлению магистерских диссертаций / проектов определяются Положением о магистерской диссертации /проекте.

8.16 Магистр, окончивший профильную магистратуру, осуществляет педагогическую деятельность после дополнительного освоения образовательной программы магистратуры педагогического профиля.

8.17 Содержание образовательной программы педагогического профиля для лиц, окончивших профильную магистратуру, устанавливается согласно приложению 5 к настоящему стандарту.

8.18 Магистру профильного направления, завершившему образовательную программу магистратуры педагогического профиля, выдается соответствующее свидетельство к основному диплому.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

8.19 Итоговая аттестация составляет не менее 8 академических кредитов в общем объеме образовательной программы магистратуры научно-педагогического и профильного направлений и проводится в форме защиты магистерской диссертации (проекта).

8.20 Целью итоговой аттестации является оценка достигнутых результатов обучения и освоенных компетенций по завершению изучения образовательной программы магистратуры.

8.21 Подготовка кадров в магистратуре осуществляется на базе образовательных программ высшего образования. При поступлении и совпадении профиля образовательной программы магистратуры с программой высшего образования результаты обучения предыдущего уровня признаются автоматически; при несовпадении профиля образовательной программы магистратуры с образовательной программой высшего образования магистранту устанавливаются пререквизиты для освоения на платной основе.

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ МАГИСТРАНТА**

9.1 Учебная нагрузка измеряется временем, требуемым магистранту для изучения учебной дисциплины, модуля или всей образовательной программы магистратуры и необходимой для достижения установленных результатов обучения в образовательной программе магистратуры.

9.2 Учебная нагрузка включает всю учебную деятельность магистранта – лекции, семинары, групповые занятия, групповые упражнения, практические занятия, курсовые работы (проекты), практическую и лабораторные работы, студийные занятия, практику, научную или профессиональную стажировку, научно-исследовательскую работу (экспериментально-исследовательскую работу), выполнение магистерской диссертации (проекта), самостоятельную работу, в том числе под руководством преподавателя.

9.3 Магистрант обучается на основе индивидуального плана работы, который составляется под руководством научного руководителя.

9.4 Индивидуальный план работы магистранта составляется на весь период обучения и включает следующие разделы:

- 1) Индивидуальный учебный план;
- 2) научно-исследовательская, экспериментально-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- 3) План прохождения практик (вид практики, программа, база, сроки и форма отчетности)
- 4) тема магистерской диссертации (магистерского проекта) с обоснованием и структурой;
- 5) план выполнения магистерской диссертации (магистерского проекта);
- 6) план научных публикаций, участие в научно-практических (научно-теоретических конференциях).
- 7) План прохождения научной стажировки (программа, база, сроки и форма отчетности)


9.5 Учебный год состоит из академических периодов (семестр - 15 недель).

9.6 Полная учебная нагрузка одного учебного года соответствует не менее 60 академическим кредитам и соответствует не менее 1800 академическим часам за один учебный год. При этом в течение одного семестра обучающийся осваивает не менее 30 академических кредитов.

9.7 Один академический кредит соответствует 30 академическим часам.

9.8 Основным критерием завершения обучения по программам магистратуры является освоение обучающимся:



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

- 1) в научно-педагогической магистратуре не менее 120 академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной и научной деятельности магистранта;
- 2) в профильной магистратуре 60 академических кредитов.

## **10. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРАНТА**

10.1 Требования к уровню подготовки магистранта определяются на основе Дублинских дескрипторов второго уровня высшего образования (магистратура) и отражают приобретенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

Результаты обучения формулируются как на уровне всей образовательной программы магистратуры, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины.

10.2 Дескрипторы отражают результаты обучения, характеризующие способности обучающегося:

- 1) демонстрировать развивающиеся знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях этой области, при разработке и (или) применении идей в контексте исследования;
- 2) применять на профессиональном уровне свои знания, понимание и способности для решения проблем в новой среде, в более широком междисциплинарном контексте;
- 3) осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений;
- 4) четко и недвусмысленно сообщать информацию, идеи, выводы, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам;
- 5) навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области.

10.3 Лицам, завершившим обучение по образовательной программе магистратуры, Университет выдает документ об образовании собственного образца с приложением бесплатно.

## **11. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКАМ ОБУЧЕНИЯ В МАГИСТРАТУРЕ**

11.1 Срок обучения в магистратуре определяется объемом приобретенных академических кредитов. При освоении установленного объема академических кредитов и достижении ожидаемых результатов обучения для получения степени магистра образовательная программа магистратуры считается полностью освоенной.

11.2 Подготовка кадров в магистратуре осуществляется на базе образовательных программ по двум направлениям:

- 1) научно-педагогическом, обучающимся осваивать не менее 120 академических кредитов со сроками обучения - 2 года;
- 2) профильному, обучающимся осваивать 60 академических кредитов со сроком обучения - 1 год, 90 академических кредитов со сроками обучения – 1,5 года.


## **12. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

12.1 Промежуточная аттестация проводится в письменной, устной, тестовой или комбинированной формах, а также в форме творческого экзамена. Форма и порядок проведения экзамена (при промежуточной аттестации) по каждой учебной дисциплине определяется кафедрами самостоятельно и утверждается в установленном порядке.

Магистрант может быть отчислен из Университета в следующих случаях:

- 1) за академическую неуспеваемость;



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

- 2) за нарушение принципов академической честности;
- 3) за нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Университета;
- 4) за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения;
- 5) по собственному желанию.

