


АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	


Утверждаю
Президент-ректор
АО «Казахский университет
технологии и бизнеса
им. К.Кулажанова»
д.т.н., профессор
С. Байбеков
«29» февраля 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
С ЭЛЕМЕНТАМИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Астана - 2024

©Является интеллектуальной собственностью АО «КазУТБ им. К.Кулажанова»
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается.

АО «Казанский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО: Рабочей группой (РГ) совместно с учебно-методическим отделом.

Руководитель РГ: Проректор по учебно-методической работе, PhD Жамангарин Д.С.

Председатель РК: Проректор по учебно-методической работе, PhD Жамангарин Д.С.


2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: решением Ученого совета № 7 протокола от «29» февраля 2024 г.

3. РАЗРАБОТЧИК: Учебно-методический отдел.

4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ: 3 года.


5. ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ПД: «Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения» ПД 10-09.52-2021, №5 протокола от 28 декабря 2022 г.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Президента - ректора АО «КазУТБ им. К.Кулажанова»

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины и определения	6
4. Используемые сокращения	7
5. Общие положения	7
6. Организация учебного процесса с элементами дуального обучения	8
7. Функции участников учебного процесса с элементами дуального обучения	10
8. Ответственность и полномочия	12
9. Изменения	12
10. Согласование, хранение и рассылка	12
Приложение А Договор о сотрудничестве учебного процесса с элементами дуального обучения	13
Приложение Б Трехсторонний договор о дуальном обучении (Университет организация-обучающийся)	17
Приложение В Рабочий учебный план дуального обучения, согласованный с организацией	23
Приложение Г Программа дуального обучения, согласованная с организацией	24
Приложение Д График проведения занятий дуального обучения	26
Приложение Е План практических и (или) лабораторных занятий в рамках дуального обучения	27
Приложение Ж Список обучающихся для проведения занятий в рамках учебного процесса с элементами дуального обучения	28
Приложение З Лист согласования	29
Приложение И Лист ознакомления	30
Приложение К Лист регистраций изменений	31
Приложение Л Лист учета периодических проверок	32

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения (далее – Положение) регламентирует основные процедуры, связанные с организацией учебного процесса по дуальному обучению, не противоречащие нормативным документам по организации образовательного процесса в АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова» (далее – Университет).


1.2 В Положении изложены общие требования к планированию и порядку организации учебного процесса для обучающихся с применением элементов дуального обучения. В основу дуального обучения положен принцип взаимосвязи теории с практикой.

1.3 Положение входит в состав внутренних нормативных документов (далее - ВНД) Университета и предназначено для кафедр при организации и проведении учебного процесса с элементами дуального обучения.


2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В Положении использованы ссылки на следующие нормативные-правовые акты РК.

№	Наименование	Сведения об утверждении (№, дата)	Изменения и дополнения в нормативный документ (№, дата)
1	Трудовой кодекс Республики Казахстан	№414-V ЗРК от 23.11.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2024 г.
2	Закон Республики Казахстан «Об образовании»	№ 319-III от 27.07.2007 г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2024 г.
3	Закон РК «О науке»	№407-IV от 18.02.2011 г.	с изменениями и дополнениями на 01.07.2023 г.
4	Закон «О некоммерческих организациях»	№ 142- II от 16.01.2001 г.	с изменениями и дополнениями на 02.01.2024 г.
5	Закон «Об акционерных обществах»	№ 415-II от 13.05.2003 г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2023 г.
6	Закон «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности»	№ 381-v ЗРК от 31.10.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 01.05.2023 г.
7	Закон «О противодействии коррупции»	№ 410-V ЗРК 18.11. 2015 г.	с изменениями и дополнениями на 01.05.2023 г.
8	Система оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств	Приказ ППРК от 31.12.2015 г. № 1193	с изменениями и дополнениями на


АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

	государственного бюджета, работников казенных предприятий		24.014.2024 г.
9	Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 595 от 30.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями на 27.10.2023 г.
10	Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования	Приказ МНВО РК № 2 от 20.07.2022 г.	с изменениями и дополнениями на 20.02.2023 г.
11	Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в образованиях высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 152 от 20.04.2011 г.	с изменениями и дополнениями на 25.07.2023 г.
12	Требования к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 137 от 20.03.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 28.08.2023 г.
13	Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им	Приказ МОН РК № 391 от 17.06.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 29.01.2023 г.
14	Среднее соотношение количества обучающихся к преподавателям для расчета общей численности профессорско-преподавательского состава организаций высшего и (или) послевузовского образования, за исключением Академии правосудия, военных, специальных учебных заведений, организаций образования в области культуры	Приказ МОН РК от 31.10. 2018 г. № 606	с изменениями и дополнениями на 24.10.2023 г.
15	Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования	Приказ МОН РК от 31.10.2018 г. № 600	с изменениями и дополнениями на 27.10.2023 г.
16	Правила организации дуального обучения в организациях высшего и (и/и) послевузовского образования	Приказ МНВО РК № 361 от 27.07.2023 г.	
17	Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием	Приказ МОН РК от 13.10.2018 г. № 569	с изменениями и дополнениями на 21.07.2023 г.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
Дуальное обучение	форма подготовки кадров, сочетающийся обучение в организации образования с обязательными периодами производственного обучения и профессиональной практики на предприятии (в организации) с предоставлением рабочих мест и компенсационной выплатой обучающимся при равной ответственности предприятия (организации), учебного заведения и обучающегося.
Договор о дуальном обучении	письменное соглашение между обучающимся, предприятием (организацией), предоставляющим рабочее место для прохождения производственного обучения и профессиональной практики, и ОВПО, регламентирующее условия и порядок прохождения производственного обучения и профессиональной практики.
Кредитная технология обучения	обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов.
Компетенции	способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.
Наставник	квалифицированный работник предприятия (организации), владеющий технологиями производства или сферы услуг, осуществляющий руководство производственным обучением и профессиональной практикой.
Образовательная программа	единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.
Обучающийся	лицо, обучающееся в организации образования, реализующей образовательные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования.
Производственное обучение	обучение, направленное на приобретение теоретических знаний, практических умений обучающимися, на базе организаций образования и (или) предприятий (организаций).
Профессиональная практика	вид учебной деятельности, направленной на закрепление теоретических знаний, умений, приобретение и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Рабочий учебный план	учебный документ, разрабатываемый Университетом самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуальных учебных планов обучающихся.
Результаты обучения	подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы и сформированные ценности, и отношения.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Социальное партнерство	взаимодействие субъектов, ориентированное на повышение результатов деятельности системы образования, достижение уровня подготовки кадров с учетом потребностей отраслей экономики и работодателей, укрепление связей обучения с производством, в том числе путем внедрения дуального обучения, привлечение дополнительных источников финансирования, включая средства работодателей на основе государственно-частного партнерства.
-------------------------------	--

4. ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Сокращение	Полное наименование
ВНД	Внутренние нормативные документы
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
КТО	Кредитная технология обучения
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования РК
НПА	Нормативно-правовые акты
НРК	Национальная рамка квалификации
ОП	Образовательная программа
ПК	Профессиональные компетенции
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ПС	Профессиональные стандарты
РК	Республика Казахстан
РО	Результат обучения
РУПДО	Рабочий учебный план дуального обучения
СП	Структурное подразделение
УМО	Учебно-методический отдел
Университет	АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Положение является обязательным для всех кафедр и структурных подразделений Университета, задействованных в образовательном процессе.

5.2 Целью внедрения элементов дуального обучения является:

- повышение уровня подготовки кадров со сформировавшимися практическими навыками работы в профессиональной сфере, соответствующие требованиям современного рынка труда и развитие социального партнерства и механизмов взаимодействия между Университетом и предприятиями (организациями).

5.3 Задачи внедрения элементов дуального обучения в учебный процесс:

- разработка и реализация преемственных, интегрированных образовательных программ;
- изменение и качественное обновление содержания и структуры основных и

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

дополнительных модулей образовательных программ с учетом запросов работодателей и требований рынка труда;

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с требованиями ГОСО ВО профессиональные стандарты и рабочими программами учебных дисциплин;

- формирование практического опыта и повышение уровня профессиональных навыков выпускников Университета.

- развитие профессиональной и социальной адаптации обучающихся к условиям профессиональной деятельности в предприятиях (организациях);

- обеспечение студенториентированного преподавания, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

- реализация образовательных программ и отдельных курсов с привлечением кадрового потенциала и использованием материально-технической базы предприятий (организаций);

- обеспечение высокого процента трудоустройства выпускников;

- повышение уровня конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

5.4 Планирование и организация образовательной деятельности при реализации внедрения элементов дуальной системы обучения, осуществляют на основе сочетания теоретического обучения с производственным обучением непосредственно на базе организации, соответствующей профилю подготовки кадров.

Дуальная система обучения состоит из трех фаз: теоретическое обучение, практическое обучение и профессиональная практика. Теоретическое обучение организуется в аудиториях и лабораториях Университета, а практическое обучение и профессиональная практика - на рабочих местах предприятий (организаций, учреждений) – партнеров.

5.5 Учебный процесс организуется следующим образом: параллельно с учебными занятиями в Университете, обучающихся выполняют практические (лабораторные) занятия на предприятии или организации, где получают практический опыт.


5.6 Отбор на дуальное обучение в Университет ведется:

- 1) по результатам собеседования с обучающимися, изъявившими желание обучаться по дуальному обучению, проводимого предприятием (организацией).

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ЭЛЕМЕНТАМИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1 Организация учебного процесса с элементами дуального обучения, осуществляется в соответствии с договором о сотрудничестве учебного процесса с элементами дуального обучения, договором (трехсторонний) о дуальном обучении, образовательной программой, рабочими учебными планами, академическим календарем, согласованными с предприятием (организацией). Элементы дуального обучения отражаются также в расписании занятий.

6.2 Университет для внедрения элементов дуального обучения, осуществляет планирование и организацию учебного процесса на основе сочетания теоретического обучения с практической подготовкой на предприятии (организации). При этом необходимо предусмотреть освоение до 30 - 40 % учебного материала дисциплины (технологический процесс, процесс творческой деятельности, финансово-экономические процессы, психолого-педагогический процесс и другие) непосредственно на базе предприятия (организации). При этом в расписании учебных занятий, указывается название дисциплины, по которой осуществляется дуальное обучение. Инициалы преподавателя и наставника и название предприятия - партнера, на базе которого осуществляется производственное обучение.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

6.3 Перечень учебных дисциплин, по которым будет организовано дуальное обучения, определяется Советом факультета согласно плану работы факультета.

6.4 К обязательным элементам реализации дуальной системы обучения являются согласованные с обучающим предприятием (организацией, учреждением) - партнером:

- договор о сотрудничестве учебного процесса с элементами дуального обучения (Приложение А);

- трехсторонний договор о дуальном обучении (Университет организация (предприятие)-обучающийся) (Приложение Б);

- рабочий учебный план дуального обучения, согласованный с организацией (Приложение В);

- программа дуального обучения, согласованная с организацией (Приложение Г);

- график проведения занятий дуального обучения (Приложение Д);

- план практических и (или) лабораторных занятий в рамках дуального обучения (Приложение Е);

- список обучающихся для проведения занятий в рамках учебного процесса с элементами дуального обучения (Приложение Ж);

- учебные, рабочие места в организациях, оборудованные для реализации производственного обучения и профессиональной практики;

- наставники производственного обучения/профессиональной практики в организациях.

