


«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

«Бекітемін»

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ
Президенті- ректоры
т.ғ.д. профессор

_____ С.Н.Байбеков.


« ____ » _____ 2024 ж.

**БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ ОҚУ АҚЫСЫН ТӨЛЕУГЕ
Қ. ҚҰЛАЖАНОВ АТЫНДАҒЫ ЖЕҢІЛДІКТЕР БЕРУ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ**

Астана – 2024 ж.

© "Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ" АҚ зияткерлік меншігі болып табылады.

Қайта басып шығаруға және / немесе одан әрі үшінші тұлғаларға беруге тыйым салынады.

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

АЛҒЫ СӨЗ

1. ӘЗІРЛЕНГЕН ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛГЕН: Тәрбие жұмысы және әлеуметтік мәселелер жөніндегі бөлімі жұмыс тобымен (ЖТ) бірлесіп.

ЖТ жетекшісі: Оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор, PhD докторы Жамангарин Д. С.

ЖТ өкілі: Оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор, PhD докторы Жамангарин Д. С.


2. БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ: Ғылыми кеңестің № _____ хаттамасының шешімімен " ____ " _____ 2024 ж.

3. ӘЗІРЛЕУШІ: Тәрбие жұмысы және әлеуметтік мәселелер бөлімі.

4. ТЕКСЕРУ КЕЗЕҢІ: 3 жыл.


5. ҚБЕ ОРНЫНА ЕНГІЗІЛДІ: «Білім алушылардың оқу ақысын төлеуге жеңілдіктер беру туралы ереже».

Осы Ереже «Қ.Құлажанов атындағы ҚазТБУ» АҚ Президенті-ректорының рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшірілмейді, көбейтілмейді және таратылмайды.

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

МАЗМҰНЫ

1. Қолдану саласы	4
2. Нормативтік сілтемелер	4
3. Терминдер мен анықтамалар	5
4. Қолданылған қысқартулар мен белгілер	6
5. Жалпы ережелер	6
6. Мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі	7
7. Оқу ақысын төлеу кезінде берілетін жеңілдіктер	8
8. Әлеуметтік-медициналық және әлеуметтік-тұрмыстық жеңілдіктер	8
9. Білім алушыларды көтермелеу	8
10. Процеске байланысты тәуекелдер және ескерту әрекеттері	9
11. Жауапкершілік және өкілеттіктер	10
12. Құпиялылық	10
13. Өзгерістер	10
14. Келісу, сақтау және тарату	10
А Қосымшасы өтініш нысаны	11
Б Қосымшасы үміткерлер тізімі	12
В Келісім парағына қосымша	13
Г Келісім парағына қосымша	14
Д Қосымша өзгерістерді тіркеу парағы	15
Е Қосымша мерзімді тексерулерді есепке алу парағы	16

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

1.1 Осы білім алушыларға «Білім алушылардың оқу ақысын төлеуге Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктер беру» туралы ереже (бұдан әрі-ереже) жеңілдіктер беру тәртібін көздейді және Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университетінің АҚ-ға жеңілдіктер берілетін адамдарды айқындайды (бұдан әрі-Университет).


1.2 Ереже университеттің ішкі нормативтік құжаты болып табылады және университет пен университет колледжінің (бұдан әрі-Колледж) білім алушыларына жеңілдіктер беру тәртібі мен рәсімін айқындау мақсатында ішкі пайдалануға арналған.

1.3 Ереже СМЖ талаптарына сәйкес Университетте қабылданған құжаттама жиынтығына кіреді.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Ережеде Қазақстан Республикасының келесі нормативтік құқықтық актілеріне және университеттің ішкі нормативтік құжатына сілтемелер жасалды.

№	Атауы	Бекіту туралы мәліметтер	Нормативтік құжатқа өзгерістер мен толықтырулар (№, күні)
1	Қазақстан Республикасының Конституциясы	Республикалық референдумда қабылданды 30.08.1995 ж.	өзгерістер мен толықтырулармен 19.09.2022 ж.
2	Қазақстан Республикасының Заңы "Білім туралы"	№ 319-III от 27.07.2007ж.	өзгерістер мен толықтырулармен 01.01.2024 ж
3	"Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне жоғары оқу орындарының академиялық және басқарушылық дербестігін кеңейту мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Заңы	№ 171-VI ЗРК 04.07.2018 ж.	
4	ISO 9000: 2015 халықаралық стандарты " сапа менеджменті жүйесі. Талаптар" (Quality management systems-Requirements. IDT)	№1390-ст 28.09.2015 ж.	
5	Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмектің білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне, сондай-ақ отбасылардан, мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға, сондай-ақ жан басына шаққандағы орташа табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын отбасылардан және балаларға қаржылық және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін	№ 64 от 25.01.2008 ж.	өзгерістер мен толықтырулармен 14.11.2023 ж.


