



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	


«Утверждено»  
решением Совета директоров  
АО «Казахского университета  
технологии и бизнеса»  
Протокол № 18  
от «16» июня 2023 г.



## ПРАВИЛА ПРИЕМА В КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И БИЗНЕСА

Астана, 2023

© Является интеллектуальной собственностью АО «КазУТБ»  
Перепечатка и /или дальнейшая передача третьим лицам запрещается.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

## ПРЕДИСЛОВИЕ

**1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН** Рабочей группой (РГ) совместно с приемной комиссией

**Руководитель РГ:** Проректор по учебно-методической работе, PhD., Жамангарин Д. С.

**Представитель РК:** Проректор по учебно-методической работе, PhD., Жамангарин Д.С.


**2 УТВЕРЖДЕНА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ** решением Ученого совета № 18 протокола от «16» июня 2023 г.

**3 РАЗРАБОТЧИК:** Ответственный секретарь приемной комиссии

**4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ:** 1 год

**5 ВВЕДЕН ВЗАМЕН:** «Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса» Пр 14-07.50-2022, №10-1 протокола от 16 июня 2023 г.

Настоящие Правила приема не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены без разрешения Президент-ректора АО «КазУТБ».

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Основные термины, сокращения и обозначения	6
4 Ответственность и полномочия	6
5 Общие положения	7
6 Требование к приему в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования	7
7 Порядок приема и проведения творческих экзаменов	12
8 Порядок зачисления в ВУЗ	14
9 Требование к приему в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования	17
10 Порядок приема и проведения вступительных экзаменов в магистратуру	18
11 Порядок зачисления на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования	19
12 Прием на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования за счет средств республиканского, местного бюджета	20
13 Изменения	22
14 Согласование, хранение и рассылка	22
Приложение А Перечень групп образовательных программ, по которым проводятся творческие экзамены	23
Приложение Б Стандарт государственной услуги "Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования"	24
Приложение В Шкала 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру с казахским и русским языком обучения. Шкала 100-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру английским языком обучения	30
Приложение Г. Лист согласования	32
Приложение Д. Лист ознакомления	33
Приложение Е. Лист регистрации изменений	34
Приложение Ж. Лист учета периодических проверок	35

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	


## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила включают основные требования, являющиеся основой для формирования студенческого контингента АО «Казахского университета технологии и бизнеса» (далее - КазУТБ).


1.2 Рассматриваемые Правила являются обязательными для исполнения всех подразделений университета, участвующих в организации и проведении работ по формированию студенческого контингента.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Наименование документов	Сведения об утверждении (№, дата)	Изменения и дополнения в нормативный документ (№, дата)
Конституция Республики Казахстан	30.08.1995 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2023 г.
Закон Республики Казахстан «Об образовании»	№ 319-III от 27.07.2007 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.09.2023 г.
Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования	№600 от 31.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями на 02.06.2023 г.
Об утверждении Правил проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг «Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования»	№204 от 02.05.2017 г.	с изменениями и дополнениями на 10.07.2023 г.
Государственный образовательный заказ на подготовку кадров с высшим и послевузовским образованием од в разрезе групп образовательных программ на 2023–2024 учебный годы.	№316 от 02.07.2021 г.	с внесенными изменениями и дополнениями на 30.06.2023 г.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

Инструктивное письмо по вопросам приема в высшие учебные заведения в 2022 году (№ исх: 14-3/725-ВН от 24.05.2022).		2. Прием документов на участие в конкурсе на присуждение образовательного гранта. 3. Прием и зачисление в вузы через портал электронного правительства 4. Проведение творческих экзаменов 6. Общие положения
Об утверждении Правил проведения комплексного тестирования	№190 от 08.05.2019 г.	с изменениями и дополнениями на 12.06.2023 г.
«Об утверждении перечня групп образовательных программ, определяющих социально экономическое развитие села, по которым предусматривается квота приема в организации высшего и послевузовского образования Республики Казахстан»	№247 от 30.05.2019 г.	на 30.05.2019 г.
«Об определении Методических рекомендаций соответствия родственных групп образовательных программ высшего образования и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования»	№134 от 01.04.2019 г.	с изменениями и дополнениями на 26.05.2023 г.
Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»	№ҚР ДСМ-76 от 05.08.2021 г.	с изменениями и дополнениями на 05.04.2023 г.
Устав АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	№ 2 протокола от 12.02.2017 г.	
СТ РК ISO 9001:2016 «Система менеджмента качества. Требования»	№285-ОД от 14.11.2016 г.	

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

### 3 ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 В настоящем Правилах приема применяются термины и определения в соответствии с МС ISO 9001:2015.