6.5 Рабочий учебный план дуального обучения (далее – РУПДО), согласованный с предприятием (организацией), разрабатывается Университетом самостоятельно, который выступает основным учебным документом, по которому осуществляется организация дуального обучения.

В РУПДО включаются учебные дисциплины или модули, по которым осуществляется дуальное обучение.


6.6 Программа дуального обучения разрабатывается на основе syllabus (рабочей учебной программы учебной дисциплины) с учетом особенностей производственной деятельности организации. Разработанная программа согласовывается с организацией на базе, которого реализуется дуальное обучение и утверждается проректором по УМР. В программе дуального обучения отражаются наименование модуля (темы и/или вопросы) и объем материала, осваиваемый в университете и непосредственно на производстве. Программа дуального обучения разрабатывается для каждого предприятия (организации) отдельно.

6.7 При обучении на производстве назначаются наставники. Наставники должны быть штатными работниками предприятий (организаций). В качестве наставников привлекаются опытные специалисты организаций и предприятий).

6.8 Учебный процесс с элементами дуального обучения включает проведение лекционных занятий в Университете, лабораторных, практических занятий, самостоятельных работ обучающихся, профессиональных практик, курсовых и дипломных работ (проектов) на базе предприятия (организации) под руководством наставника и преподавателя кафедры.

6.9 Формы, содержание и объем видов работ на предприятии (организации) определяются на основании действующей образовательной программы.

6.10 В период занятий на предприятии (организации) обучающийся выполняет определенные задания в рамках образовательной программы и функциональные обязанности, согласно правилам трудового распорядка предприятия (организации) в соответствии с требованиями Трудового кодекса РК. На данный период на обучающихся распространяются требования по безопасности и охране труда, согласно специфике предприятия (организации).

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

6.11 При дуальном обучении промежуточная аттестация обучающихся проводится Университетом с привлечением наставников от предприятия (организации), участвующих в дуальном обучении.

6.12 В период прохождения профессиональной практики и производственного обучения на обучаемого распространяются правила трудового распорядка предприятия в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан.

6.13 За время прохождения профессиональной практики обучающийся выполняет определенные трудовые обязанности, которые засчитываются в трудовой стаж обучаемого.

Документом, подтверждающим трудовую деятельность обучающегося, является договор о дуальном обучении.

6.14 Обучающиеся в период прохождения производственного обучения и профессиональной практики соблюдают установленные на предприятии требования по безопасности и охране труда в соответствии с Правилами разработки, утверждения и пересмотра инструкции по безопасности и охране труда работодателем, утвержденные приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 ноября 2015 года № 927.

6.15 Планирование учебного процесса с элементами дуального обучения осуществляется в соответствии с кредитной технологией обучения.

6.16 Ответственность за организацию учебного процесса с элементами дуального обучения возлагается на заведующего кафедрой и руководителя предприятия (организации).

7. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ЭЛЕМЕНТАМИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1 Функции Университета:

- заключает договор с предприятием (организацией) о сотрудничестве по реализации образовательного процесса с элементами дуального обучения, и договор на дуальное обучение с обучающимся;

- совместно с предприятием (организацией) разрабатывает или вносит изменения в образовательные программы, рабочие учебные планы, расписание занятий, рабочие программы дисциплин (силлабусы);

- создает необходимые условия для организации учебного процесса;

- несет ответственность за освоение обучающимися в полном объеме содержания образовательной программы в соответствии с требованиями ГОСО, профессиональных стандартов;

- обеспечивает обучающихся учебно-методическими материалами и программами;

- обеспечивает явку обучающихся на занятия согласно расписанию и профессиональные практики согласно графику учебного процесса;

- ведет периодический контроль за прохождением занятий, профессиональных практик, обучающихся на предприятии (организации);


- отвечает за соблюдение обучающимися действующих на предприятии (организации) Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, требований по использованию имущества и др.;

- обеспечивает выполнение обучающимися указаний наставника;

- совместно с предприятием (организацией) организует процедуру оценки освоенных обучающимися профессиональных компетенций по образовательной программе.

7.2 Функции Предприятия (организации):

- заключает договора о сотрудничестве и предоставлении услуг по подготовке специалистов, по образовательным программам с элементами дуального обучения с Университетом;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

- принимает участие в разработке или изменении образовательных программ, рабочих учебных планов, графика учебного процесса, расписания занятий, рабочих программ дисциплин (силлабусов);

- принимает обучающихся и создает необходимые условия для реализации договора согласно графику учебного процесса, в количестве часов, и в сроки, согласованные с Университетом;

- обеспечивает безопасные условия реализации образовательной программы для обучающихся на своей базе, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

- знакомит обучающихся с Уставом, и другими ВНД Предприятия (организацию) и др.;

- закрепляет за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов;

- обеспечивает обучающихся на период проведения обучения средствами производства, расходными материалами;

- в соответствии с целями и задачами предоставляет обучающимся рабочие места для обучения, доступное для них современное оборудование, технику, приборы, инструменты и материалы, как для учебных целей, так и для выполнения видов работ, доступ к информации и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

- обеспечивает реализацию наставником содержания рабочей учебной программы дисциплины и профессиональной практики, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с обучающимися и приобретению профессиональных компетенций);

- совместно с Университетом принимает участие в процедуре оценки освоенных обучающимися профессиональных компетенций по образовательной программе.