«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

	қаражатты қалыптастыру, жұмсау және есепке алу қағидалары. -Төтенше жағдайлар нәтижесінде шұғыл көмекті талап ететін отбасыларда тұратын роталарға, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, олардың отбасыларының балаларына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 25 қаңтардағы №64 қаулысымен бекітілген білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өзге де санаттарына қатысты.		
6	СТ РК ISO 9001: 2016 " сапа менеджменті жүйесі талаптары "	№ 285 санды 14.11.2016 ж.	
7	«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университет» АҚ-ның жарғысы	№1 университеттің ОАА хаттамасымен бекітілген 15.04.2013 ж.	ЕА университетінің шешімімен өзгертілді №6 от 11.12.2023 ж.

3. ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Ережеде келесі терминдер мен анықтамаларды қарастырылған:

Мемлекеттік қызмет	Алушылардың оларға тиісті материалдық немесе материалдық емес игіліктер беруге бағытталған қызметтерінің айналысы бойынша жеке тәртіппен жүзеге асырылатын жекелеген мемлекеттік функцияларды іске асыру нысандарының бірі
Әлеуметтік пакет	Университет төлейтін жеңілдіктер немесе қосымша қызметтер жиынтығы
Бос уақыт	Жұмыспен, кез-келген іспен айналыспайтын уақыт
Декан	Университеттегі факультетте басшылықты жүзеге асыратын лауазымды тұлға
Ереже	Университеттің құрылымдық бөлімшесінің құқықтық мәртебесін анықтайтын немесе университетте белгілі бір процедураларды жүргізу тәртібін реттейтін университеттің ЖҰӨ.
Құжаттарды басқару	құжаттарды есепке алуға және оларды іс-әрекетте ұстауға, таратуға және мүдделі тұлғалардың назарына жеткізуге сәйкестігін талдау жөніндегі жұмыстар
Құрылымдық бөлімше	Университеттің ұйымдық - бөлінген бөлігі және оған жататын, олар үшін белгіленген Еңбек міндеттерін орындайтын, оларға бекітілген функцияларды орындауға жауапты қызметкерлер. Бөлімшелерге орталықтар, қызметтер, басқармалар, бөлімдер, зертханалар жатады.
Қызмет	жеткізуші мен тұтынушының өзара әрекеттесуі кезінде міндетті түрде жүзеге асырылатын әрекеттің нәтижесі, әдетте, материалдық емес.
Қызмет алушы	коммерциялық негізде қызмет алу қажеттілігі бар шарт тарапы (жеке немесе заңды тұлға).

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	EP 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

Қызмет беруші	білім беру саласында кәсіби білімі бар, коммерциялық негізде қызмет көрсету жөніндегі өз қызметін жүзеге асыратын шарт тарапы (жеке немесе заңды тұлға).
Қызмет көрсету	материалдық немесе материалдық емес сипатқа ие және меншік құқығының, қандай да болмасын өкімнің туындауына әкеп соқпайтын бір тарап өзі жасаған әрекет
Өтініш	белгіленген нысан бойынша және университет президенті-ректорының атына берілетін ресми өтініш
Сапа менеджмент жүйесі	сапаға бағытталған басқару жүйесінің бөлігі
Стандарт	ерекше қасиеттері бар құжат немесе нормативтік құжат


4. ҚОЛДАНЫЛҒАН ҚЫСҚАРТУЛАР МЕН БЕЛГІЛЕР

Ережеде келесі қысқартулар мен белгілер қолданылады:

GRA	Таңдалған бағдарлама бойынша белгілі бір кезеңдегі білім алушының оқу жетістіктерінің деңгейін орташа өлшенген бағалау (оқу жұмысының барлық түрлері бойынша бағалау баллдарының сандық баламасына кредиттер туындылары сомасының осы оқу кезеңіндегі жұмыстың осы түрлері бойынша жалпы кредиттерге қатынасы)
АЕК	Айлық есептік көрсеткіш
БАҚКО	Білім алушыларға қызмет көрсету орталығы
БЖЗҚ	Бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қоры
ЖОО	Жоғары оқу орны
КВН	Көңілді және тапқыр клубы
Колледж	Университет Колледжі
ҚҚУБ	Құқықтық қамтамасыз ету бөлімі
ҚР	Құжатталған рәсім
ҚР	Қазақстан Республикасы
ЛН	Лауазымдық нұсқаулық
СМЖ	Сапа менеджменті жүйесі
СӨС	Салауатты өмір салты
ТЖ	Тәрбие жұмысы
ТжӘЖЖП	Тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі проректор
ТжәнеКББ	Техникалық және кәсіптік білім беру
Университет	"Қ. Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті" АҚ
ХС	Халықаралық стандарт
ХСҰ	Халықаралық стандарттау ұйымы

5. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

5.1. Ереже білім алушыларға жан-жақты әлеуметтік көмек көрсету және қолдау тетіктерін жетілдіру, білім алушыларға оқу ақысын төлеуге жеңілдіктер беру шарттары мен тәртібін айқындау мақсатында арналған. (қашықтықтан оқыту технологиясы бойынша білім

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

алушыларға ереже қолданылмайды).

5.2. Ережемен Университет Жоғары білім алуға әлеуметтік қорғалмаған және/немесе жоғары білім деңгейі бар аз қамтылған отбасылардан шыққан университет пен колледж білім алушыларын ынталандырады.

5.3. Ереже келесі міндеттерді жүзеге асыруға арналған:

5.3.1. Университет пен колледж білім алушыларына жан-жақты әлеуметтік көмек көрсету және қолдау тетіктерін жетілдіру;

5.3.2. Білім алушылардың әлеуметтік-экономикалық және әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларын жақсарту.

5.2. Ережені іске асыруға қаражат университет пен колледждің өз қаражатынан қалыптастырылады. Туралы шешім жәрдемақы тағайындау, Ережеге сәйкес, университет пен колледждің қаржылық мүмкіндіктерін ескере отырып қабылданады.

5.3. Жеңілдіктердің барлық түрлері бір оқу жылына беріледі.

5.4. Жәрдемақы беру университет пен колледждің міндеті емес, құқығы болып табылады.

6. БІЛІМ АЛУШЫЛАРҒА ЖЕҢІЛДІКТЕР БЕРУ ТӘРТІБІ

6. Білім алушы әлеуметтік қолдау алу үшін ағымдағы жылдың 1 қазанына дейін университеттің ЖШС-не немесе колледж директорына мынадай құжаттарды ұсынады:

6.1. университет президенті-ректорының атына өтініш (А Қосымшасы);

6.2. дәрігерлік-консультациялық комиссияның қорытындысы (бар болса);

6.3. екі немесе жалғыз ата-ананың қайтыс болуы туралы куәліктің көшірмесі (бар болса);

6.4. ата-анасының жоқтығын растайтын құжаттар (болған жағдайда: ата-ана құқықтарынан айыру, хабар-ошарсыз кетті деп тану, оларды қайтыс болды деп жариялау, әрекетке қабілетсіз немесе әрекет қабілеті шектеулі деп тану, бала тәрбиелеуден жалтару туралы сот шешімі);

6.5. отбасы құрамы туралы анықтама (бар болса);

6.6. отбасы мүшелерінің табыстары туралы немесе БЖЗҚ зейнетақы аударымдары туралы анықтама (міндетті);

6.7. жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

6.8. Құжаттарды қабылдаған адамның тегі мен аты-жөні (мөртабан, кіріс нөмірі және күні) көрсетілген қолхат беру құжаттардың қабылданғанын растау болып табылады.

6.9. Университеттің ЖШС 01 қазанға дейін білім алушының құжаттар пакетін факультет декандарына тапсырады.

6.10. Факультет деканы (колледж директоры) 15 қазанға дейін білім алушыларға оқу ақысын төлеу бойынша жеңілдіктер беруге ұсынуды дайындауды жүзеге асырады, ол білім алушылар ұсынған растайтын құжаттар топтамасымен бірге алқалы органның - жеңілдіктер беру жөніндегі комиссияның (бұдан әрі - Комиссия) қарауына жібереді.


