


АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	


Утверждаю
Президент-ректор
АО «Казахский университет
технологии и бизнеса
имени К.Кулажанова»
д.т.н., профессор С.Байбеков
2024 г.



**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИИ
И БИЗНЕСА ИМЕНИ К.КУЛАЖАНОВА»**

Астана – 2024

© Является интеллектуальной собственностью АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»
Перепечатка и /или дальнейшая передача третьим лицам запрещается.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО: Рабочей группой (РГ) совместно с отделом правового обеспечения.

Руководитель РГ: Проректор по учебно-методической работе, PhD Жамангарин Д.С.

Руководитель РК: Проректор по учебно-методической работе, PhD Жамангарин Д.С.


2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: приказом Президента-ректора АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова» от «29» февраля 2024 г., № 7

3. РАЗРАБОТЧИК: Отдел правового обеспечения.

4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ: 3 года.


5. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ:

Настоящий Антикоррупционный стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения Президента-ректора АО «КазУТБ имени К.Кулажанова»

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Основные термины	5
4. Сокращения и обозначения	5
5. Общие положения	5
6. Правила поведения (действия) работников университета запреты, ограничения и дозволения	6
7. Обязанности работников университета при принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции	6
8. Рекомендации работникам университета при оказании научно-образовательных и иных услуг	8
9. Ответственность и полномочия	8
10. Формирование антикоррупционной культуры	8
11. Внесение дополнений и изменений в Антикоррупционный стандарт	9
12. Согласование, хранение и рассылка	9
Приложение А. Лист согласования	10
Приложение Б. Лист ознакомления	11
Приложение В. Лист регистрации изменений	12
Приложение Г. Лист учета периодических проверок	13

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий Антикоррупционный стандарт АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова» (далее-Антикоррупционный стандарт) устанавливает требования и рекомендации направленные на предупреждение коррупции в деятельности АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова» (далее-Университет) при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов обучающихся и работников Университета.

1.2 Антикоррупционный стандарт определяет действия и решения руководства, должностных лиц, профессорско-преподавательского состава, работников и обучающихся Университета, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращение коррупционных проявлений.


1.3 Антикоррупционный стандарт является внутренним нормативным документом (далее-ВНД) Университета, предназначенным для руководства должностными лицами и работниками Университета.

1.4 Антикоррупционный стандарт входит в комплект документации, принятого в Университете в соответствии с требованиями СМК.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В Антикоррупционном стандарте использованы ссылки на следующие нормативно-правовые акты Республики Казахстан и ВНД Университета.

№	Наименование документов	Сведения об утверждении (№, дата)	Изменения и дополнения в нормативный документ (№, дата)
1	Конституция Республики Казахстан	принята на республиканском референдуме 30.08.1995 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 19.09.2022 г.
2	Гражданский кодекс Республики Казахстан	№ 269-ХІІ от 27.12.1994 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.01.2024 г.
3	Трудовой кодекс Республики Казахстан	№ 414-V от 23.11.2015 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2024 г.
4	Уголовный кодекс Республики Казахстан	№ 226-V от 03.07.2014 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.12.2023 г.
5	Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях	№ 235-V от 05.07.2014 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 11.02.2024 г.
6	Закон РК «Об образовании»	№319-111 от 27.07.2007 г.	с изменениями и дополнениями от 01.01.2024 г.
7	Закон РК «О науке»	№407-1V от 18.02.2011 г.	с изменениями и дополнениями

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

			от 01.07.2023 г.
8	Закон РК «О противодействии коррупции»	№410-V от 18.11.2015 г.	с изменениями и дополнениями от 01.05.2023 г.
9	Закон РК « Об акционерных обществах»	№ 415-II от 13.05. 2003 г.	с изменениями и дополнениями от 01.01.2023 г.
10	Устав АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	Протокол №1 от 15.04.2013 г., ОСА Университета	протокол №6 от 11.12.2023 г.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

3.1 В антикоррупционном стандарте применяются следующие термины и определения в соответствии с МС ISO 9001:2018

4. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ОВРиСВ	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
РК	Республика Казахстан
СТУ	Стандарт Университета
Университет	АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»
ППС	Профессорско-Преподавательский Состав
АУП	Административно-Управленческий Персонал
УВП	Учебно-Вспомогательный Персонал
ОУП	Отдел управления персоналом

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Антикоррупционный стандарт разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и представляет собой систему запретов, ограничений и дозволений во всех сферах деятельности Университета.