#### 3.2 Сокращения

В настоящем Правилах приема применяются следующие сокращения:

<b>АО «КазУТБ»</b>	Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса»;
<b>МНВО РК</b>	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
<b>РК</b>	Республики Казахстан;
<b>ГОСО</b>	Государственные общеобязательные стандарты образования;
<b>ОВПО</b>	Организации высшего и (или) послевузовского образования
<b>ПК</b>	Приемная комиссия;
<b>Пр</b>	Правила приема;
<b>НЦТ</b>	Национальный центр тестирования;
<b>ПЭП</b>	Портал электронного правительства
<b>АРМ</b>	Сайт автоматизации гос.услуг МНВО РК
<b>НОБД</b>	Национальная образовательная база данных
<b>ЕНТ</b>	Единое национальное тестирование;
<b>КТ</b>	Комплексное тестирование;
<b>ДИ</b>	Должностная инструкция;
<b>НД</b>	Нормативные документы;
<b>БД</b>	База данных;
<b>ЦОО</b>	Центр обслуживания обучающихся;
<b>ИИН</b>	Индивидуальный идентификационный номер;
<b>УМР</b>	Учебно-методическая работа;
<b>МВД РК</b>	Министерство внутренних дел Республики Казахстан
<b>ПСП</b>	Положение о структурном подразделении;
<b>ООКиА</b>	Отдел обеспечения качества и аккредитации;
<b>СТУ</b>	Стандарт университета;

#### 3.3 Обозначения

В настоящем Правилах приема обозначения не используются

### 4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

4.1 ПК несет ответственность за:

4.1.1 соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством РК, гласность и открытость работы ПК;

4.1.2 несоблюдения сроков приема документов от абитуриентов;

4.1.3 нарушение требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребления установленными полномочиями, совершенные из корыстной или иной личной заинтересованности в соответствии с законодательством РК;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

4.1.4 ненадлежащего исполнения своих обязанностей, в пределах определенных трудовым законодательством РК, а также правилами внутреннего распорядка АО «КазУТБ»;

4.1.5 правонарушения, осуществленные в процессе своей деятельности;

4.1.6 материальный вред, причиненный порчей и /или уничтожением имущества АО «КазУТБ»;

4.1.7 нарушение трудовой дисциплины, правил техники безопасности и охраны труда, пожарной безопасности.

## **5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 Настоящие Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, (далее - Типовые правила), разработаны в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона РК от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее - Закон) и определяют порядок приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования.

5.2 Прием лиц, поступающих в АО «КазУТБ», реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования осуществляется посредством размещения образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

5.3 Прием по образовательным программам высшего образования осуществляется в формах очного обучения и (или) экстерната.

5.4 Поступающим для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или для обучения по государственному образовательному заказу за счет средств республиканского бюджета необходимо иметь сертификат ЕНТ, проведенного с 16 мая по 5 июля текущего года. При этом поступающий, использовавший две попытки сдачи ЕНТ, имеет право выбрать сертификат с наивысшим результатом тестирования (сертификат ЕНТ с разными уникальными номерами).

Пороговый балл определен Правилами присуждения.

5.5 Для поступления на платное обучение за счет собственных средств и иных источников поступающему необходимо иметь один из сертификатов ЕНТ 2023 года, проведенного в январе, марте, мае-июне или в августе.

Пороговый балл определен Типовыми правилами.

5.6 Сертификаты ЕНТ, проведенного в январе, в марте, в мае-июне, в августе, являются действительными до 31 декабря 2023 года вне зависимости от предыдущей или последующей сдачи ЕНТ.

Поступающий для зачисления на платное обучение может представить один из сертификатов ЕНТ 2023 года по желанию. При этом выбор комбинаций профильных предметов ЕНТ должно соответствовать группе образовательной программы согласно приложению 1 и 2 Правил ЕНТ.

5.7 При выборе комбинаций профильных предметов учитывается совокупность профильных предметов, а не их последовательность.

## **6 ТРЕБОВАНИЕ К ПРИЕМУ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

6.1 В КазУТБ принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование.

**6.2 Выпускникам организаций среднего, технического и профессионального или послесреднего образования, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, и (или) зачислиться на платное обучение по результатам ЕНТ необходимо набрать не менее 50 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов - по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения - язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету, за исключением поступающих на образовательные программы высшего образования, требующие творческой подготовки.**

Выпускникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, и (или) зачислиться на платное обучение, по результатам ЕНТ необходимо набрать не менее 25 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по обще профильной дисциплине и не менее 5-ти баллов по профилирующей дисциплине, за исключением поступающих на образовательные программы высшего образования, требующие творческой подготовки.


**Выпускникам организаций среднего, технического и профессионального или послесреднего образования, поступающих на образовательные программы высшего образования, требующие творческой подготовки, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, и (или) зачислиться на платное обучение - не менее 50 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов - по истории Казахстана, грамотности чтения - язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому творческому экзамену.** Выпускникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, требующие творческой подготовки, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, и (или) зачислиться на платное обучение, по результатам ЕНТ и творческого экзамена необходимо набрать не менее 25 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по творческому экзамену и не менее 5-ти баллов по профилирующей дисциплине.

6.3 Для обучающихся в КазУТБ по группе образовательных программ, требующие творческой подготовки, и желающих перевестись на другие группы образовательных программ на платной основе количество тестовых заданий ЕНТ составляет:

- 1) по первому профильному предмету – 30;
- 2) по второму профильному предмету – 30.

6.4 Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения, не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 6.2 настоящих Типовых правил (по



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

результатам ЕНТ), с результатами ЕНТ с несоответствующими комбинациями профильных предметов, с аннулированными результатами ЕНТ зачисляются в АО «КазУТБ» по очной форме обучения на платной основе.

По завершении академического периода обучения в АО «КазУТБ» данные лица повторно в течение года сдают ЕНТ в установленные сроки, в соответствии с Правилами проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом МНВО РК от 2 мая 2017 года № 204 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15173) (далее – приказ № 204).