7.3 Функции обучающихся:

- ознакомиться с Уставом, и другими ВНД Университета Предприятия (организации), требованиями по использованию имущества и др.;

- соблюдать учебную и производственную дисциплину;

- посещать практические, лабораторные занятия согласно расписанию; строго соблюдать и выполнять требования рабочих учебных программ занятий и профессиональных практик;

- бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

- в случае болезни и иных уважительных причин отсутствия на занятиях представить заведующему кафедрой и наставнику подтверждающие документы (медицинские справки, повестки, объяснительные и пр.);


- не разглашать конфиденциальную информацию о Предприятии (организации) в процессе обучения и после его завершения.

7.4 Контроль и оценка результатов.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность практических навыков работы в профессиональной сфере.

Контроль и оценка учебного процесса с элементами дуального обучения осуществляется текущим, промежуточным, итоговым контролем.

При организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся рекомендуется привлечение специалистов из числа наставников с предприятия (организаций), участвующих в реализации процесса с элементами дуального обучения.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.К. Лажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

8.1 Ответственность за организацию разработки и введения процедуры в действие возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений, задействованных в учебном процессе.

8.2 Распределение полномочий структурных подразделений и должностных лиц по управлению документированной информацией:

- руководитель УМО: актуализация документированной информации, проверка документированной информации на соответствие требованиям стандартов в области качества,

- деканы, заведующие кафедрами, ППС: исполнение и разработка предложений по улучшению Положения.

9. ИЗМЕНЕНИЯ


9.1 Разработка, оформление, согласование и утверждение Положения, а также внесение в него изменений производится в соответствии с установленными требованиями, а также с учетом изменений в нормативных правовых актах уполномоченного органа в области образования.

10. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

10.1 Согласование проекта Положения осуществляется с РГ.

10.2 Ответственность за передачу подлинника Положения на хранение в ООКиА несет руководитель УМО.

10.3 Ответственность за хранение подлинника Положения и рассылку возлагается на ООКиА.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение А

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ЭЛЕМЕНТАМИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

№ _____

г.Астана

«__» _____ 20__ года

Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова», в дальнейшем именуемое Университет, осуществляющим образовательную деятельность на основании государственной лицензии от _____, в лице Президента-ректора _____, действующего на основании Устава с одной стороны.

_____ (наименование предприятия, учреждения, организации)
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в
лице _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя или другого уполномоченного лица)
действующего на основании _____

_____ (Устава, Положения, Доверенности, Приказа или другого документа)
_____ (реквизиты документов)

с другой стороны, в целях дальнейшего развития сотрудничества в области повышения качества практической подготовки выпускников Университета и внедрения дуального обучения, заключили настоящий Договор о дуальном обучении (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА


1.1 Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять учебный процесс с элементами дуального обучения в отношении обучающихся Университета очной формы обучения образовательной программы _____

(код и наименование образовательной программы)

1.2 В Договоре Стороны в своих взаимоотношениях руководствуются «Положением об организации учебного процесса с элементами дуального обучения».

1.3 Целью организации учебного процесса с элементами дуального обучения является качественное освоение обучающимися образовательной программы _____ высшего образования согласно государственному общеобязательному стандарту по направлению подготовки _____, а также приобретение ими практических навыков работы в области _____ в Университете и подразделениях _____ Предприятия (организации) (далее - Организация).

1.4 Все права и обязанности, не оговоренные Договором, исполняются так, как указано в «Положении об организации учебного процесса с элементами дуального обучения». Приоритетное значение в построении профессиональной образовательной программы с использованием элементов дуального обучения имеет достижение выпускниками квалификации, необходимой работодателю.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

2 ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Университет обязуется:

2.1.1 Согласовывать с Предприятием (Организацией) проведение учебного процесса с элементами дуального обучения, сроки проведения обучения на базе Предприятия, основные направления деятельности обучающихся в период обучения по изучаемым дисциплинам на базе Предприятия (Организации), количество обучающихся, направляемых Университетом на Предприятие, оплату образовательных услуг в рамках дуального обучения.

2.1.2 Своевременно, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала дуального обучения, направлять на Предприятие (Организацию) списочный состав обучающихся, план совместной деятельности (с графиком обучения студентов на Предприятии и ведения учебных занятий представителями Предприятия в Университете), а также дополнительную информацию по запросу Предприятия.

2.1.3 Закрепить за каждой группой обучающихся методистов/преподавателей от Университета.

2.1.4 Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.1.5 Обеспечить предварительную разъяснительную работу с обучающимися, направляемыми на обучение, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории Предприятия (Организации), правил техники безопасности, охраны труда и других норм и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия (Организации).

2.1.6 Оказывать работникам Предприятия (Организации) - руководителям (наставникам) обучающихся, своевременную методическую помощь в проведении занятия.

2.1.7 Своевременно оплачивать труд преподавателей, специалистов (наставников) Предприятия (Организации) по ведению учебного процесса с элементами дуального обучения на базе Предприятия (Организации).

2.2 Предприятие (Организация) обязуется:

2.2.1 Назначить ответственного руководителя (наставника) за организацию и проведение занятий обучающимся из числа руководителей Предприятия (Организации) по привитию практических навыков.

2.2.2 Проводить инструктаж по технике безопасности, распределять обучающихся на рабочие места и назначать руководителями квалифицированных работников в качестве наставников производственного обучения для проведения учебного процесса на базе Предприятия (Организации) по каждому направлению, программе учебной дисциплины с элементами дуального обучения.

2.2.3 Предоставлять обучающимся исправное оборудование, инструменты, описания, схемы и рабочие материалы, необходимые для выполнения практических заданий.

2.2.4 Регулярно и своевременно вносить в дневник дуального обучения студентов запись о выполнении программы, вести контроль посещения студентами объектов практики.

2.2.5 Принимать на обучение обучающихся в количестве, и в сроки, согласованные с Университетом.


