


АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

Утверждаю
Президент – ректор
АО «Казахский университет
технологии и бизнеса
им. К.Кулажанова»
д.т.н. профессор




С. Байбеков
« 10 » Ақпa 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИМЕНЕНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Астана -2024

© Является интеллектуальной собственностью АО «КазУТБ им. К.Кулажанова»
Перепечатка и /или дальнейшая передача третьим лицам запрещ

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО: Рабочей группой (далее - РГ) совместно с Центром обслуживания обучающихся.

Руководитель РГ: Проректор по учебно-методической работе, PhD Жамангарин Д.С.

Представитель РК: Проректор по учебно-методической работе, PhD Жамангарин Д.С.


2. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: решением Ученого совета, протокол № от «__» _____ 2024 г.

3. РАЗРАБОТЧИК: Центр обслуживания обучающихся.

4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ: 3 года.


5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН: «Положения о применении дистанционных образовательных технологий», ПП-2020, утв. 18.03.2020 г.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения Президента – ректора АО «КазУТБ им. К.Кулажанова».

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	2
1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины и определения.....	5
4. Сокращения и обозначения	12
5. Ответственность и полномочия	12
6. Основные положения	12
7. Условия функционирования.....	13
8. Требования к организации учебного процесса с применением дот	13
9. Учебный процесс с применением дистанционных образовательных технологий	14
10. Конфиденциальность	17
11. Изменения	17
Приложение А. Лист Согласования	17
Приложение Б. Лист ознакомления.....	19
Приложение В. Лист регистрации изменений.....	20
Приложение Г. Лист учета периодических проверок.....	21

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение о применении дистанционных образовательных технологий (далее-Положение) устанавливает правила применения дистанционных образовательных технологий (далее-ДОТ) в АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова» (далее – Университет).

1.2 Применение Положения обязательно для всех структурных подразделений, ППС и работников Университета, задействованных в учебном процессе.


1.3 Положение является внутренним нормативным документом (далее-ВНД) Университета, предназначенным для руководства должностными лицами, ППС и работниками Университета.

1.4 Положение входит в комплект документации, принятого в Университете в соответствии с требованиями СМК.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В Положении произведены ссылки на следующие нормативно-правовые акты РК.

Наименование документов	Сведения об утверждении (№, дата)	Изменения и дополнения в нормативный документ (№, дата)
Конституция РК	принята 30.08.1995 г.	с изменениями и дополнениями на 19.09.2022 г.
Трудовой кодекс РК	№ 414-V ЗРК от 23.11.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2024 г.
Закон РК «Об образовании»	№319-III от 27.07.2007 г.	с изменениями и дополнениями на 01.01.2024 г.
Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организации высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 152 от 20.04.2011 г.	с изменениями и дополнениями № 334 от 25.07.2023 г.
Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования	Приказ МОН РК № 595 от 30.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями от 27.10.2023 г.
Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования	Приказ МОН РК № 600 от 31.10.2018 г.	с изменениями и дополнениями на 27.10.2023 г.
Требования к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и	Приказ МОН РК № 137 от 20.03.2015 г.	с изменениями и дополнениями на 07.08.2023 г.


АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования		
---	--	--


3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1 В Положении применены следующие термины и определения.

Академическая свобода	совокупность полномочий субъектов образовательного процесса, предоставляемых им для самостоятельного определения содержания образования по дисциплинам компонента по выбору, дополнительным видам обучения и организации образовательной деятельности с целью создания условий для творческого развития обучающихся, преподавателей и применения инновационных технологий и методов обучения;
Академический период (Term)	период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно организацией образования в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал;
Академический кредит	унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя;
Академический календарь (Academic Calendar)	календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);
Академический час	единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы, 1 академический час равен 50 минутам, используется при составлении академического календаря (графика учебного процесса), расписания учебных занятий, при планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и учете работы преподавателя;
Академическая мобильность	перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другой ВУЗ (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде академических кредитов в своем ВУЗ-е.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