6.11. Комиссия құрамы университет президенті-ректорының бұйрығымен бекітіледі, бұл ретте жұмыс тобына қатысушылардың тақ санын сақтау міндетті.

6.12. Комиссия құрамына университет пен колледж білім алушыларының, оның ішінде халықтың әлеуметтік осал топтарының өкілдері енгізілуі тиіс.

6.13. Комиссия төрағасы мен хатшысы Комиссия мүшелерінің арасынан сайланады.

6.14. Факультет декандары мен колледж директорының ұсынымдарын қарау комиссия отырысында жүзеге асырылады.

6.15. Ағымдағы оқу жылында университет пен колледж білім алушыларына оқу ақысын

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	EP 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

төлеу бойынша жеңілдіктер беру және/немесе дәлелді бас тарту жөніндегі комиссияның шешімі отырыс хаттамасымен ресімделеді, оның негізінде университет президенті - ректоры шешім қабылдау үшін ұсыныс дайындау жүзеге асырылады (Б қосымшасы).

6.16. Оқу жылы ішінде әлеуметтік жағдайы өзгерген жағдайда білім алушы ағымдағы жылдың 15 ақпанына дейін университеттің ЖАО-на (колледж директорына) Ереженің 6.1.1-6.1.7-тармағына сәйкес растайтын құжаттарды ұсынады.

6.17. Комиссия отырысы жылына 2 (екі) рет - 15 қазан мен 15 ақпаннан кейін өткізіледі.

7. ОҚУ АҚЫСЫН ТӨЛЕУ КЕЗІНДЕ БЕРІЛЕТІН ЖЕҢІЛДІКТЕР

№	Виды льгот	Льготы от стоимости обучения за
1	Жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар	30%
2	Табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен, үш және одан да көп кәмелетке толмаған балалары бар толық емес отбасынан шыққан білім	10%
3	1,2 топтағы жалғыз басты мүгедек ата - ана тәрбиелеп отырған білім алушыға	10%
4	Ата-анасының бірі 1, 2 топтағы мүгедек, табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен көп балалы отбасынан шыққан білім алушыға	10%
5	Университетте 5 және одан да көп жыл жұмыс өтілі бар қызметкерлерге және қызметкерлердің балаларына	10%
6	Табысы күнкөріс деңгейінен төмен, GPA үлгерімі 3,0 және одан жоғары көп балалы отбасынан шыққан білім алушыға (1 курс студенттеріне қолданылмайды)	10%
7	Университетте және колледжде бір отбасынан екі және одан да көп білім алушыларды ақылы негізде бір мезгілде оқыту кезінде	10% әрбір білім алушыға
8	1 топтағы мүгедек білім алушыға	20%
9	2 немесе 3 топтағы мүгедек білім алушыға	10%

8. ӘЛЕУМЕТТІК-МЕДИЦИНАЛЫҚ ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК-ТҰРМЫСТЫҚ ЖЕҢІЛДІКТЕР

8.1 Білім алушыларды тегін медициналық сүйемелдеу университет пен колледждің медициналық пункті базасында жүзеге асырылады.


8.2 Тегін сабақтарды ұйымдастыру университеттің спорт залында өткізіледі.

8.3 Жатақханаларда тегін тұру құқығы жетім балаларға және ата - анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, қаладан тыс білім алушыларға беріледі.

8.4 Бала кезінен мүгедек білім алушыларға және 1 және 2 топтағы мүгедектерге, мемлекеттік грант бойынша білім алатын студенттерге, сондай-ақ университеттің қоғамдық өміріне белсенді қатысатын білім алушыларға жатақханаларда тұрғаны үшін жылдық төлемнің 50% мөлшерінде жеңілдік беріледі.

9. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫ КӨТЕРМЕЛЕУ

9.1. Декандар мен тәрбие бөлімінің әлеуметтік жұмыс туралы өтініші бойынша мәдени - бұқаралық іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге белсенді қатысатын адамдар ақшалай сыйлықпен көтермеленуі мүмкін.