2.2.6 Предоставлять студентам доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.7 Осуществлять контроль выполнения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка Предприятия (Организации), распределения и своевременного перемещения обучающихся по подразделениям.

2.2.8 Обеспечить проведение итогового контроля по результатам обучения с элементами дуального обучения, который является неотъемлемой частью учебного процесса на Предприятии (Организации).

3 ПРАВА СТОРОН

3.1 Права Университета:

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

3.3.1 Осуществлять контроль проведения занятий, посещаемость студентов на Предприятии (Организации).

3.3.2 Направлять преподавателей профессиональных дисциплин на стажировки на Предприятие (Организацию).

3.2 Права Предприятия (Организации):

3.2.1 Применять к студентам во время практики меры воздействия при нарушении правил трудового распорядка (предупреждение, отстранение от учебных занятий, письмо в вуз).

3.2.2 Вносить предложения о возможном трудоустройстве студента на производстве после окончания АО «КазУТБ им. К.Кулажанова»

3.2.3 Вносить предложения об изменении образовательной программы (вариативной части) в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по профильному виду деятельности;

3.2.4 Нести ответственность за несчастные случаи со студентами на Предприятии (Организации) в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.3 Права обучающегося

3.3.1 По окончании АО «КазУТБ им. К.Кулажанова» при наличии предложения о трудоустройстве от Предприятия (Организации) в срок _____ заключить с Предприятием (Организацией) трудовой договор.

4 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным до тех пор, пока одна из сторон не проявит инициативу по его расторжению. В этом случае Договор может быть расторгнут в течение 2-х недель по завершению текущего учебного года.

4.2 Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

4.3 Настоящий договор не исключает других форм сотрудничества, которые могут быть предложены по инициативе одной из Сторон.

4.4 Стороны обязуются при исполнении Договора поддерживать деловые контакты и принимать все необходимые меры для обеспечения эффективности и совершенствования профессиональной подготовки кадров.

4.5 Финансовые расходы, возникающие при реализации Договора, осуществляются на основе дополнительных договоров по согласованию Сторон, в установленном порядке.


4.6 Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они выполняются в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами Сторон и представлены в оригинале.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5.3 Обучающийся несет материальную ответственность как за прямой ущерб, непосредственно причинённый им Предприятию (Организации), так и за ущерб, возникший у Предприятия (Организации) в результате возмещения им ущерба иным лицам, при наличии вины обучающегося, в порядке, установленном законодательством.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

6 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1 Вопросы, не урегулированные Договором, решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6.2 Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

6.3 Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7 ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

7.1 Условия Договора о применение в учебном процессе дуального обучения изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

7.2 Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

8 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организация образования:

АО «Казахский университет
технологии и бизнеса имени
К.Кулажанова»
010000, г. Астана,
ул. К. Мухамедханова, здание 37 А
ИИК KZ 618560000000182031
БИК KСJBKZKX
БИН 030240001575 КБТ: 17
АО «Банк ЦентрКредит»
Тел: +7(717)272-58-12

Президент-ректор

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Предприятие:

(наименование предприятия,
учреждения, организации)

(юридический адрес)


(номер контактного телефона, факса с
указанием кода города)

Руководитель

(подпись, фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение Б

ТРЕХСТОРОННИЙ ДОГОВОР О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ (УНИВЕРСИТЕТ ОРГАНИЗАЦИЯ-ОБУЧАЮЩИЙСЯ)

Дуалды оқытуды жүзеге асыру бойынша
№ _____
КЕЛІСІМШАРТЫ

ДОГОВОР № _____
по реализации дуального обучения

Астана қ.

« _____ » _____ 20__ ж.

г. Астана

« _____ » _____ 20__ г.

Бұдан әрі «Тараптар» деп аталатын бірінші тараптан «Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті» АҚ атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Президент – Ректоры Байбеков Сейдикасым Ниязбекұлы,

(кәсіпорынның атауы)

Екінші тараптан кәсіпорын атынан (бұдан әрі – Кәсіпорын) Жарғы (Ереже) негізінде әрекет ететін Директор/басшы

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

және үшінші тараптан, Білім алушы

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

(бұдан әрі – Білім алушы) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес төменде көрсетілгендер бойынша осы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1 Университет _____ жылы оқуға түскен

(білім беру бағдарламаның коды және атауы)

_____ оқу нысанындағы білім

(оқу нысаны) беру бағдарламасы бойынша Білім алушының оқытуын жүзеге асырады.

1.2 Кәсіпорын білім алушыға тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру

Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова» (далее - Университет), в лице Президент – Ректора Байбекова Сейдикасыма Ниязбековича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(наименование предприятия)

(далее – Предприятие), в лице руководителя, действующего на основании Устава (Правилы),

(далее – Обучающийся), с третьей стороны.

(Фамилия, имя, отчество обучающегося (при его наличии))

вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:


1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Университет осуществляет обучение Обучающегося по _____ форме обучения, (форма обучения) поступившего в _____ году по образовательной программе

(код и наименование образовательной программы)

1.2 Предприятие обеспечивает Обучающегося рабочим местом на базе лабораторий, учебных образовательных центров для дуального обучения в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.

1.3 Обучающийся осваивает образовательную программу с целью

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

бағдарламасының бейініне сәйкес дуальды оқыту және кәсіптік практика үшін зертханалар, оқу білім орталықтары негізінде жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

1.3 Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын меңгереді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1 УНИВЕРСИТЕТ ҚҰҚЫЛЫ:

2.1.1 Білім алушының Кәсіпорында дуалды білім алуын бақылауды жүзеге асыруға;

2.1.2 Осы Келісімге, Университетінің Жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге;

2.1.3 Егер білім алушы еңбек тәртібін, Кәсіпорын қызметкерлері үшін міндетті ішкі ережесін сақтамаған жағдайда, осы келісімшартты бұзуға.