Учебные достижения обучающихся	знания, умения, навыки и компетенции обучающихся, приобретаемые ими в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;
Академический рейтинг обучающегося (Rating)	количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, составляемый по результатам промежуточной аттестации;
Двудипломное образование	возможность обучения по двум образовательным программам и учебным планам с целью получения двух равноценных дипломов или одного основного и второго дополнительного;
Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS)	способ перевода кредитов, полученных студентом за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ;
Индивидуальный учебный план	учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании образовательной программы и каталога элективных дисциплин и (или) модулей;
Кредитная мобильность	перемещение обучающихся на ограниченный период обучения или стажировки за рубежом - в рамках продолжающегося обучения в родном ВУЗе - с целью накопления академических кредитов (после фазы мобильности обучающиеся возвращаются в свою организацию образования для завершения обучения);
Дополнительная образовательная программа (Minor)	совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций.
Модуль	автономный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки;
Модульное обучение	способ организации учебного процесса на основе модульного построения образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин;
Основная образовательная программа (Major)	Образовательная программа, определенная обучающимся для изучения с целью формирования ключевых компетенций;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений	система оценки уровня учебных достижений в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом, и позволяющая установить рейтинг обучающихся;
Запись на учебную дисциплину (Enrollment)	процедура регистрации обучающихся на учебные дисциплины;
Кредитная технология обучения	Обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов;
Постреквизиты (Postrequisite)	дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, для изучения которых требуются знания, умения, навыки и компетенции, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины и (или) модули;
Пререквизиты (Prerequisite)	дисциплины и (или) модули и другие виды учебной работы, содержащие знания, умения, навыки и компетенции, необходимые для освоения изучаемой дисциплины и (или) модули;
Транскрипт (Transcript)	документ, содержащий перечень освоенных дисциплин и (или) модулей, и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок;
Средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA)	средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения);
Апелляция	процедура, проводимая для выявления и устранения случаев необъективной оценки знаний обучающегося.
Базы практики	предприятия, организации, учреждения, учебные заведения научные институты и центры или собственные структурные подразделения вуза, где проводится профессиональная практика обучающихся.
Бакалавриат	профессиональная учебная программа высшего образования, направленная на подготовку специалистов с присуждением академической степени «бакалавр»
Бакалавр	академическая степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательную программу бакалавриата (высшего образования).


АО «Казахский университет технологии и бизнеса
им. К.Кулажанова»
Положение о применении дистанционных образовательных
технологий

ПД 11-11.04-2022




Редакция 4


Внешняя оценка учебных достижений	вид независимого мониторинга за качеством обучения.
Государственная экзаменационная комиссия	комиссия, созданная по приказу ректора университета, для приема государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана», под председательством утвержденного МОН РК лица, не являющегося преподавателем или сотрудником университета.
Индивидуальная образовательная траектория	самостоятельный выбор, планирование и освоение обучающимся содержания образования согласно индивидуальному учебному плану в рамках освоения образовательной программы высшего или послевузовского образования.
Индивидуальный план работы магистранта	документ, отражающий учебную (теоретическое обучение) и исследовательскую (научно-исследовательская/исследовательская работа) траекторию освоения обучающимся образовательной программ магистратуры.
Информационная технология дистанционного обучения	технология создания, передачи и хранения учебных материалов на электронных носителях; инфотелекоммуникационные технологии организации и сопровождения учебного процесса.
Информационнообразовательный портал	системно-организованная взаимосвязанная совокупность информационных ресурсов сервисов Интернет, содержащая административную академическую учебно-методическую информацию, позволяющая организовать образовательный процесс по ДОТ.
Информационнообразовательные ресурсы	формализованные идеи и знания образовательного характера, различные данные, методы и средства накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации.
Исследовательская практика	вид профессиональной практики обучающегося магистратуры, которая проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки с современными методами научных исследований обработки и интерпретации экспериментальных данных, а также закрепления практических навыков применения их в диссертационном исследовании.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	