Лица, повторно сдавшие ЕНТ, и набравшие пороговый балл (50 баллов, по каждому предмету не менее 5 баллов) зачисляются официально в ряды студентов АО «КазУТБ». Центр обслуживания студентов издает приказ о зачислении со дня получения сертификата ЕНТ в течении 5 календарных дней.

6.5 Граждане РК, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

Прием в АО «КазУТБ» лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией "специалист среднего звена" или "прикладной бакалавр" по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение, осуществляется ПК АО «КазУТБ».

Прием в АО «КазУТБ» лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется ПК АО «КазУТБ».


Лица, предусматривающие сокращенные сроки обучения, зачисляются в АО «КазУТБ» на очный формат обучения. После зачисление в ряды студентов АО «КазУТБ», в течении 5 календарных дней могут написать заявление в произвольной форме о дальнейшем обучении с использованием дистанционных образовательных технологии.

В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории собеседование проводится в онлайн формате посредством информационных технологий.

Прием в АО «КазУТБ» лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, требующих творческой подготовки, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется ПК АО «КазУТБ» в форме творческого экзамена.

6.6 Прием в АО «КазУТБ» лиц, имеющих общее среднее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение в АО «КазУТБ» на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого ПК АО «КазУТБ» в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

6.7 Прием в АО «КазУТБ» лиц, отслужившие срочную воинскую службу, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы на обучение на платной основе по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения по результатам собеседования, проводимого ПК АО «КазУТБ»

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

6.8 Прием иностранных граждан на обучение в АО «КазУТБ» на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого ПК АО «КазУТБ» в течение календарного года. В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории собеседование проводится в онлайн формате посредством информационных технологий. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

6.8.1 В целях не допущения нарушения законодательства РК в области миграции, ПК прием документов иностранных граждан и заключение договора об оказании образовательных услуг производит после проверки миграционных документов отделом УМР.

6.8.2 Иностранные граждане, поступающие в АО «КазУТБ» до подачи документов в ПК обязаны пройти в течение 5 (пять) суток со дня пересечения границ РК регистрацию в частном порядке в органах миграционной службы МВД РК по месту пребывания и представить документы для проверки в отдел УМР;

6.8.3 В случае отсутствия в представленных документах нарушения законодательства РК в области миграции, отдел УМР выдает иностранному гражданину справку установленного образца для дальнейшей подачи документов в ПК.


6.9 При поступлении на обучение в АО «КазУТБ» предусматривается квота приема в размере, утверждаемым постановлением Правительства РК от 28 февраля 2012 года №264 «Об утверждении размеров квоты приема при поступлении на учебу в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования».

6.9.1 Прием лиц, поступающих в АО «КазУТБ» осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991) (далее - сертификат).

6.9.2 АО «КазУТБ» решением президент-ректора или лицом, исполняющим его обязанности, создается ПК. В состав ПК входят проректора, представители руководителей структурных подразделений и профессорско-преподавательского состава ВУЗа. ПК состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель ПК. Председателем ПК назначается ответственный секретарь ПК. При равенстве голосов голос председателя ПК является решающим.

6.9.3 В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории сроки приема заявлений вступительных экзаменов, приема документов, подача заявок для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу и зачисление на договорной основе могут меняться согласно постановлениям и приказам МНВО РК.

6.9.4 Прием документов на участие в конкурсе на присуждение образовательного гранта, Прием и зачисление в вузы через портал электронного правительства:

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

✓ с 2020 года на портале электронного правительства реализованы государственные услуги, поступающие будут подавать документы в вузы онлайн формате на участие в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также прием и зачисление в высшие учебные заведения и предоставление места в общежитие. Данная услуга будет доступна для поступающих граждан Республики Казахстан, а также лиц без гражданства (при наличии ИИН). Прием и зачисление в ОВПО будет осуществляться через портал электронного правительства. Через ОВПО могут подавать документы лица казахской национальности, не являющиеся гражданами РК.

✓ Через информационные системы вузов будут подавать документы следующие лица:

- ✓ Иностранцы граждане;
- ✓ поступающие в магистратуру;
- ✓ поступающие в докторантуру.

Вузам необходимо:

- создать зоны (кабинеты) самообслуживания для поступающих;
- обеспечить интеграцию ИС вузов с ПЭП, с подсистемой НОБД «Автоматизация государственных услуг» (es.iac.kz);
- обучить технических секретарей для работы на ПЭП, АРМ (НОБД);
- осуществлять обработку поступивших документов (в том числе поступивших документов через ПЭП);
- обеспечить функционирование в приёмных комиссиях залов самообслуживания и консультирование для поступающих;
- обеспечить работу виртуальных приёмных комиссий;
- выделить рабочий компьютер для получения ЭЦП;
- обеспечить работу многоканальных колл-центров для консультирования.

Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования поступающий подает в приемную комиссию организации высшего и (или) послевузовского образования и (или) через веб-портал «электронного правительства» заявление на бланке установленного образца. В заявлении для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования поступающий указывает выбранную им группу образовательных программ высшего образования и ОВПО.

При совпадении профильных предметов поступающий может указать до четырех групп.

В случаях введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, глобального или регионального, а также местного масштабов, сроки приема заявлений для участия в конкурсе на присуждение образовательных грантов за счет республиканского бюджета определяются уполномоченным органом в области образования. образовательных программ.

Заявления для участия в конкурсе **на присуждение образовательных грантов** за счет средств республиканского бюджета принимаются **с 13 по 20 июля**.

