


АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

Утверждаю  
Президент-ректор  
АО «Казахский университет  
технологии и бизнеса»  
д.т.н., профессор



Байбеков С.Н.


2022 г.

---

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА

Астана - 2022

©Является интеллектуальной собственностью АО «КазУТБ»  
Перепечатка и /или дальнейшая передача третьим лицам запрещается

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

## ПРЕДИСЛОВИЕ

**1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН** Рабочей группой (РГ) совместно с деканами факультетов

**Руководитель РГ:** Проректор по учебно-методической работе, к.э.н., Идрисов Ж.М.

**Представитель РК:** Проректор по учебно-методической работе, к.э.н., Идрисов Ж.М.

**2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ** решением Ученого совета № 5 протокола от «28» сентября 2022 г.


**3 РАЗРАБОТЧИК:** Деканы факультетов

**4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ:** 3 года

**5 ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПСП:** «Положение о Совете факультета» ПСП 12-07.48-2019, №9 протокола от 04 мая 2021 г.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Президент — ректора АО «КазУТБ»




АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины и определения	4
4 Обозначения и сокращения	5
5 Ответственность и полномочия	5
6 Требования	6
7 Описание	6
8 Порядок внесения изменений	7
9 Согласование, хранение и рассылка	8
Приложение А Лист согласования	9
Приложение Б Лист ознакомления	10
Приложение В Лист регистраций изменений	11
Приложение Г Лист учета периодических проверок	12



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о совете факультета (далее - ПСФ) устанавливает требования по административно-правовому закреплению за советом его статуса организационной структуры, функциональных обязанностей, полномочий (прав) и ответственности, осуществляющего общее руководство факультетом.

1.2 Настоящее ПСФ обязательно для руководства в своей работе всеми сотрудниками подразделения. ПСФ входит в комплект документации системы менеджмента качества АО «КазУТБ».


## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

№	Наименование	Сведения об утверждении (№, дата)	Изменения и дополнения в нормативный документ (№, дата)
1	Закон Республики Казахстан «Об образовании»	№319-III от 27.07.2007 г.	с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.12.2022 г.
2	Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов	Утверждены приказом МНВО РК от 30 октября 2018 года №595	с изменениями и дополнениями по состоянию на 18.11.2022 г.
3	Устав АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	№1 протокол от 15.04.2013 г. №2 протокола от 12.02.2017 г.	

## 3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термин	Определение
<b>Факультет</b>	Учебное, научное и административное структурное подразделение высшего учебного заведения, которое осуществляет обучение по одной нескольким родственные специальностям, а также руководство научно-исследовательской деятельностью кафедр и лабораторий, относящихся к специальностям указанного подразделения.
<b>Деканат</b>	Административно-управленческий аппарат, который осуществляет руководство, координацию и организацию основных видов деятельности факультета.
<b>Декан</b>	Должностное лицо, осуществляющее руководство факультетом.
<b>Кафедра</b>	Подразделение АО «КазУТБ», осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, а также воспитательную работу среди студентов, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

	квалификации
<b>Ученый Совет</b>	Выборный коллегиальный орган, осуществляющий общее руководство университетом.
<b>Система менеджмента качества</b>	Система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству
<b>Структурное подразделение</b>	Организационно-выделенная часть юридического лица и относящиеся к ней работники, выполняющие установленный для них круг трудовых обязанностей, отвечающие за выполнение закрепленных за ними функций. К подразделениям относятся блоки, службы, отделы, цеха, лаборатории, группы
<b>Управление документами</b>	Комплекс работ по анализу документов на соответствие, по учету и поддержанию их в действии, распространению и доведению до сведения заинтересованных лиц


#### 4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Сокращение	Полное наименование
АО «КазУТБ»	АО «Казахский университет технологии и бизнеса»
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан
ДИ	Должностная инструкция
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ПСФ	Положение о Совете факультета
НИР	Научно-исследовательская работа
ОР	Офис-регистратор
ОУП	Отдел управления персоналом
ООКиА	Отдел обеспечения качества и аккредитации
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
УМО	Учебно-методический отдел
ЮО	Юридический отдел

#### 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Ответственность и полномочия за разработку положения о совете факультета, его согласование, утверждение, регистрацию, ввод в действие распределяются следующим



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

образом:

- ответственность за разработку ПСФ, а именно за его содержание, структуру, оформление, утверждение и внедрение несет декан факультета;
- проект ПСФ должен согласовываться с отделом обеспечения качества и аккредитации (далее ООКиА), и ведущим юристом.
- решение об окончательной редакции проекта ПСФ принимает ПРК, которые отмечают в «Листе согласования» (Приложение А);
- утверждается ПСФ президент-ректором АО «КазУТБ»;

## 6 ТРЕБОВАНИЯ

6.1 Совет факультета является высшим органом управления факультетом, Председателем совета факультета является декан. По должности в состав совета факультета входят декан (председатель совета), а также при решении совета без избрания, заведующие кафедрами. Кафедры делегируют в состав совета ведущих профессоров, доцентов и студентов факультета.