Итоговый контроль	контроль учебных достижений, обучающихся с целью оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины, проводимый в период промежуточной аттестации в форме экзамена, если дисциплина изучается на протяжении нескольких академических периодов, то итоговый контроль может проводиться по части дисциплины, изученной в данном академическом периоде.
Каталог элективных дисциплин	систематизированный аннотированный перечень всех элективных дисциплин, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые студентами знания, умения, навыки и компетенции).
Компонент по выбору	перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов (или академических часов), предлагаемых высшими учебными заведениями, самостоятельно выбираемых студентами в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов
Компетенции	способность студентов к практическому применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности. Компетенции, являясь динамической комбинацией знания, понимания, умений и навыков, могут формироваться в результате изучения различных дисциплин и оцениваться на разных стадиях.
Контроль учебных достижений обучающихся	проверка уровня знаний, обучающихся различными формами контроля (текущий, рубежный и итоговый) и аттестации, определяемыми самостоятельно высшим учебным заведением.
Летний семестр	академический период вне рамок учебного года, организуемый для удовлетворения потребностей обучающихся в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения по согласованию с другими вузами учебных дисциплин и т.д.
Магистр	академическая степень, присуждаемая лицам, освоившим профессиональные учебные программы магистратуры

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

Программа дисциплины (Syllabus)	учебная программа, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, цели и задачи дисциплины, краткое ее содержание, темы и продолжительность их изучения, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание проверок знаний обучающихся, требования преподавателя, критерии оценки знаний обучающихся и список литературы
Научно-исследовательская работа обучающегося	обязательная, неотъемлемая часть подготовки квалифицированных специалистов в университете как неразрывная составляющая единого процесса: учебно-воспитательного и научно-инновационного.
Производственная практика	вид профессиональной практики, направленный на закрепление теоретических знаний по базовым и профилирующим циклам дисциплин путем практического, реального выполнения студентом обязанностей специалиста, приобретение практических навыков и освоение передового опыта профессиональной и организаторской работы по профилю будущей специальности.
Промежуточная аттестация обучающихся	процедура оценки уровня учебных достижений (знаний, умений, навыков и компетенций) обучающихся в соответствии с программой учебной дисциплины после завершения ее изучения.
Рабочий учебный план	учебный документ, разрабатываемый КазУТБ самостоятельно на основе типового учебного плана образовательных программ и индивидуальных учебных планов обучающихся.
Раздаточный материал	наглядный иллюстративный материал, раздаваемый в процессе занятия для мотивации обучающегося к успешному творческому усвоению темы (тезисы, лекции, ссылки, примеры, глоссарий, задания для самостоятельной работы и др.).
Рубежный контроль	контроль учебных достижений обучающихся по завершении крупного раздела (модуля) одной учебной дисциплины
Самостоятельная работа обучающегося	работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу обучающегося (далее - СРО), самостоятельную работу магистранта (далее - СРМ); весь объем СРО

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

	подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы
Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя	внеаудиторная работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по утвержденному графику; в зависимости от категории обучающихся
Текущий контроль успеваемости обучающихся	систематическая проверка знаний, умений и навыков обучающихся по отдельным темам, разделам, модулям в соответствии с программой учебной дисциплины, проводимой преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию и (или) графику в течение академического периода
Типовой учебный план	документ, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин образовательной программы, порядок их изучения и формы контроля;
Эдвайзер (Advisor)	преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения
Экзаменационная сессия	период промежуточной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях
Элективные дисциплины	учебные дисциплины, входящие в компонент по выбору в рамках установленных кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы высшего учебного заведения
Синхронный формат обучения	дистанционное обучение, предполагающее прямую связь (стриминг) участников образовательного процесса в реальном времени, с использованием возможностей информационных систем (далее – ИС) и других средств связи
Асинхронный формат обучения	дистанционное обучение, предполагающее взаимодействие участников образовательного процесса, в том числе посредством информационных систем и других средств связи
Образовательная программа	утвержденный набор модулей или единиц курса, необходимый для присуждения конкретной степени/диплома. При разработке образовательных программ обычно учитываются результаты, которые должны быть достигнуты, а также структурированный