12.2 Итоговая аттестация выпускников направлена на оценку результатов обучения и компетенций, приобретенных магистрантами в процессе освоения соответствующей образовательной программы.

Итоговая аттестация магистрантов проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем в форме защиты магистерской диссертации/проект. К итоговой аттестации допускаются магистранты, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования, образовательной программы, рабочего и индивидуального учебных планов.

12.3 График защиты магистерских защиты/проектов утверждается в соответствии с академическим календарем. Защита магистерской диссертации/проекта проводится на открытом заседании АК с участием не менее 2/3-ти ее членов, в противном случае заседание не проводится.

12.4 Магистерская диссертация/проект обязательно проходит проверку на предмет плагиата в отделе технического обеспечения и цифровизации.

12.3 Порядок оформления, требования к содержанию и организации процедуры защиты магистерских диссертаций отражены в разработанных и утвержденных на кафедрах методических указаниях для подготовки магистерских диссертаций/проектов.

12.4 Обязательные требования к структуре, содержанию и оформлению магистерских диссертаций / проектов определяются Положением о магистерской диссертации /проекте.

12.5 Продолжительность защиты одной магистерской диссертации/проекта не должна превышать 50 минут. Для защиты магистерской диссертации/проекта магистрант выступает с докладом АК не менее 15 минут.

- 12.6 Защита магистерской диссертации/проекта осуществляется при наличии:
- положительного отзыва научного руководителя;
  - не менее одной публикации по теме диссертации в научных изданиях или выступления на международной или республиканской научной конференции;
  - решение выпускающей кафедры о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры);
  - одной рецензии рецензента, квалификация (ученая или академическая степень) которого соответствует профилю защищаемой работы, где дается всесторонняя характеристика диссертации и аргументированное заключение о возможности присуждения степени магистра по соответствующей ОП.


12.7 В случае, если научным руководителем и/или выпускающей кафедрой дается отрицательное заключение «не допускается к защите» или «не рекомендуется к защите», магистрант не защищает магистерскую диссертацию/проект. При отрицательном заключении рецензента магистерская диссертация/проект допускается к защите.

12.8 Результаты защиты магистерской диссертации/проекта оформляются индивидуально на каждого магистранта.

12.9 По результатам защиты каждой работы АК выносит решение о присвоении магистранту степени магистра наук/магистра.

12.10 Магистрант, получивший по итоговой аттестации оценку "неудовлетворительно" отчисляется из университета приказом руководителя Университета как "не выполнивший требования образовательной программы: не защитивший магистерскую диссертацию (проект)" или "не выполнивший требования образовательной программы."



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

### **13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

13.1 Положение является внутренним нормативным документом Университета и не подлежат представлению другим сторонам, кроме экспертов сертификационных органов при проведении сертификационного аудита, потребителей-партнеров с разрешения Президент-ректора Университета.

### **14. ИЗМЕНЕНИЯ**

14.1 Положение может быть пересмотрено при изменении нормативных документов и требований к организации и проведении профессиональной практики обучающихся.

14.2 Разработку, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» Положения, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с требованиями СМК.


### **15. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА**

15.1 Согласование проекта Положения осуществляется с ПРК и РГ, оформляется в «Листе согласования».

15.2 Ответственность за передачу подлинника на хранение в ООКиА несет руководитель ОНиИД.

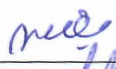
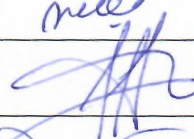
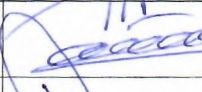
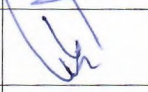
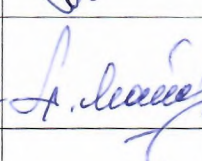
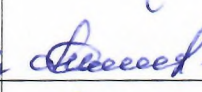
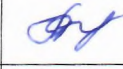
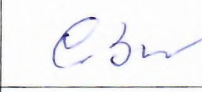
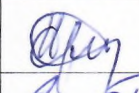
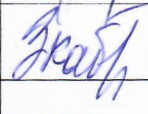
15.3 Ответственность за хранение подлинника, и рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на ООКиА.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

**Приложение А**  
(обязательное)


**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Проректор по учебно-методической работе	Жамангарин Д.С.	22.02.2024 <sub>2</sub>	
Проректор по научной работе и внешним связям	Алтынбек С.А.	22.02.24	
Проректора по воспитательной и социальной работе	Токсаба А.А.	22.02.2024 <sub>2</sub>	
Руководитель отдела правового обеспечения	Серимов У.С.	22.02.24	
Руководитель отдела обеспечения качества и аккредитации	Нурбаева М.З.	22.02.2024 <sub>2</sub>	
Руководитель отдела бухгалтерского учета и отчетности	Шағырбай М.А.	22.02.2024 <sub>2</sub>	
Руководитель учебно-методического отдела	Баядилова Б.М.	22.02.24	
Руководитель отдела по международным отношениям и АМ	Абдыкаримова С.З.	22.02.24	
Руководитель отдела науки и инновационной деятельности	Сапакбаева А.А.	22.02.24	
Руководитель отдела управления персоналом	Кабильдина З.З.	22.02.24	







АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 21-09.15-2022	
Положение о послевузовском образовании	Редакция 1	

**Приложение В**  
(обязательное)

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

№ изм.	№ извещ.	Номер листов (страниц)				Всего листов	Дата внесения изм-ий	Ф.И.О., осущ-го внесение изм-ий	Подпись вносившего изм-ия
		изм-ны	замен-ных	новых	аннул-ных				