На основании решения республиканской комиссии издается приказ уполномоченного органа в области образования и поступающим выдаются свидетельства о присуждении образовательного гранта высшего образования.

Списки обладателей образовательного гранта высшего образования публикуются в средствах массовой информации.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

Свидетельства о присуждении образовательного гранта высшего образования вместе с документами, сданными поступающими, выдаются приемными комиссиями не позднее 20 августа. В случае отказа обладателя от образовательного гранта высшего образования до зачисления, свидетельство о присуждении образовательного гранта высшего образования и заявление абитуриента передаются в уполномоченный орган в области образования до 29 августа и аннулируются в течение трех календарных дней.

В случае невозврата свидетельства о присуждении образовательного гранта высшего образования, приемная комиссия университета составляет акт об его аннулировании с указанием даты и данных лица, отказавшегося от образовательного гранта высшего образования, и передает акт, скрепленный печатью АО «КазУТБ», в уполномоченный орган в области образования в течение трех календарных дней.

Первый руководитель АО «КазУТБ» несет ответственность за своевременное возвращение в уполномоченный орган в области образования свидетельств лиц, отказавшихся от образовательного гранта высшего образования.

В случаях введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, глобального или регионального, а также местного масштабов, сроки присуждения образовательного гранта, выдачи свидетельства о присуждении образовательного гранта, возврата образовательных грантов определяются уполномоченным органом в области образования.

Информация об изменении сроков публикуется на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа в области образования, в средствах массовой информации, на соответствующих компонентах веб-портала «электронного правительства».

## **7 ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ ЭКЗАМЕНОВ**

7.1 Прием на обучение по группам образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, осуществляется с учетом результатов творческих экзаменов.


7.2 Для организации и проведения творческих экзаменов решением Президент-ректора АО «КазУТБ» или лицом, исполняющим его обязанности, создается экзаменационная комиссия на период проведения экзамена.

В состав комиссии по творческим экзаменам по направлениям подготовки «Искусство» входят представители местного уполномоченного органа в области культуры и спорта. Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

7.3 Проведение творческих экзаменов осуществляется по группам образовательных программ, в соответствии с Перечнем групп образовательных программ, по которым проводятся творческие экзамены согласно приложению 1 к настоящим Типовым правилам.

Лица, поступающие по образовательным программам высшего образования, требующим творческой подготовки, творческих экзаменов представляют в ПК АО «КазУТБ» следующие документы:

- 1) документ об общем среднем или техническом и профессиональном, после среднем образовании (подлинник);
- 2) 2 фотокарточки размером 3 x 4 сантиметра;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

3) копию документа, удостоверяющего личность;  
4) сертификат ЕНТ (при его наличии);  
5) копию документа, подтверждающего наличие одного из спортивных разрядов и (или) спортивных званий, установленных пунктом 1 статьи 35 Закона РК от 3 июля 2014 года «О физической культуре и спорте» (при его наличии).

7.4 Заявления для участия в конкурсе **на присуждение образовательных грантов** за счет средств республиканского бюджета принимаются **с 13 по 20 июля**.

7.5 Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, имеющие документы об общем среднем, техническом и профессиональном или после среднем образовании, сдают два творческих экзамена.

Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, сдают один творческий экзамен.

7.6 Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, сдают творческие экзамены, в выбранных ими ВУЗах.

Для выпускников организаций среднего или технического и профессионального, после среднего образования, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

Для лиц, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по профилирующей дисциплине.

7.7 Программы проведения творческих экзаменов разрабатываются АО «КазУТБ» и утверждаются председателем ПК АО «КазУТБ».

7.8 Расписание творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем ПК и доводится до сведения поступающих не позднее до начала приема документов.

7.9 Допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения творческих экзаменов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.


В 2023 году творческие экзамены проводятся в **традиционном формате** согласно Типовым правилам. При этом, экзамен в традиционном формате необходимо проводить с соблюдением всех установленных санитарно-эпидемиологических норм.

7.10 До начала творческих экзаменов поступающим выдается экзаменационный материал и объясняется порядок, предъявляемый к оформлению титульных листов, а также указываются время начала и окончания творческих экзаменов, время и место объявления результатов и процедура подачи заявления на апелляцию.

7.11 Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 45-балльной системе.

Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

7.12 Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, итоги проведения специального экзамена - ведомостью допуска, протоколом комиссии в произвольной форме и передаются ответственному секретарю ПК (его заместителю) для

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

7.13 Результаты творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

ПК в день завершения творческого экзамена передают в информационную систему НЦТ результаты творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета **до 13 июля т. г.** и (или) зачисления в вуз на платное обучение в **срок до 20 августа 20223 г.**

По результатам творческого экзамена поступающему выдается выписка из ведомости для участия в конкурсе и (или) поступления в вуз на платной основе независимо от места сдачи творческого экзамена.

7.14 На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом первого руководителя АО «КазУТБ» или лицом, исполняющим его обязанности, создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

7.15 Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдавшим творческий экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

7.16 Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

7.17 АО «КазУТБ», независимо от формы собственности, в течение 5 (пяти) календарных дней после завершения творческого экзамена представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по организации и проведению творческого экзамена в произвольной форме, а также копии приказов об итогах творческого экзамена.


## 8 ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В ВУЗ

8.1 Зачисление студентов в АО «КазУТБ» проводится ПК АО «КазУТБ» **с 10 по 25 августа календарного года** приказом Президент-ректора АО «КазУТБ» или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ.