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	EP 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	


9.2. Оқу, ғылыми және қоғамдық өмірде үздік көрсеткіштерге қол жеткізген білім алушылардың ата - аналарына оқу жылының қорытындысы бойынша университет президенті-ректорының алғыс хаттары жіберіледі.

9.3. Оқу, спорттық және қоғамдық қызметтегі жоғары көрсеткіштері үшін білім алушылар былайша көтермеленеді:

№	Білім алушылардың жетістіктері, жарыстар мен іс-шаралар	Ынталандыру түрі
1	Олимпиада ойындарының Әлем, Азия және Еуропа чемпионы, осы жарыстардың медаль иегерлері (университетте оқу кезеңінде қатысқан жағдайда)	Университет президенті-ректорының білім гранты бөлінеді
2	Халықаралық конкурстар, жарыстар (университет атауы көрсетілген тиісті құжаттар болған жағдайда)	Сыйақылар мөлшермелері 1 орынға - 60 000 тг; 2 орынға - 45 000 тг;
3	Салауатты өмір салтын насихаттау бойынша конкурстар: 1) үздік қабырға газетіне Конкурс; 2) үздік эссе байқауы; 3) Викторина	Мадақтаулар сыйлықтар
4	Жатақханаларда тұратын білім алушылар арасындағы спорттық жарыстар Факультетаралық спартакиада	Мадақтау кубок
5	Факультет аралық спартакиада	Мадақтау, Кубок, Сыйлық
6	Спорт түрлері бойынша бірінші курс студенттері арасында	Мадақтаулар
7	Қалалық КВН Кубогы (қазақ және орыс лигасы)	Дипломдар, Топтық сыйлықтар
8	Жыл сайынғы "Мен Қ.Құлажанов атындағы университеттің патриотымын!"	Мадақтаулар Сыйлықтар
9	Қазақ технология университеті аруы "байқауы және Қ.Құлажанов атындағы бизнес "	Мадақтаулар Сыйлықтар
10	"Жігіт сұлтандары" байқауы	Дипломдар, Топтық сыйлықтар
11	Жатақханалардағы үздік бөлмеге арналған байқау	Мадақтаулар Сыйлықтар
12	"Қ.Құлажанов атындағы ҚазТЖБУ-нінің тынысы " әр түрлі жанрлар бойынша	Мадақтаулар Сыйлықтар
13	Қазақстан халқы шығармашылығының жастар фестивалі	Дипломдар, Сыйлықтар
14	Қазақ емес ұлт студенттері арасында мемлекеттік тілді білуге арналған конкурс	Мадақтаулар Сыйлықтар

10. ЖЕҢІЛДІКТЕРДІ ТАҒАЙЫНДАУ ПРОЦЕСІНЕ БАЙЛАНЫСТЫ ТӘУЕКЕЛДЕР ЖӘНЕ ЕСКЕРТУ ӘРЕКЕТТЕРІ

№	Байланысты тәуекелдер	Тәуекелдердің алдын алу шаралары
1	Білім алушылардың құжаттарды	Әлеуметтік жеңілдіктердің бар екендігі туралы

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

	уақытылы ұсынбауы	алдын ала хабарлау және әрбір академиялық топқа жеткізу;
2	Ұсынылған құжаттардың толық емес пакеті	Берілетін жеңілдіктердің ашықтығы мен қолжетімділігін қамтамасыз ету;
3	Білім алушыларға қатысты этикалық нормаларды бұзу	Ережеге сәйкес мұқият зерттеу және әрекет ету

11. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІКТЕР

Подразделение	Ответственность и полномочия
ТжӘМ жөніндегі проректор	<ul style="list-style-type: none"> - Рәсімді жүзеге асыру бойынша барлық қызметті үйлестіру және мониторингілеу; - Құжатталған ақпаратты өзектендіру және талаптарға сәйкестігін тексеру; - Бақылау даналарын тіркеу, ескі құжаттарды алу; - Сайтта және ақпараттық стендтерде тек PDF форматындағы электрондық нұсқаларды, бекітілген құжатталған ақпаратты орналастыру; - СМЖ құжатталған ақпаратын мұрағаттау.
Деканы (Колледж директоры)	<ul style="list-style-type: none"> - Білім алушылардың өтініштерін тіркеу және есепке алу; - Қағаз құжаттаманы жүргізу

12. ҚҰПИЯЛЫЛЫҚ

12.1. Ереже университеттің ішкі нормативтік құжаты болып табылады және сертификаттау аудитін жүргізу кезінде сертификаттау органдарының сарапшыларынан, серіктес тұтынушылардан басқа тараптарға университет президенті - ректорының рұқсатымен ұсынылуға жатпайды.