5.2 Целью антикоррупционного стандарта является недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Университета, его работников и обучающихся.

5.3 Задачами антикоррупционного стандарта являются:

- формирование устойчивого антикоррупционного поведения, ответственности руководства, профессорско-преподавательского состава и работников Университета при осуществлении функциональных обязанностей;
- своевременное выявление коррупционных проявлений, предотвращение их негативных последствий;
- развитие среди работников Университета антикоррупционной культуры;
- повышение эффективности деятельности Университета.

5.4 Применение и исполнение антикоррупционного стандарта:

- антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Университета при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов Университета и его работников;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

- антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми работниками Университета и обучающимися;
- за применение и исполнение антикоррупционного стандарта персональную ответственность несет каждый работник Университета.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ (ДЕЙСТВИЯ) РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА ЗАПРЕТЫ, ОГРАНИЧЕНИЯ И ДОЗВОЛЕНИЯ

6.1. При реализации прав и законных интересов Университета и его работников:


- не принимать при осуществлении своих служебных полномочий никаких материальных благ, услуг и иных привилегий, связанных с выполнением своих обязанностей;
- не допускать конфликта интересов, при их возникновении принять меры по их устранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- не использовать служебное положение при осуществлении образовательных и иных услуг с целью извлечения выгоды для себя или третьих лиц;
- дорожить деловой репутацией Университета, воздерживаться от участия в деятельности, противоречащей или наносящей урон правам и законным интересам Университета, пресекать любые попытки опорочить его честь и авторитет;
- не допускать необоснованной передачи сведений о персональных данных работников Университета;
- обеспечивать продвижение, по служебной лестнице работников соблюдая принципы меритократии и на конкурсной основе с учетом таких факторов как знания, квалификации, опыт продуктивность и эффективность;
- права ученых на получение выгоды от своих оригинальных идей, открытий и изобретений, а также на прибыль от их реализации должны быть защищены нормативными документами;
- принятие работниками Университета активного участия в определении путей развития науки и образования и техники.

6.2. При иных взаимоотношениях, возникающих при оказании образовательно-научных и других услуг:

- неукоснительно соблюдать требования Конституции Республики Казахстан, Трудового Кодекса Республики Казахстан, Законов Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», «О государственном имуществе», «О противодействии коррупции» и иного законодательства Республики Казахстан;
- не допускать совершение проступков и иных правонарушений, за которые законодательством Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
- не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения имущественных и неимущественных благ преимуществ;
- при выполнении своих служебных обязанностей соблюдать деловой этикет и правила официального поведения, неукоснительно выполнять нормы ВНД Университета.

7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА ПРИ ПРИНЯТИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И ИНЫХ РЕШЕНИЙ В ПРЕДЕЛАХ СВОЕЙ КОМПЕТЕНЦИИ

7.1. Докладывать непосредственному руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

7.2. Не руководствоваться личными и корыстными интересами при исполнении служебных обязанностей.

7.3. Воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения.

7.4. Не склонять и не поощрять других лиц на совершение коррупционных правонарушений.

7.5. Не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием служебных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества.

7.6. В связи с исполнением служебных полномочий не принимать подарки.

7.7. Не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ.

7.8. Отказаться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственниках отношениях (родители, супруги, братья, сестры, дети).

7.9. Проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений.

7.10. Незамедлительно докладывать руководству о ставших известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо волокиты.

7.11. Незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения.

7.12. Обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов.

7.13. Поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры.

7.14. На постоянной основе принимать меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий.

7.15. Воздерживаться от представления или лоббирования интересов третьих лиц, равно совершения действий от их имени.

7.16. Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность коллег и обучающихся при решении вопросов неслужебного характера:

7.17. Не принуждать других лиц к совершению коррупционных правонарушений.


7.18. Не допускать и пересекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других должностных лиц.

7.19. Своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у коллег в ходе выполнения ими своих должностных обязанностей.

7.20. Принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции.

7.21. Устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений, в том числе с подчиненными.