В ПК АО «КазУТБ» поступающие к заявлению о приеме прилагают:

- 1) **заявление на имя Президент-ректора АО «КазУТБ» в произвольной форме;**
- 2) **документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);**
- 3) **документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);**
- 4) **6 фотокарточек размером 3x4 сантиметра;**
- 5) **медицинскую справку по форме утвержденную согласно подпункта 31 статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе**

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

здравоохранения Республики Казахстан». В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;

**6) сертификат ЕНТ;**

**7) выписку из ведомости** (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующие творческой подготовки);

**8) электронное свидетельство** о присуждении образовательного гранта (при его наличии).

**Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:**

**1) трудовую книжку (оригинал предоставляется для сверки);**

**2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при его наличии);**

**3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;**

**4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;**

**5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;**

**6) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;**

**7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.**


8.2 Для зачисления в АО «КазУТБ» абитуриенты предоставляют в ПК АО «КазУТБ» или через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования» (далее – Стандарт государственной услуги), согласно приложению 3 к настоящим Типовым правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания услуги, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Стандарте государственной услуги.

ПК АО «КазУТБ» осуществляет прием пакета документов, их регистрацию и выдачу расписки абитуриенту о приеме пакета документов в день поступления заявления, либо в случае предоставления абитуриентом неполного пакета документов отказывает в приеме документов.

В случае обращения через портал абитуриенту в «личный кабинет» направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

ПК АО «КазУТБ» с момента их поступления проверяет полноту представленных документов, в случае неполноты готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления, которое направляется в форме электронного документа заявителю в «личный кабинет» на портале.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

В случае предоставления абитуриентом полного пакета документов в ПК АО «КазУТБ» направляется уведомления о приеме документов для зачисления в АО «КазУТБ». После получения уведомления абитуриент представляет в ПК АО «КазУТБ» оригиналы документов **в сроки с 10 по 25 августа календарного года.**

После приема документов Президент-ректором АО «КазУТБ» издается приказ о зачислении абитуриента в число студентов АО «КазУТБ».

8.3 Лица, получившие свидетельство о присуждении образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, подают заявление о приеме в указанное в свидетельстве АО «КазУТБ» и зачисляются в число студентов приказом Президент-ректора АО «КазУТБ» или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели свидетельств о присуждении образовательного гранта по группам творческих образовательных программ высшего образования зачисляются в АО «КазУТБ», в которых они сдавали творческие экзамены.

Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан.

8.4 Выпускники организаций среднего или технического и профессионального, после среднего образования текущего года, сдавшие ЕНТ в установленные сроки в соответствии с приказом №204 и набравшие пороговый балл, установленный в пункте 6.2 настоящих Типовых правил, подают заявление на имя Президент-ректора АО «КазУТБ» или лица, исполняющего его обязанности о зачислении АО «КазУТБ» на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, после среднем образовании.

После получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, после среднем образовании поступающие представляют документы согласно перечню, указанных в пункте 8.1 настоящих Типовых правил.

8.5 Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 6.2 настоящих Типовых правил, по результатам ЕНТ, прошедших дополнительный экзамен с учетом особенностей направления подготовки, подают заявление на имя Президент-ректора АО «КазУТБ» или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в АО «КазУТБ» на платной основе.

К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

При предоставлении не полного перечня документов, указанных в пунктах 7.3, 8.1, 8.10, 10.1 настоящих Типовых правил, ПК не принимает документы от поступающих.


8.6 Зачисление в АО «КазУТБ» проводится отдельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам.

8.7 В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число студентов АО «КазУТБ» при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.

При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырёх) недель с момента получения справки с банка.



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

8.8 Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

8.9 АО «КазУТБ», независимо от формы собственности, в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по зачислению студентов в АО «КазУТБ».

8.10 Для поступления в АО «КазУТБ» иностранные граждане должны предоставить следующие документы:

- 1) **заявление на имя Президент-ректора АО «КазУТБ» в произвольной форме;**
- 2) **оригинал документа об образовании и приложения к нему;**
- 3) **нотариально заверенные копии документа об образовании и приложения к нему, переведенные на государственный или русский язык и заверенные нотариусом на территории Республики Казахстан 2 экземпляра;**
- 4) **документ, удостоверяющий личность, нотариально заверенная копия документа с переводом на государственный или русский языки (перевод, заверенный нотариусом на территории РК, предоставляется в 3-х экземплярах);**
- 5) **копия сертификата о сдаче теста по иностранному языку TOEFL, пороговый балл - не менее 560; IELTS, пороговый балл - не менее 6.0 (английский) (в случае наличия);**
- 6) **свидетельство о признании и нострификации документов об образовании;**
- 7) **медицинская справка №075-у и снимок флюорографии (при предоставлении полного перечня документов для приема иностранных граждан, на период ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют медицинскую справку предоставляют с места прописки. По мере снятия ограничительных мер медицинскую справку по форме №086-у, предоставляют непосредственно по прибытию на обучение по месту проживания);**
- 8) **ИИН Республики Казахстан;**
- 9) **фото размером 3x4 см — 8 штук.**


## **9 ТРЕБОВАНИЕ К ПРИЕМУ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

9.1 Прием лиц в магистратуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

Прием иностранцев в магистратуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами РК, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры.