13. ӨЗГЕРІСТЕР

13.1. Ережеге өзгерістер енгізу жұмысшы тобының рұқсаты бойынша ғана жүргізіледі және міндетті түрде оның қолы қойылып құжаттамамен ресімделеді. Ереженің өзгертілген нұсқасынан алынған парақтар өзгерістер енгізуге рұқсат беру туралы құжатпен бірге сақталады.

13.2. Нокиа бөлімінде сақтауға тапсырылған ережеге өзгерістер енгізу СМЖ талаптарына сәйкес жүргізіледі.


13.3. Ережеге өзгерістерді "өзгерістерді тіркеу парағында" міндетті белгісі бар ОКиА бөлімі енгізеді (Е қосымшасы).

14. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

14.1 ережені келісу ҰБТ-мен жүзеге асырылады, "келісу парағында" (А Қосымшасы) ресімделеді.

14.2. Ереженің түпнұсқасын Нокиа бөліміне сақтауға беру үшін ВиСР бөлімінің басшысы жауапты болады.

14.3. Ереженің түпнұсқасын сақтау, есептелген жұмыс даналарын абоненттерге тарату жауапкершілігі ОКиА бөліміне жүктеледі.

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

А Қосымшасы
(міндетті)

ӨТІНІШ ҮЛГІСІ

Қ. Құлажанов атындағы ҚазТБУ
Президенті – ректоры С.Н Байбековке

_____ курс _____
тобының студенті аты-жөні


_____ телефон номері _____

ӨТІНІШ

Сізден маған 20__ – 20__ оқу жылына оқу жеңілдіктерін беруіңізді сұраймын
байланыстар _____

(Растайтын құжаттар).


Білім алушының Т. А. Ә
Қолы
Күні

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

Б Қосымшасы
(міндетті)

факультет _____
Оқу ақысын төлеуге арналған жеңілдіктерге үміткерлердің тізімі _____ оқу жылы


№	ТӘА	ШИФР	Білім беру бағдарламасы атауы	Курс	GPA	Білім деңгейі	Әлеуметтік мәртебе	Басымдылық құқығы (ғылым спорт және т.б)	Ата-ана аты-жөнә, тегі	Өтініштің негізгі себептері	Оқытудың жылдық құны	Ұсынылатын жеңілдік түрі	Жеңілдік сомасы	Өткен жылғы жеңілдіктер көрсеткіші	Ескерту
1															
2															
3															

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

В Қосымшасы
(міндетті)

КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

№ п/п	Лауазымы	АТӘ	Күні	Қолы
1	Оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор	Жамангарин Д.С.		
2	Ғылыми жұмыс және сыртқы байланыстар жөніндегі Проректор	Алтынбек С.А.		
3	Тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі Проректор	Тоқсаба А.А.		
4	Бухгалтерлік есеп және есептілік бөлімінің басшысы	Шағырбай М.А.		
5	Құқықтық қамтамасыз ету бөлімінің басшысы	Серимов У.С.		
6	Сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеу бөлімінің басшысы	Нурбаева М.З.		
7	Оқу-әдістемелік бөлімінің басшысы	Баядилова Б.М.		
8	Персоналды басқару бөлімінің басшысы	Кабильдина З.З.		
9	Халықаралық қатынастар және американдық қатынастар бөлімінің басшысы	Абдыкаримова С.З.		
10	Ғылым және инновациялық қызмет бөлімінің басшысы	Сапакбаева А.А.		

«Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ	ЕР 16-06.05-2022	
Қ.Құлажанов атындағы жеңілдіктерін беру тәртібі туралы ереже	Басылым 4	

Д Қосымшасы
(міндетті)

ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

№ өзг .	№ хабарл .	Парақ нөмері (бет саны)				Барлық парақта р	Күнін өзгерт у	Т. а. э., енгізуд і жүзеге асыру	Салымшыны ң қолы
		Өзгерт н жоқ	Ауыс -ру	жаң а	Күші н жою				