2.2 КӘСІПОРЫН ҚҰҚЫЛЫ:

2.2.1 Жаңа технологияларға және оқу үрдістің өзгерген жағдайларына сәйкес білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2.2.2 Кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға және Білім алушының қорытынды аттестаттауына қатысуға;

2.2.3 Егер Білім алушы еңбек тәртібін, Кәсіпорын қызметкерлері үшін міндетті ішкі ережесі сақтамаған жағдайда осы келісімшартты бұзуға.

2.3 БІЛІМ АЛУШЫ ҚҰҚЫЛЫ:

2.3.1 Қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сай жабдықталған жұмыс орнына;

2.3.2 Дуалды оқытуды ұйымдастыруға және жүргізуге жауапты Кәсіпорынның (тәлімгердің) келісімі негізінде қажетті жабдықтарды, аспаптарды пайдалануға, білім алу мақсатында кітапхана және оқу залдары базасында оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына,

получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА СТОРОН

2.1 УНИВЕРСИТЕТ ИМЕЕТ ПРАВО:

2.1.1 Осуществлять контроль за прохождением дуального обучения Обучающегося на Предприятии;

2.1.2 Требовать от Обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей Договора, Устава, правил внутреннего распорядка, и актов Университета, регламентирующих его деятельность.

2.1.3 В случае несоблюдения Обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для Предприятия, расторгнуть данный договор.

2.2 ПРЕДПРИЯТИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

2.2.1 Участвовать в разработке образовательной программы в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями учебного процесса;

2.2.2 Предлагать темы дипломных работ в соответствии с потребностями Предприятия и принимать участие в итоговой аттестации Обучающегося;


2.2.3 В случае несоблюдения обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательной для Предприятия, расторгнуть данный договор.

2.3 ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

2.3.1 На предоставление рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

2.3.2 Пользоваться необходимыми оборудованием, приборами по согласованию с ответственным за организацию и проведение дуального обучения от Предприятия (наставником) иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;

2.3.3 На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения дуального

АО «Қазақстанның университет технология және бизнесі им. К.Құлажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға еркін қол жеткізу мен пайдалануға;

2.3.3 Дуалды оқытуды өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;

2.3.4 Кәсіби даярлықты аяқтаған және қорытынғы аттестаттаудан сәтті өткен соң Кәсіпорында иеленген біліктілігі бойынша бос орын болған жағдайда жұмысты жалғастыруға болады.

3. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ

3.1 УНИВЕРСИТЕТ МІНДЕТТЕРІ:

3.1.1 Оқу жоспары мен білім беру бағдарламасын Кәсіпорынмен келісіп әзірлеуге;

3.1.2 Кәсіпорынға бірлескен әрекеттер жоспарын, сонымен қатар, кәсіпорынның сұранысы бойынша қосымша ақпаратты ұсынуға;

3.1.3 Білім алушыны осы Шартта көрсетілген, оның міндеттері мен жауапкершілігімен таныстыруға;

3.1.4 Дуалды оқыту үшін кафедра жауапты оқытушыны Білім алушыға бекітуге;

3.1.5 Білім алушыны дуалды оқыту бағдарламасын орындау үшін жеке тапсырмалармен қамтамасыз етуге;

3.1.6 Білім алушыны дуалды оқыту бағдарламасына және өткізу мерзіміне сәйкес Кәсіпорынға жіберуге;

3.1.7 Білім алушының Кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібі мен ішкі тәртіп ережелерін сақтауын қамтамасыз етуге;

3.1.8 Кәсіпорынның қызметкерлеріне дуалды оқытуды жүзеге асыру мен ұйымдастыруы бойынша әдістемелік көмек көрсетуге;

3.2 КӘСІПОРЫН МІНДЕТТЕРІ:

3.2.1 Кәсіпорынның білікті қызметкерлері қатарынан: өндіріс немесе қызмет көрсету саласы технологияларын меңгерген, өндірістік оқыту мен кәсіптік тәжірибені басшылыққа алатын Білім алушыны дуалды

оқытуға;

2.3.4 После завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу на Предприятии при наличии вакансии.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1.1 Согласовать с Предприятием учебный план и образовательную программу;

3.1.2 Направить план совместной деятельности, а также дополнительную информацию по запросу Предприятия;

3.1.3 Ознакомить Обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в Договоре;

3.1.4 Закрепить за Обучающимся преподавателя ответственного на кафедре за дуальное обучение;

3.1.5 Обеспечить индивидуальными заданиями для выполнения программы дуального обучения;

3.1.6 Направить Обучающегося на Предприятие в соответствии с программой и сроками проведения дуального обучения;

3.1.7 Обеспечить соблюдение Обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников Предприятия;


3.1.8 Оказывать работникам Предприятия методическую помощь в организации и реализации программы дуального обучения.

3.2 ПРЕДПРИЯТИЕ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.2.1 Назначить из числа квалифицированных сотрудников Предприятия ответственного за организацию и проведение дуального обучения (наставника) Обучающегося, владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;

3.2.2 Обеспечить для Обучающегося условия безопасного обучения на Предприятии (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда);

3.2.3 Не допускать использования Обучающегося на должностях, не предусмотренных программой дуального обучения и не имеющих отношения к

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

оқытуды ұйымдастыруға және жүргізуге жауапты (тәлімгер) тағайындауға;

3.2.2 Білім алушының кәсіпорында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқаулықты өткізу арқылы) қамтамасыз етуге;

3.2.3 Дуалды білім беру бағдарламасында көрсетілмеген және Білім алушының білім беру бағдарламасына қатысы жоқ лауазымдарда Білім алушыны пайдалануға жол бермеуге;

3.2.4 Білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны жайлы барлығын Университетке хабардар ету;

3.2.5 Білім алушының дуалды білім беру бағдарламаларын және жеке тапсырмаларын орындауы мақсатында кәсіпорында Білім алушының білім беру бағдарламасын толық игеруі және қажетті болатын зертхана арды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға қажетті жағдай жасауға;

3.2.6 Тиісті қызметтің бос орны бар болған жағдайда иеленген білім беру бағдарламаға сәйкес жұмысқа қабылдау үшін Білім алушының кандидатурасын қарастыруға.