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

	набор процедур и ситуаций обучения, которые приведут к достижению заданных результатов.
Обучающиеся	лица, обучающиеся на программах бакалавриата, магистратуры – обучающиеся, магистранты.
Описание дисциплины (Course Description)	- краткое описание дисциплины (состоит из 58 предложений), включающее в себя цели, задачи и содержание дисциплины

4. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1 В Положении предусмотрены следующие сокращения и обозначения.

Сокращение	Полное наименование
Университет	Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»
АИС	Автоматизированная информационная система
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ	Единое национальное тестирование
МНиВО РК	Министерство науки и высшего образования Республика Казахстан
МИ	Методические инструкции
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ПК	Профильная комиссия
ТиПО	Техническое и профессиональное образование
УМР	Учебно-методическая работа
УМО	Учебно-методический отдел
УП	Учебный процесс
ЦОО	Центр обслуживания обучающихся

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Положение утверждается решением Ученого совета Университета и вводится в действие со дня утверждения.

5.2 Выполнение требований Положения контролируют проректор по УМР, руководитель ЦОО, деканы факультетов и заведующие кафедрами.


5.3 Изменения в Положение разрабатываются по результатам его применения в деятельности Университета или при изменении нормативно-правовых актов, регулирующих образовательную деятельность в РК и ВНД Университета.

6. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Цель: организовать учебный процесс по ДОТ на основе применения информационных и телекоммуникационных технологий в Университете.

6.2 Основными задачами организации учебного процесса с использованием ДОТ являются:

- внедрение информационных технологий в образовании;
- индивидуализация обучения;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

- повышение эффективности (качества) обучения;
- предоставление образовательных услуг лицам, для которых традиционные формы обучения являются недоступными.

6.3 Для организации и правильного функционирования ДОТ в Университете необходимо выполнение следующих функций:

- поддержка учебных курсов;
- доставка учебного материала обучающимся;
- консультации;
- организация обратной связи с обучающимися;
- контроль знаний обучающихся.

7. УСЛОВИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ


7.1 Необходимым условием организации учебного процесса по ДОТ является наличие у Университета:

- образовательного Интернет-портала со страницами, содержащими учебно-методическую и организационно-административную информацию для обучающихся;
- оборудования, имеющего выход в телекоммуникационную сеть (Интернет, спутниковое телевидение);
- наличие средств оперативного доступа к информационным ресурсам, цифровым ресурсам;
- наличие информационной системы, включающей учебно-методическую, организационно-административную информацию для обучающихся, видеоуроки;
- учебного контента;
- преподавательского, учебно-вспомогательного и технического персонала, прошедшего соответствующую подготовку;
- тестирующего комплекса.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

К Университету, реализующему образовательные программы высшего и послевузовского образования, устанавливаются следующие требования по предоставлению дистанционного обучения:

- 1) наличие информационно-технологической инфраструктуры для бесперебойной организации дистанционного обучения – устойчивого сетевого соединения, серверного оборудования, системы хранения данных, функционирование систем кибербезопасности, коммуникационных каналов связи, обеспечивающих подключение к сети Интернет, систем аутентификации для идентификации личности обучающегося, системы обнаружения заимствований, онлайн-прокторинга;
- 2) функционирование информационной системы управления образованием, в том числе платформы управления обучением, включающей веб-сайт, образовательный портал, автоматизированную систему обеспечения кредитной технологии обучения, совокупность цифровых образовательных ресурсов;
- 3) обеспечение информационной безопасности систем и защиты данных на основе разработанной Политики безопасности организации образования в соответствии с международным стандартом ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002;
- 4) обеспечение учебного процесса цифровыми образовательными ресурсами, функционирование онлайн-курсов (структурированный дизайн курса, карта формируемых