6.2 Для формирования совета факультета заведующие кафедрами дают предложения о кандидатурах в состав совета факультета декану. При этом в обязательном порядке в состав совета включаются декан в качества председателя, секретарь совета факультета, заведующие кафедрами. Далее списочный состав рассматривается на совете факультета.

6.3 В состав совета факультета должны входить не более 2-3 ведущих преподавателей с каждой кафедры.

6.4 Избрание в состав совета факультета происходит на общем собрании научно-педагогических работников, открытым голосованием, простым большинством голосов.

6.5 Состав членов совета факультета утверждается на первом заседании совета факультета (в срок до 10 сентября текущего года). В случае увольнения из АО «КазУТБ» члена совета факультета он автоматически выбывает из состава совета.

6.6 Срок полномочий совета факультета 1 год.

## 7 ОПИСАНИЕ

7.1 Совет факультета рассматривает основные вопросы деятельности и развития факультета. Работа совета факультета определяется планом работы на учебный год.


7.2 Ведение документации совета и подготовку к его заседаниям осуществляет секретарь совета факультета, назначаемый деканом по согласованию с членами совета. Секретарь совета факультета несет ответственность за:

- качественное и своевременное заполнение протокола заседания совета;
- анализ своевременности выполнений решений совета факультетом;
- своевременное уведомление членов совета факультета и других лиц, которые должны участвовать на заседании совета факультета;
- заполнение явочного листа присутствующих;
- своевременное утверждение (в срок до 10 сентября текущего года) и мониторинг выполнения плана работы совета факультета.

7.3 Заседание совета факультета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов совета, решающий голос имеет председатель совета - декан факультета.

7.4 Функции совета факультета:



АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

- заслушивает отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся;
- заслушивает отчеты об организации воспитательной работы;
- заслушивает отчеты деканата, кафедр и отдельных преподавателей о результатах деятельности;
- рассматривает планы и отчеты научно-исследовательских работ;
- проводит анализ состояния кафедр факультета по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы с обучающимися;
- рассматривает состояния уровня подготовки студентов, магистрантов и другие вопросы, связанные с избранием.
- рекомендует на утверждение Ученым советом тем диссертации обучающихся послевузовского образования;
- рекомендует претендентов среди обучающихся на президентские, именные и другие стипендии;
- рекомендует сотрудников факультета на получение ученых, академических званий, званий почетного работника и благодарственных писем;
- рассматривают и утверждают вопросы итоговой аттестации обучающихся;
- рассматриваются кандидатуры на должность декана факультета.

7.5 Заседание совета факультета оформляется его секретарем совета факультета в виде протокола, который подписывается председателем и секретарем.

7.6 Заседания совета факультета проводятся согласно плану работы АО «КазУТБ» в период с 1 сентября по 30 июня.

7.7 Повестка плана очередного заседания доводится до каждого члена совета не менее чем за 7 дней до назначенной даты. В повестке указываются время и место проведения заседания, а также последовательность предлагаемых для рассмотрения вопросов и ответственные за их подготовку.

7.8 На заседании совета факультета могут приглашаться кураторы и обучающиеся, старосты студенческих групп, магистранты, работники факультета и других подразделений АО «КазУТБ», руководители АО «КазУТБ», работодатели, чье мнение может повлиять на принимаемое решение. На заседании совета факультета может присутствовать любой сотрудник и обучающийся факультета, поставивший в известность о своем желании председателя совета.


7.9 Председатель совета обеспечивает информирование коллектива сотрудников факультета о решениях, принятых советом. На последующих заседаниях приводится анализ выполнения решений и рекомендаций совета факультета.

7.10 Совет факультета реализует поставленную цель посредством выполнения следующих функций:

- реализация политики и целей АО «КазУТБ» в области качества;
- выполнение требований системы менеджмента качества АО «КазУТБ»;
- реализация целей факультета в области качества.

## 8 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

8.1 Разработку, оформление, согласование и утверждение изменений настоящего положения, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с требованиями СМК.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса»	ПД 12-21.32-2021	
Положение о совете факультета	Редакция 4	

## 9 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

9.1 Согласование проекта настоящего Положения осуществляется с ПРК и РГ, оформляется в «Листе согласования».

9.2 Ответственность за передачу подлинника на хранение в отдел ОКИА несет декан факультета.

9.3 Ответственность за хранение подлинника, и рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентов возлагается на отдел ОКИА.