3.3 БІЛІМ АЛУШЫ МІНДЕТТІ:

3.3.1 Кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін, қауіпсіздік техника ережелерін сақтауға;

3.3.2 Кәсіпорынның жабдыктарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;

3.3.3 Дуалды оқыту бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

3.3.4 Дуалды оқыту бағдарламасын игеру үшін жеке тапсырмаларды уақытында орындауға;

3.3.5 Оқу кестесіне сәйкес белгіленген уақытта Кәсіпорынның өкіміне келуге;

3.3.6 Денсаулық жағдайы немесе дәлелді себептермен сабаққа қатыспаған жағдайда

образовательной программе Обучающегося;
3.2.4 Сообщать в Университет обо всех случаях нарушения Обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;

3.2.5 Создать необходимые условия для выполнения Обучающегося по программе дуального обучения на предприятии с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения Обучающимся образовательной программы и выполнения индивидуальных заданий;

3.2.6 Рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с освоенной образовательной программой при наличии соответствующей вакансии.

3.3 ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

3.3.1 Соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности на месте обучения, обязательные для работников Предприятия;

3.3.2 Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу Предприятия;

3.3.3 Строго соблюдать и выполнять требования программы дуального обучения;

3.3.4 Своевременно выполнять индивидуальные задания для освоения программы дуального обучения;

3.3.5 Прибыть в распоряжение Предприятия в соответствии с графиком обучения;


3.3.6 В случае болезни и иных уважительных причин отсутствия на занятиях представить ответственному за дуальное обучение на кафедре и ответственному сотруднику за организацию и

проведение дуального обучения на Предприятии (наставнику) подтверждающие документы (медицинские справки, объяснительные и пр.).

3.3.7 Не разглашать конфиденциальную информацию о Предприятии в процессе обучения и после его завершения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 За неисполнение, либо ненадлежащее

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

кафедра менеджменті мен Кәсіпорынның қызметкеріне дәлелді құжаттарын (медициналық мәліметтер, шақыру қағазы, түсініктеме және т.б.) тапсыруға;

3.3.7 Оқыту барысында және оқу аяқталған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге міндеттеледі.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1 Тараптар осы Шартта қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісті емес орындағаны үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларына сәйкес жауапты болады.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУДІҢ ТӘРТІБІ

5.1 Осы Шартты орындау барысында туындаған даулар мен келіспеушіліктер, өзара тиімді шешімдер қабылдау мақсатында Тараптардың тікелей өздерімен шешіледі.

5.2 Тараптардың жағынан келіссөздер, сұрақтар, өзара тиімді шешімдер жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

6.1 Осы Келісімшарт тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Білім алушының оқу мерзімі толық аяқталғанша әрекет етеді.

6.2 Осы Шарттың ережелері Тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырылуы және өзгертілуі мүмкін.

6.3 Осы Шарт үш данада жасалады, әрбір Тарапқа бірдей заңды күші бар, бір данадан беріледі.

исполнение своих обязанностей, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения Договора, разрешаются непосредственно Сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.


5.2 Вопросы, не разрешенные Сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

6.1 Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного завершения обучения обучающимся.


6.2 Условия Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению Сторон.

6.3 Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны имеющих одинаковую юридическую силу.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

**7. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН БАНКТИК
РЕКВИЗИТТЕРІ/
ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

Білім беру ұйымы/Организация образования:	Білім алушы/Обучающийся:	Кәсіпорын/Предприятие:
<p>Организация образования:</p> <p><u>АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»</u> (білім беру ұйымның атау /наименование организации образования) <u>010000, г. Астана,</u> <u>ул. К. Мухамедханова, здание 37 А</u> (заңды мекенжайы/ юридический адрес) <u>ИИК KZ 618560000000182031</u> <u>БИК KСJBKZKX</u> <u>БИН 030240001575 КБТ: 17</u> <u>АО «Байт ЦентрКредит»</u> (БИН, ИИК, БИК, Кбе, банк) <u>Тел: +7(717)272-58-12</u> (қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі /номер контактного телефона, факса с указанием кода города)</p> <p>Президент-ректор</p> <p>« _____ » 20__ г/ж. М.П/МО (қолы/подпись)</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда/ Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(дата рождения, ИИН, № уд.личности, когда и кем выдано)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Тұрғылықты мекенжайы, телефон/домашний адрес, телефон)</p> <p>_____</p> <p>(қолы /подпись)</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және тағы басқа атауы /наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(заңды мекенжайы/ юридический адрес)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(БИН, ИИК, БИК, Кбе, банк)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі /номер контактного телефона, факса с указанием кода города)</p>

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение В

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель _____
наименование Предприятия

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 202__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент - Ректор АО «Казахский
университет технологии и бизнеса
им. К.Кулажанова»

_____ С. Н. Байбеков
(подпись)
«__» _____ 20__ г.

Рабочий учебный план по дуальному обучению на 2023-2024 учебный год

Образовательная программа _____
(код и наименование)

Форма обучения: очная

Курс: _____

Код дисц ипли ны	Наимено вание дисципли ны	Общий объем		Аудиторные часы		Обучение на производстве		СРОП	СРО	Форма контроля	Название предприятия
		акад.кред иты	акад. часы	всего	лекции	Семинар/ Лаб.работ ы					
_____ семестр											


Зав.кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УМР _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель УМО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Декан факультета _____
(подпись) (Ф.И.О.)