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

результатов обучения, спецификация системы оценивания, описание показателей и критериев оценивания);

5) обеспечение доступа обучающихся к образовательному portalу и информационным системам, в которых размещены учебный, справочный и методический материалы, а также к системе тестирования и открытым электронным ресурсам, источникам;

6) обеспечение наличия цифровых сервисов по предоставлению образовательных услуг: электронное расписание учебных занятий и экзаменов и всех видов контроля учебных достижений обучающихся, система самооценивания; электронная библиотека; электронный документооборот, онлайн-регистрация на получение места в общежитии;

7) обеспечение условий для дистанционного обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями.

8) наличие информационной системы, включающей учебно-методическую, организационно-административную информацию для обучающихся, видеоуроки;

9) наличие системы мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с внутренней системой обеспечения качества.

10) Университет предусматривает порядок организации онлайн обучения в академической политике, политике академической честности, кодексе чести студента, правилах этики, проведения промежуточной и итоговой аттестации, внутренних стандартах качества.

11) Перевод и восстановление обучающихся по формам онлайн-обучения осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся в Университет. Перевод обучающихся с одной формы обучения на другую осуществляется в каникулярный период и на платной основе.

9. УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ДОТ применяются к следующим категориям обучающихся:

1) обучающимся, имеющим заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья;

2) участникам международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия;


3) обучающимся в Университете, не более установленного Правилами объема по определенному перечню направлений подготовки кадров;

4) обучающимся по образовательным программам высшего и послевузовского образования в условиях ограничительных мер соответствующих государственных органов, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на основании рекомендации уполномоченного органа в области образования.

Обучающиеся по программам послевузовского образования по дистанционным образовательным технологиям осваивают кредиты только образовательных компонентов или учебные дисциплины.

Учебные занятия для лиц, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать Университет, организуются посредством асинхронного и/или синхронного формата обучения и путем самостоятельного освоения учебных материалов по решению организации образования.

Прием на обучение с применением ДОТ в Университете осуществляется на основе Типовых правил приема в высшие учебные заведения, утверждаемых Министерством образования и науки РК. Обучающиеся по ДОТ, пишут заявление на имя Президента-ректора

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

Университета с обоснованием о возможности использования ДОТ в обучении и предоставлении подтверждающих документов.

На основании заявлений, обучающихся с применением ДОТ, оформляется приказ Президента-ректора Университета с указанием применяемых ДОТ.

Учебный год в Университете начинается в соответствии со сроком, и состоит из академических периодов, количество и продолжительность которых устанавливается Университетом самостоятельно. Начало учебного года устанавливается согласно утвержденному академическому календарю учебного процесса на текущий учебный год. Учебный год состоит из 2 семестров продолжительностью 15 недель.

В условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, профессиональная практика, исследовательская и экспериментальная работа, лабораторные и студийные занятия, осуществление которых невозможно в онлайн-формате, при переходе на дистанционное обучение переносятся на последующие академические периоды.

По направлениям подготовки кадров в Университете допускается перевод на дистанционное обучение не более пятидесяти процентов от общего количества дисциплин за весь период обучения.

Университет обеспечивает консультационную поддержку обучающихся и строгий мониторинг процесса освоения образовательной программы, посещаемости, логирования, контроль за ходом изучения материалов и своевременного выполнения заданий, оценивания через его цифровой след.

При использовании ДОТ сохраняется трудоемкость учебных дисциплин и видов учебной работы в соответствии с действующей образовательной программой.

Порядок разрешения и организации перехода на обучение с использованием ДОТ по программам академической мобильности определяется Университетом самостоятельно.