9.2 Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам на платной основе послевузовского образования осуществляется в течение календарного года в соответствии с академическим календарем АО «КазУТБ».

9.3 Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания и нострификации документов об образовании,

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

утвержденными приказом МОН РК от 10 января 2008 года №8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135).

9.4 Прием заявлений поступающих в магистратуру проводится ПК АО «КазУТБ», а также через сайт Национального центра тестирования МНВО РК. Срок приема заявлений **с 15 июня по 15 июля календарного года.**

✓ вступительный экзамен по иностранным языкам и творческие экзамены для поступающих в магистратуру проводятся в ОВПО **с 16 по 25 июля календарного года.**

✓ КТ проводится **с 20 июля по 10 августа календарного года.**

✓ зачисление - **до 28 августа календарного года.**

9.5 В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории сроки приема заявлений вступительных экзаменов, приема документов, подача заявок для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу и зачисление на договорной основе могут меняться согласно постановлениям и приказам МНВО РК.

## **10 ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ В МАГИСТРАТУРУ**

10.1 В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

Лица, поступающие в магистратуру, подают в АО «КазУТБ» следующие документы:


- 1) **заявление на имя Президент-ректора АО «КазУТБ»;**
- 2) **диплом о высшем образовании подлинник;**
- 3) **свидетельство об окончании интернатуры** (для поступления в резидентуру);
- 4) **копию документа, удостоверяющего личность;**
- 5) **личный листок по учету кадров и документ, подтверждающий трудовую деятельность** (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 6) **6 фотографий размером 3x4 сантиметра;**
- 7) **медицинскую справку по форме утвержденную** согласно подпункта 31 статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан». В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;
- 8) **копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в пункте 10.3 настоящих Типовых правил** (в случае их наличия).

Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются их оригиналы для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются.

При предоставлении не полного перечня документов, указанных в пунктах 10.1 настоящих Типовых правил, ПК не принимает документы от поступающих.

10.2 Лица, поступающие в магистратуру, сдают комплексное тестирование по группам образовательных программ, состоящее из теста по иностранному языку, теста по профилю группы образовательных программ, теста на определение готовности к обучению.

Лица, поступающие в магистратуру с английским языком обучения, сдают комплексное тестирование, состоящее из теста по профилю группы образовательных

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

программ на английском языке и теста на определение готовности к обучению на казахском или русском языках (по выбору).

10.3 Лица, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку в магистратуру, резидентуру по следующим языкам:

английский язык: **Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ) - не менее 460 баллов), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл - не менее 87), (TOEFL (ТОЙФЛ) пороговый балл - не менее 560 баллов), International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС), пороговый балл - не менее 5.5);**

немецкий язык: **Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Pruefung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/уровень C1);**

французский язык: **Test de Francais International™ -Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) - не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue francaise - Диплом дэтиюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplome Approfondi de Langue francaise - Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du francais - Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТСФ) - не менее 400 баллов).**

Подлинность представляемых сертификатов проверяется ПК АО «КазУТБ» и научных организаций.

10.4 Поступающие в магистратуру в заявлении указывают одну группу образовательных программ и 3 (три) ВУЗа.

10.5 Вступительный экзамен по иностранному языку в магистратуру, комплексное тестирование проводится НЦТ МНВО РК.


По результатам вступительного экзамена по иностранному языку и комплексного тестирования выдается сертификат.

Вступительный экзамен по иностранному языку в магистратуру, резидентуру и комплексное тестирование проводятся в пунктах приема вступительных экзаменов, определяемых МНВО РК.

Пересдача вступительных экзаменов и комплексного тестирования в год их сдачи не допускается.

## **11 ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

11.1 Зачисление лиц в магистратуру осуществляется по итогам комплексного тестирования в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для комплексного тестирования в магистратуру с казахским и русским языком обучения согласно приложению 7 к настоящим Типовым правилам (далее-приложение 7): **не менее 50 баллов**, в том числе по иностранному языку - **не менее 25 баллов**, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа - **не менее 7 баллов**, с выбором одного или

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

**нескольких правильных ответов - не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению - не менее 7 баллов.**

Зачисление лиц в магистратуру с английским языком обучения осуществляется по итогам комплексного тестирования в соответствии со Шкалой **100-балльной системы** оценок для комплексного тестирования в магистратуру с английским языком обучения согласно приложению 8 к настоящим Типовым правилам (далее-приложение 8): **не менее 25 баллов**, в том числе по тесту на определение готовности к обучению - **не менее 7 баллов**, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа - **не менее 7 баллов**, с выбором одного или нескольких правильных ответов - **не менее 7 баллов**.

11.2 На обучение по образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по комплексному тестированию и (или) сумме вступительных экзаменов:

1) для научно-педагогической и профильной магистратуры, в том числе по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки, по группам образовательных программ, требующих знания арабского языка – **не менее 75 баллов** в соответствии с приложением 7

2) для магистратуры с английским языком обучения – **не менее 50 баллов** в соответствии с приложением 8;

Лицам, имеющим сертификаты о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий), указанные в пункте 10.2 настоящих Типовых правил, засчитывается наивысший балл по 100-балльной системе оценок.

11.3 Неосвоенные места по государственному образовательному заказу, в том числе целевые, возвращаются в уполномоченные органы в области образования, в разрезе групп образовательных программ послевузовского до 5 сентября календарного года.

11.4 АО «КазУТБ» представляет в уполномоченный орган в области образования в течение 10 календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру по государственному образовательному заказу.