7.22. Не допускать привлечения, в том числе подчиненных и обучающихся для выполнения неслужебных или личных заданий.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

8. РЕКОМЕНДАЦИИ РАБОТНИКАМ УНИВЕРСИТЕТА ПРИ ОКАЗАНИИ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ УСЛУГ

На постоянной основе принимать меры повышению качества оказания образовательно-научных и других социально-значимых услуг и недопущению бюрократических барьеров в системе взаимодействия «Университет-Преподаватель-Обучающийся».

Стремиться к профессионализму, постоянно повышая уровень своих знаний, изучая отечественный и зарубежный опыт и достижения науки.

Своим профессиональным и общечеловеческим поведением служить примером для окружающих лиц.

Служить для обучающихся личным примером трудовой дисциплины уважительного и бережного отношения к Университету, его традициям, истории.

Не злоупотреблять своими должностными полномочиями в отношении обучающихся, не допускать предвзятое отношение к обучающимся и субъективизм при оценке их знаний.

Не унижать достоинство коллег и обучающихся, использовать нецензурные выражения, проявлять фамильярность и высокомерие.

Не распространять недостоверную информацию о решениях администрации Университета и деятельности его подразделений.

Не принимать от обучающихся подарки или денежное вознаграждение.

Не допускать фактов плагиата и других академических нарушений.

Выполняя свои служебные обязанности, проявлять высокую культуру, ответственность, добросовестность, академическую честность и объективность, руководствоваться принципами взаимного уважения, корректность, доброжелательность в отношениях с коллегами и обучающимися.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Утверждается Антикоррупционный стандарт Президентом-ректором Университета.

Ответственность за внедрение требований, указанных в Антикоррупционном стандарте несут руководители ОПО и ОВРиСВ.

Ответственность за разработку требований Антикоррупционного стандарта, их соответствие требованиям СТ РК ISO 9001-2016. МС ISO 9001:2015 несет руководитель ОМКАР.

Контроль за соблюдением работниками Университета антикоррупционного стандарта осуществляется Комиссиями по этике Университета и факультетов.


10. ФОРМИРОВАНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

Формирование атмосферы нетерпимости к коррупции-это деятельность по укреплению у всех членов университетского сообщества убеждения в необходимости противодействия любым недобросовестным практикам. Деятельность Университета осуществляется посредством комплекса мер общеобразовательного, информационного и организационного характера к которым относятся:

- внедрение эффективных антикоррупционных технологий и механизмов во всех сферах деятельности Университета;

- внедрение Кодекса корпоративной культуры ППС и сотрудников, Кодекса чести обучающихся;

- введение целенаправленной работы среди членов университетского сообщества по обеспечению антикоррупционной грамотности общественного понимания опасности

АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	ПД 09-08.05-2022	
Антикоррупционный стандарт	Редакция 2	

коррупции ее последствий, формированию стойкого антикоррупционного иммунитета, антикоррупционного создания и антикоррупционной культуры;

- вовлечение обучающихся, преподавателей и работников на основе социального партнерства в процесс предотвращения коррупции;
- внедрение целевых программ по воспитанию в среде обучающихся патриотизма и активной гражданской позиции;
- проведение регулярного антикоррупционного мониторинга посредством массовых социологических опросов «Университет вне коррупции», «Преподаватель глазами обучающихся», «Преподаватель глазами коллег», «Оценка удовлетворенности обучающихся», «Чистая сессия».
- обеспечение широкого доступа населения к правовой информации антикоррупционной направленности на интернет-ресурсе Университета;
- организация встреч с представителями других государственных органов и общественных объединений, в том числе антикоррупционной службы, с последующей выработкой мер по противодействию коррупции.

11. ВНЕСЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ

11.1 В ходе применения в Антикоррупционный стандарт могут вноситься изменения и дополнения, связанные с изменением законодательства Республики Казахстан, ВНД Университета, изменений структуры Университета, которые утверждаются Президентом-ректором Университета.

11.2 Изменение Антикоррупционного стандарта производится в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

12. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

12.1 Согласование проекта Антикоррупционного стандарта осуществляется ПРК и РГ, оформляется в «Листе согласования».

12.2 Ответственность за передачу подлинника Антикоррупционного стандарта на хранение в ООКиА несет руководитель ОУП.

12.3 Создание копии учтенного рабочего экземпляра Антикоррупционного стандарта производится согласно требованиями СМК. За обеспечение и за сохранность копий рабочих экземпляров Антикоррупционного стандарта несет руководитель ОУП.