Для подготовки обучающихся по программам академической мобильности допускается перевод на дистанционный формат изучения не более двадцати процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения;


Для подготовки обучающихся по двудипломным программам и программам обмена обучающихся допускается перевод на дистанционный формат изучения не более пятидесяти процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

При чрезвычайных ситуациях социального, природного и техногенного характера, включающих предупреждение и лечение заболеваний населения, санитарно-противоэпидемические и санитарно-профилактические мероприятия, допускается изучение обучающимся большего объема академических кредитов с применением дистанционного обучения по программам академической мобильности и при реализации двудипломных и (или) совместных программ.

Для реализации ДОТ в Университете используется сетевая технология, включающая обеспечение учебно-методическими материалами, формы интерактивного взаимодействия обучающихся с преподавателем и друг с другом, а также администрирование учебного процесса на основе использования сети Интернет.

Для организации обучения по ДОТ используются следующие платформы с постоянным расширением контента и улучшением качества используемых ресурсов:

- АИС «Platonus» (текстовые учебные материалы, тесты, форум, чат необходимые блоки для организации учебного процесса и мониторинга);
- программное обеспечение через платформу Zoom, Microsoft teams для проведения видеоконференций, онлайн-встреч, чатов и мобильной совместной работы в условиях ДОТ;
- синхронизация платформы Zoom и Platonus необходимой для организации учебного процесса;

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

- ресурсы электронной библиотеки Университета;
- сайт Университета, содержащий: расписание, график учебного процесса, новости, информацию об учебном процессе.

Форма организации обучения с применением ДОТ осуществляется по схеме: учебно-методические материалы в «Platonus» - онлайн занятия - консультации/форумы/чаты - индивидуальные задания для самостоятельной работы (проверка и рецензирование) - рубежный и итоговый контроль.

Ресурсы ДОТ: личный кабинет студента в АИС «Platonus»; видеоконференции; тестирование; интернет-ресурсы; платформа Zoom, Microsoft teams и т.д.

Все виды учебной деятельности осуществляются посредством:

- общения преподавателя с обучающимся в аудитории или с использованием электронных средств связи;

- самостоятельной работы обучающегося со средствами обучения.

При обучении с использованием ДОТ применяются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, практические занятия, лабораторная работа, самостоятельная работа в АИС «Platonus». Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы): работа с платформой; просмотр; прослушивание аудиолекций; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов, выполнение индивидуальных заданий.

Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ: компьютерная техника с веб камерой (ноутбук и т.д.) с возможностью воспроизведения звука и видео; канал подключения к Интернет.

Признание посещения занятий и учета успеваемости обучающихся посредством онлайн мониторинга, использования электронной почты и платформ в качестве средств коммуникаций, обучающихся и преподавателей в условиях дистанционного обучения. Обучающийся по ДОТ:

- сдает все виды контроля (текущий, рубежный, промежуточный) согласно академическому календарю Университета.

Обучение, с применением ДОТ организовывается в случае обеспечения электронными учебно-методическими комплексами по всем дисциплинам учебного плана.

Обучающийся по ДОТ должен полностью освоить содержание профессиональных учебных программ в соответствии с РУП-ами.

Университет обеспечивает научную и методическую помощь обучающимся, с учетом их возможностей, через взаимодействие участников посредством информационно-телекоммуникационных средств.

Консультации при реализации образовательных учебных программ с применением ДОТ могут проводиться в различных формах:

- дистанционные индивидуальные (рецензии на контрольные и аттестационные работы, чат, форум, консультации);

- дистанционные групповые (через чат, zoom, microsoft teams - часто задаваемых вопросов на Web-сайте, в виде телеконференций);


- очные индивидуальные (по инициативе обучающегося).