## **12 ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО, МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**


12.1 Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта послевузовского образования поступающий до 20 августа подает в приемную комиссию ОВПО или через информационную систему заявление на бланке установленного образца.

Поступающий в магистратуру в заявлении указывает группу образовательных программ и три ОВПО.

В случаях введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, глобального или регионального, а также местного масштабов, сроки приема документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта послевузовского образования определяются уполномоченным органом в области образования.

Информация об изменении сроков публикуется на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа в области образования, в средствах массовой информации, на соответствующих компонентах веб-портала "электронного правительства".

12.2 Для участия в конкурсе по государственному образовательному заказу за счет средств местного бюджета поступающие подают в ВУЗ до 25 августа:

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

- 1) заявление (в произвольной форме);
- 2) диплом об образовании подлинник;
- 3) сертификат вступительного экзамена по иностранному языку и комплексного тестирования, копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в пункте 10.2 настоящих Правил (в случае их наличия); (для магистратуры)
- 4) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и выписку о сдаче вступительного экзамена по группе образовательных программ с указанием баллов (для докторантуры);
- 5) копию трудовой книжки;
- 6) копию документа, удостоверяющего личность.

12.3 Конкурс на государственный образовательный заказ проводится в соответствии с баллами вступительного экзамена по группам образовательных программ. На основании решения республиканской комиссии издается приказ уполномоченного органа в области образования и поступающим выдаются свидетельства о присуждении образовательного гранта послевузовского образования. Списки обладателей образовательного гранта послевузовского образования публикуются в средствах массовой информации, на интернет-ресурсах.

Свидетельства о присуждении образовательного гранта послевузовского образования вместе с документами, сданными поступающими, выдаются приемными комиссиями до 27 августа.


В случае отказа обладателя от образовательного гранта послевузовского образования до зачисления, свидетельство о присуждении образовательного гранта передается в уполномоченный орган в области образования и аннулируется в течение трех календарных дней.

В случае невозврата свидетельства о присуждении образовательного гранта послевузовского образования, приемная комиссия университета составляет акт об его аннулировании с указанием даты и данных лица, отказавшегося от образовательного гранта послевузовского образования, и передает акт, скрепленный печатью ОВПО, в уполномоченный орган в области образования в течение трех календарных дней.

Первый руководитель АО «КазУТБ» несет ответственность за своевременное возвращение в уполномоченный орган в области образования свидетельств лиц, отказавшихся от образовательного гранта послевузовского образования.

В случаях введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, глобального или регионального, а также местного масштабов, сроки выдачи свидетельств о присуждении образовательного гранта послевузовского образования, возврата образовательных грантов послевузовского образования определяются уполномоченным органом в области образования.

Информация об изменении сроков публикуется на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа в области образования, в средствах массовой информации, на соответствующих компонентах веб-портала "электронного правительства".

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

### **13 ИЗМЕНЕНИЯ**


13.1 Разработку, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» настоящего правила приема, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с СТУ 01-2021.

### **14 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА**

14.1 Согласование проекта настоящего правила приема осуществляется с ПСП оформляется в листе «листе согласования».

14.2 Ответственность за передачу подлинника на хранение в ООКиА несет ответственный секретарь.

14.3 Ответственность за хранение подлинника, и рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на ООКиА.


АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

**Приложение А**  
(обязательное)

Приложение 1  
к Типовым правилам приема на  
обучение в организации  
образования, реализующие  
образовательные программы  
высшего образования

**ПЕРЕЧЕНЬ ГРУПП ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПО КОТОРЫМ  
ПРОВОДЯТСЯ ТВОРЧЕСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ**

<b>№</b>	<b>Шифр</b>	<b>Наименование направления подготовки кадров</b>	<b>Шифр</b>	<b>Образовательные программы бакалавриата</b>
1	6B021	Искусство	6B02100	Дизайн

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

## Приложение Б (обязательное)


Стандарт государственной услуги "Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования"

Приложение 3  
к Типовым правилам приема на  
обучение в организации  
образования, реализующие  
образовательные программы  
высшего образования

Сноска. Правила дополнены приложением 3 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 08.06.2020 № 237 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования); с изменениями, внесенными приказом Министра образования и науки РК от 28.09.2020 № 418 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

<b>Стандарт государственной услуги "Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования"</b>		
1	Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается организациями высшего и послевузовского образования (ОВПО) (далее – услугодатель).
2	Способы предоставления государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через: 1) услугодателя; 2) веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> (далее – портал).




АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

3	Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи пакета документов услугодателю, а также при обращении на портал 1 рабочий день.
4	Форма оказания	Электронная (частично автоматизированная), бумажная
5	Результат оказания государственной услуги	<p>Результатом оказания государственной услуги является выдача расписки о приеме документов и приказ о зачислении в ОВПО.</p> <p>Форма предоставления результата оказания государственной услуги: электронная или бумажная. При обращении к услугодателю за результатом оказания государственной услуги на бумажном носителе результат оформляется на бумажном носителе.</p> <p>При обращении через портал в "личный кабинет" услугополучателя приходит уведомление о зачислении в организацию образования в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.</p>
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается на бесплатной основе.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	


