

Договор № 007
на библиотечно-информационное обслуживание
научных организаций и ВУЗов Казахстана на 2025 год

г. Астана

«20» января 2025 г.

Астанинский филиал НАО «Республиканская научно-техническая библиотека», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Казыбаевой Сауле Рахимовны, директора филиала, действующей на основании доверенности № 113/07-01 от 23.12.2024 года с одной стороны, и АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К. Кулажанова», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Президента Кулажанова Е.Т., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Основные определения:

Договор - гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Исполнителем в соответствии с Законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме.

Коллективный пользователь – юридическое лицо, получающее услуги по разовым заказам или договорам на библиотечно-информационное обслуживание.

Библиотечно-информационное обслуживание - услуги, оказываемые Исполнителем согласно условиям настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является библиотечно-информационное, справочное, консультационное, инновационное обслуживание, в т.ч. виртуальное информационное обслуживание удаленных пользователей в режиме on-line с использованием электронных сервисов библиотеки, научных организаций, высших учебных заведений и исследовательских университетов на безвозмездной основе в рамках соблюдения Закона Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII.

1.2. Библиотечно-информационные и консультационные услуги осуществляются в соответствии с перечнем оказываемых услуг, являющемся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 1).

2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать библиотечно-информационные, справочные и консультационные услуги, указанные в Перечне, своевременно оповещая пользователя об их проведении.

2.1.2. Обеспечить полное и надлежащее исполнение Услуг качественно и в полном объеме.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Направлять Исполнителю письменные заявки на выполнение библиотечно-информационных услуг согласно Перечню.

2.2.2. Оперативно информировать своих сотрудников о тематике и времени проведения мероприятий, организованных библиотекой и обеспечить их участие в них с целью получения необходимой информации.

3. Срок действия Договора

3.1. Договор вступает в силу со дня подписания и действует до 31 декабря 2025 года.

3.2. Договор составлен в двух экземплярах.

4. Юридические адреса сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Астанинский филиал НАО «Республиканская научно-техническая библиотека»

010000, г. Астана, пр.Женіс, 41,
Телефон: 384-808, 384-748
E-mail: astana.rntb@mail.ru

Директор филиала

С. Р. Казыбаева

ЗАКАЗЧИК

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»

010000, г. Астана,
ул. К. Кулажанова, 37 А,

Президент

Е. Т. Кулажанов

АСТАНА

Перечень услуг, предоставляемых НАО «РНТБ» и ее филиалами в рамках договора на библиотечно-информационное обслуживание

| № п/п | услуга |
|-------|--|
| 1. | Консультационное сопровождение при работе со справочно-поисковым аппаратом (СПА) |
| 2. | Организация и проведение Дня информации |
| 3. | Организация и проведение Дня специалиста |
| 4. | Организация и проведение Дня диссертаций |
| 5. | Организация и проведение Дня патента |
| 6. | Подготовка и проведение выставки-просмотра новых поступлений литературы и документации |
| 7. | Подготовка и проведение тематической выставки-просмотра |
| 8. | Подготовка и проведение виртуальной тематической выставки |
| 9. | Подготовка виртуальной тематической подборки |
| 10. | Подготовка виртуальных тематических списков документов |
| 11. | Подготовка списков новых поступлений |
| 12. | Подготовка информационных портфелей по индивидуальной тематике |
| 13. | Подготовка и проведение презентации |
| 14. | Справочное и консультационное обслуживание, в т.ч. виртуальное |
| 15. | Электронная доставка фрагментов документов |
| 16. | Информационные экскурсии |

Ответственное лицо со стороны **Исполнителя**

Жагупарова Турар Вахитовна, зав. отделом, телефоны: 8 701 560 6412; 384-748, 384-808,

(Ф.И.О., должность, контактные данные: служебный тел., мобильный тел.) E-mail: astana.rntb@mail.ru

Ответственное лицо со стороны **Заказчика**

Калинина Наталья Михайловна, 8702180/915, *Бухгалтер*

(Ф.И.О., должность, контактные данные: служебный тел., мобильный тел., e-mail):

nata_912@mail.ru