Проведение текущего контроля успеваемости допускается посредством:

- прямого общения обучающегося и преподавателя в режиме on-line с использованием информационно-телекоммуникационных средств;

- автоматизированных тестирующих комплексов с практикой системой;

- проверки письменных индивидуальных заданий с проверкой через систему антиплагиат.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

В случае наличия академических задолженностей по итогам академических периодов, обучающийся обязан пройти процедуру сдачи рейтинга и экзаменов в летнем семестре. Оплата летнего семестра осуществляется в соответствии с тарифами.

Процедура сдачи академических задолженностей в летнем семестре предполагает выполнение заданий дисциплин в контактном формате и сдача экзаменов по дисциплинам согласно срокам организации летнего семестра. Запись на летний семестр производится на основании оплаты обучающимися заявленных дисциплин в соответствии с количеством кредитов. Результаты экзаменов по дисциплинам, освоенным в период летнего семестра, учитываются в переводном балле. Все полученные обучающимся оценки по изученным дисциплинам отражаются в транскрипте.

Обучающийся проходит все виды профессиональной практики, предусмотренные государственными общеобязательными стандартами образования. Профессиональная практика проводится в сроки, согласно академическому календарю, исходя из специфики специальности.

Организация итоговой аттестации проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и рабочими учебными планами специальностей, а также обеспечивается системой прокторинга. Обучающимся, выполнившим полностью программу обучения по выбранной специальности в соответствии с учебным планом, т.е. завершившим теоретическое обучение, сдавшим государственные экзамены/ защитившим дипломный проект (работу), выдается диплом собственного образца.

Организация образования ведет полный учет и архивное хранение результатов учебного процесса всех обучающихся с применением информационной системы.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Положение является ВНД Университета и не подлежит представлению другим сторонам, кроме экспертов сертификационных органов при проведении сертификационного аудита, потребителей партнеров с разрешения Президента-ректора Университета.

11. ИЗМЕНЕНИЯ

11.1 Внесение изменений в Положение производится по разрешению РГ и обязательно оформляется документально.

11.2 Внесение изменений в Положение, сданного на хранение в отделе ОКИА, производится в соответствии с требованиями СМК.

11.3 Изменения в Положение вносит ООКиА, с обязательной отметкой в «Листе регистрации изменений» (Приложение В).


12. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

12.1 Согласование Положения осуществляется РГ, оформляется в «Листе согласования» (Приложение А).





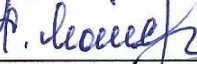





12.2 Ответственность за передачу подлинника Положения на хранение в ООКиА несет руководитель ЦОО.


12.3 Ответственность за хранение подлинника Положения и рассылку учтенных рабочих экземпляров Положения возлагается на ООКиА.

12.4 Создание копий учтенного рабочего экземпляра Положения производится согласно СМК.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

Приложение А
(обязательное)
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О	Дата	Подпись
Проректор по учебно-методической работе	Жамангарин Д.С.	22.02.24	
Проректор по науке и международным связям	Алтынбек С.А.	22.02.24	
Проректор по воспитательной и социальной работе	Токсаба А.А.	22.02.24	
Руководитель отдела правового обеспечения	Серимов У.С.	22.02.24	
Руководитель отдела обеспечения качества и аккредитации	Нурбаева М.З.	22.02.24	
Руководитель отдела бухгалтерского учета и отчетности	Шағырбай М.А.	22.02.24	
Руководитель учебно-методического отдела	Баядилова Б.М.	22.02.24	
Руководитель отдела по международным отношениям и АМ	Абдыкаримова С.З.	22.02.24	
Руководитель отдела науки и инновационной деятельности	Сапакбаева А.А.	22.02.24	
Руководитель отдела управления персоналом	Кабильдина З.З.	22.02.24	

АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»	ПД 11-11.04-2022	
Положение о применении дистанционных образовательных технологий	Редакция 4	

Приложение В
 (обязательное)
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изм.	№ извещ.	Номер листов (страниц)				Всего листов	Дата внесения изм-ий	Ф.И.О., осуц-го внесение изм-ий	Подпись вносившего изм-ия
		изм- ны	замен- ных	новых	аннул- ных				