7	График работы	<p>Услугодателя: с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, в соответствии с установленным графиком работы услугодателя с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>Портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ.</p> <p>При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе Министерства: <a href="http://www.edu.gov.kz">www.edu.gov.kz</a>;</p> <p>2) портале: <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a>.</p>
8	Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги	<p>при обращении к услугодателю:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме;</li> <li>2) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);</li> <li>3) документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);</li> <li>4) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра;</li> <li>5) медицинскую справку по форме утвержденную согласно <u>подпункта 31)</u> статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан</li> </ol> <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>б) сертификат ЕНТ;</li> </ol>

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	


		<p>7) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования "Педагогические науки" и "Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)");</p> <p>8) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта.</p> <p>Услугополучатели – граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.</p> <p>Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) трудовая книжка (оригинал предоставляется для сверки);</li> <li>2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии);</li> <li>3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника,</li> <li>4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;</li> <li>5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;</li> </ol>
--	--	--

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

		<p>б) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;</p> <p>7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.</p> <p>Документ, перечисленный в подпункте 1) предоставляется в подлиннике и копии, после сверки которых подлинник возвращается услугополучателю.</p> <p>при обращении через портал:</p> <p>1) заявление в форме электронного документа, подписанного ЭЦП услугополучателя;</p> <p>2) электронная копия документов об общем среднем (среднем общем), техническом и профессиональном (начальном и среднем профессиональном, послесреднем) или высшем образовании (в случае отсутствия сведений в информационных системах);</p> <p>3) цифровое фото размером 3x4;</p> <p>4) медицинскую справку по форме утвержденную согласно <u>подпункта 31)</u> статьи 7 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения Республики Казахстан".</p> <p>В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий;</p> <p>5) сертификат ЕНТ;</p> <p>6) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при наличии).</p> <p>Сведения о документе, удостоверяющем личность, об общем среднем (среднем общем), техническом и профессиональном (начальном и среднем профессиональном, послесреднем) образовании медицинскую справку, электронный сертификат ЕНТ и электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (в случае наличия в информационных системах), услугодатель получает посредством информационной системы из соответствующих</p>
--	--	--

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

		государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства". После получения в "личном кабинете" услугополучателем на портале уведомления о приеме документов для зачисления в ОВПО услугополучатель представляет услугодателя оригиналы документов в сроки с 10 по 25 августа календарного года.
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан	Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги по следующим основаниям: 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) услугополучателем представлен не полный пакет документов для получения государственной услуги; 3) услугополучателем пакет документов представлен позднее установленных сроков.
10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме	1) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 15 минут; 2) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 15 минут (с учетом практики). Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, Единого контакт-центра. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: <a href="http://www.edu.gov.kz">www.edu.gov.kz</a> и Единого контакт-центра: 8-800-080-7777, 1414. Единого контакт-центра"1414", 8-800-080-7777.


АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

**Приложение В**  
(обязательное)

Приложение 7  
к Типовым правилам приема  
на обучение в организации образования,  
реализующие образовательные  
программы послевузовского образования

**ШКАЛА 150-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНОК ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО  
ТЕСТИРОВАНИЯ В МАГИСТРАТУРУ С КАЗАХСКИМ И РУССКИМ ЯЗЫКОМ  
ОБУЧЕНИЯ**


Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы	Пороговый балл
Тест на знание иностранного языка	Аудирование	Английский / немецкий / французский	50	50	25
	Лексико-грамматический тест				
	Чтение				
Тест на определение готовности	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30	7
Тест по дисциплинам группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Казахский / Русский	30	30	7
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Казахский / Русский	20	40	7
Всего			130	150	50

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

Приложение 8  
к Типовым правилам приема  
на обучение в организации образования,  
реализующие образовательные  
программы послевузовского образования

**ШКАЛА 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНОК ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО  
ТЕСТИРОВАНИЯ В МАГИСТРАТУРУ АНГЛИЙСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ**

Виды теста	Форма заданий	Язык сдачи	Количество тестов	Баллы	Пороговый балл
Тест на определение готовности	с выбором одного правильного ответа	Английский	30	30	7
Тест по дисциплинам группы образовательных программ	с выбором одного правильного ответа	Английский	30	30	7
	с выбором одного или нескольких правильных ответов	Английский	20	40	7
Всего			80	100	25

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

**Приложение Г**  
(обязательное)

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Проректор по учебной-методической работе	Жамангарин Д.С.		<i>Жаман</i>
Проректор по научной работе и внешним связям	Алтынбек С.А.	16.06.23	<i>Алтынбек</i>
Проректор по воспитательной и социальной работе	Тоқсаба А.А.	16.06.23	<i>Тоқсаба</i>
Главный бухгалтер	Шағырбай М.А.	16.06.2023г.	<i>Шағырбай</i>
Руководитель учебного отдела	Баядилова Б.М.	16.06.23	<i>БМ</i>
Руководитель отдела обеспечения качества и аккредитации	Нурбаева М.З.	16.06.23г.	<i>Н. Нурбаева</i>
Руководитель юридического отдела	Аяпов М.У.	16.06.23	<i>М.У. Аяпов</i>
Руководитель отдела управления персоналом	Кабильдина З.З.	16.06.2023г.	<i>З.З. Кабильдина</i>




АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

**Приложение Д**  
(обязательное)

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	Пр 14-07.50-2022	
Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса	Редакция 2	

**Приложение Ж**  
(обязательное)

**ЛИСТ УЧЕТА ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК**

Дата проверки	Ф.И.О. лица, выполнившего проверку	Подпись выполнившего проверку	Формулировка замечаний