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение Г

**Форма рабочей программы для проведения занятий в рамках учебного процесса с
элементами дуального обучения (обязательное) (альбомный)**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель _____
наименование Предприятия

(подпись) *(Ф.И.О.)*
«__» _____ 202__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УМР

(подпись) *(Ф.И.О.)*
«__» _____ 202__ г.

**Рабочая программа дуального обучения на 202__ - 202__ учебный год
по Образовательной программе _____**


код и наименование

Курс: _____

Количество студентов: _____

Дисциплина: _____

Кафедра _____

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Программа дуального обучения составлена на основе силлабуса по дисциплине «_____» для обучения с применением элементов дуальной системы на базе _____ (наименование организации, предприятия или учреждения)

Цель - повышение качества подготовки специалистов в соответствии с отраслевыми рамками квалификации и профессиональными стандартами. Ожидаемые результаты освоения программы: (описываете результат обучения по дисциплине с уклоном на практикоориентированную подготовку).

№	Наименование дисциплины	Объём кредитов/часов	Теоретическая часть (темы, вопросы) в Университете	Всего часов	семестр	Практическая часть (на предприятии, организации) (темы, вопросы)	Всего часов	Семестр	Итоговый контроль

Руководитель УМО

(подпись)

(Ф.И.О.)

«РЕКОМЕНДОВАНО» к утверждению на заседании СОК факультета «__» ____ г. протокол № ____
Декан факультета


(подпись)

(Ф.И.О.)

Зав.кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение Д

Форма графика проведения занятий в рамках учебного процесса с элементами дуального обучения (обязательное)

График проведения занятий в рамках дуального обучения

образовательной
программы/специальности _____

уровень подготовки (бакалавриат, магистратура)

« _____ »

(код и наименование образовательной программы)

Курс _____

Группа _____

Семестр _____

Организация образования:

АО «Казахский университет
технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»
010000, г. Астана,
ул. К. Мухамедханова, здание 37 А
ИИК KZ 61856000000182031
БИК KСJBKZKX
БИН 030240001575 КБТ: 17
АО «Банк ЦентрКредит»
Тел: +7(717)272-58-12

Президент-ректор

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Предприятие:

*(наименование предприятия,
учреждения, организации)*


(юридический адрес)

*(номер контактного телефона, факса с
указанием кода города)*

Руководитель

(подпись, фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажапова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение Е

Форма плана практических/лабораторных занятий в рамках учебного процесса с элементами дуального обучения (обязательное)

План практических/лабораторных занятий в рамках дуального обучения (приложение к syllabusу)

Образовательная
программа _____
уровень подготовки (бакалавриат, магистратура)
« _____ »
(код и наименование образовательной программы)

Курс _____
Группа _____
Семестр _____
Код и наименование дисциплины _____

Недели	Наименование разделов/тем по видам работ	Количество часов	Осваиваемые компетенции (результаты обучения)
Всего часов:			

Составители:


Рассмотрен на заседании кафедры

« _____ »,

(наименование кафедры)

протокол № _ от « » 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение Ж

Форма списка обучающихся для проведения занятий в рамках учебного процесса с элементами дуального обучения (обязательное)

Список обучающихся

для проведения занятий в рамках дуального обучения
образовательной программы/специальности

уровень подготовки (бакалавриат, магистратура)

« _____ »

(код и наименование образовательной программы)

Курс _____

Группа _____

Семестр _____

Код и наименование дисциплины _____

№	ФИО обучающихся	Форма оплаты (образовательный грант/платное)

Организация образования:

АО «Казахский университет
технологии и бизнеса имени
К.Кулажанова»
010000, г. Астана,
ул. К. Мухамедханова, здание 37 А
ИИК KZ 61856000000182031
БИК KСJBKZKX
БИН 030240001575 КБТ: 17
АО «Банк ЦентрКредит»
Тел: +7(717)272-58-12

Президент-ректор

« _____ » _____ 20__ г.
М.П.

Предприятие:

*(наименование предприятия,
учреждения, организации)*


(юридический адрес)

*(номер контактного телефона, факса с
указанием кода города)*

Руководитель





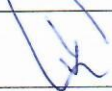
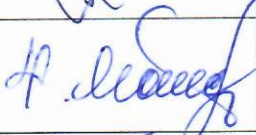



(подпись, фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г.
М.П.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 10-07.19-2022	
Положение об организации учебного процесса с элементами дуального обучения	Редакция 4	

Приложение 3
(обязательное)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Проректор по учебно-методической работе	Жамангарин Д.С.	22.02.2024г	
2	Проректор по научной работе и внешним связям	Алтынбек С.А.	22.02.2024г	
3	Проректор по воспитательной и социальной работе	Токсаба А.А.	22.02.2024г	
4	Руководитель отдела бухгалтерского учета и отчетности	Шагырбай М.А.	22.02.2024г	
5	Руководитель отдела правового обеспечения	Серимов У.С.	22.02.2024г	
6	Руководитель отдела обеспечения качества и аккредитации	Нурбаева М.З.	22.02.2024г	
7	Руководитель учебно-методического отдела	Баядилова Б.М.	22.02.2024г	
8	Руководитель отдела управления персоналом	Кабильдина З.З.	22.02.2024г	
9	Руководитель отдела по международным отношениям и АМ	Абдыкаримова С.З.	22.02.2024г	
10	Руководитель отдела науки и инновационной деятельности	Сапакбаева А.А.	22.02.2024г	